

На основу члана 70. став 1. тачка 28) Статута општине Озаци („Службени лист општине Озаци“ број 2/2019) и Уговора о суфинансирању реализације пројекта смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у 2023. години на територији општине Озаци број: 401-00-874/23-03 од: 26.04.2023. године, Општинско веће општине Озаци на 123. седници одржаној дана 26.07. 2023. године доноси:

ПРАВИЛНИК

О СПРОВОЂЕЊУ МЕРА СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА ИЗ ИНДИВИДУАЛНИХ ИЗВОРА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ОЦАЦИ У 2023. ГОДИНИ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о суфинансирању мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора на територији Општине Озаци (у даљем тексту Правилник), прописује се начин и критеријум бесповратног суфинансирања мера смањења загађења ваздуха са циљем смањења штетних емисија, односно загађења ваздуха кроз уштеде у енергентима.

II СУФИНАНСИРАЊЕ МЕРА СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА

Члан 2.

Суфинансирање мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у општини Озаци је у укупном износу од 6.800.000,00 динара, од чега је 1.800.000,00 динара определила Општина Озаци из текуће буџетске резерве, а 5.000.000,00 динара обезбедило је Министарство заштите животне средине за реализацију пројекта смањење загађења ваздуха у Србији пореклом од индивидуалних извора у 2023. години.

Финансијска средства

Члан 3.

Средства за суфинансирање мера из члана 5. овог Правилника додељују се на основу јавног конкурса за домаћинства у највишем износу до 80% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави при чему ће максимални износ одобрених средстава по појединачној пријави бити дефинисан у члану 5.

Члан 4.

Одлуку о додели средстава грађанима доноси Општинско веће општине Озаци на предлог Комисије за реализацију мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора на територији општине Озаци.

Члан 5.

Суфинансирање мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора на територији општине Озаци је у укупном износу од 6.800.000,00 динара, од чега је 1.800.000,00 динара определила општина Озаци а 5.000.000,00 динара обезбедило је Министарство заштите животне средине за реализацију мера смањење загађења ваздуха у Србији пореклом од индивидуалних извора, за следеће мере:

- 1. Набавка и инсталација котлова на природни гас, грејача простора за породичне куће и станове:**

- Максимално учешће Општине до 150.000,00 са ПДВ-ом, односно до 80% укупне вредности са ПДВ-ом.
 - Планирана средства **3.500.000,00** динара.
2. **Набавка и инсталација котлова на биомасу, грејача простора за породичне куће и станове:**
- Максимално учешће Општине до 150.000,00 са ПДВ-ом, односно до 80% укупне вредности котла са ПДВ-ом.
 - Планирана средства **3.300.000,00** динара.

Критеријуми за оцењивање пријава на Јавни конкурс за домаћинства дати су у члану 25. овог Правилника.

Прихватљиви трошкови

Члан 6.

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом.

Прихватљиви укупни инвестициони трошкови са ПДВ-ом односе се на набавку ложних уређаја на биомасу и природни гас без трошкова уградње:

- Котао на природни гас;
- Котао на биомасу или етажна пећ на биомасу

Члан 7.

Не прихватају се трошкови радова, набавка материјала и опрема који настану пре првог обиласка Комисије за реализацију мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора на територији општине Озаци.

Неприхватљиви трошкови – трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом из буџета општине Озаци су:

- 1) Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови
- 2) Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.
- 3) Рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене)
- 4) Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава
- 5) Други трошкови који нису у складу са мерама смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора.

III КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 8.

- 1) **Директни корисници** средстава за реализацију мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 9.

Крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства.

IV ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 10.

Општинско веће општине Озаци доноси Решење о образовању Комисије за реализацију мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора на територији општине Озаци (у даљем тексту Комисија).

Јавни конкурси за суфинансирање мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у име општине Озаци спроводи Комисија.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, назив радног места), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Чланови Комисије за свој рад имају право на накнаду.

Члан 11.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

Припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни конкурси, обрасци пријаве, и друго).

Оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници општине Озаци;

Пријем и контрола приспелих пријава;

Бодовање и рангирање приспелих пријава и избор пријављених привредних субјеката и домаћинства;

Објављивање прелиминарне ранг листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници општине Озаци, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката и домаћинства и доношење коначне ранг листе.

Прелиминарна ранг листа крајњих корисника представља основ за теренски обилазак Комисије;

Доношење коначне листе изабраних директних корисника и коначне ранг листе изабраних крајњих корисника којима је признато право на бесповратна средства;

Израда Одлуке о избору директних корисника коју усваја Општинско веће општине Озаци и израда Одлуке о избору крајњих корисника коју усваја Општинско веће општине Озаци.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Општинском већу општине Озаци достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спровођење најмање три најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора (након утврђивања прелиминарне ранг листе);
- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова од стране привредног субјекта
- годину дана након извођења радова, јер је обавеза крајњег корисника да предмет уговора не отуђи (користи) најмање годину дана од дана уградње.

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед и утврђује чињенично стање уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје крајњем кориснику, а други задржава Комисија.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубо кршење уговорних обавеза и затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације.

Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором како би омогућили Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
- Друге активности предвиђене уговором;
- Припрема извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

Члан 12.

Рокови за реализацију:

- рок за пријаву директних корисника на Јавни конкурс је најмање 15 дана;
- евалуација пријава директних корисника и доношење прелиминарне ранг листе директних корисника не може бити дуже од 15 дана;
- рок за пријаву крајњих корисника на Јавни конкурс је најмање 21 дан;
- евалуација пријава крајњих корисника и доношење прелиминарне ранг листе крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана;
- доношење коначне ранг листе директних / крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана од дана подношења последњег приговора;

V ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 13.

Средства Буџета општине Озаци за суфинансирању мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора, породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног конкурса за привредне субјекте (директне кориснике), прикупљање и комплетирање пријава на јавни конкурс, контролу формалне исправности и комплетности пријава, испуњености услова, бодовање и рангирање привредних субјеката ради утврђивања прелиминарне и коначне ранг листе директних корисника, као и расписивање јавног конкурса за грађане (крајње кориснике), прикупљање и комплетирање пријава, контролу формалне исправности и комплетности пријава, испуњености услова, бодовање и рангирање ради утврђивања прелиминарне и коначне ранг листе крајњих корисника на основу критеријума из јавног позива, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 14.

Одлуку о расписивању јавног конкурса за избор директних корисника доноси Општинско веће општине Озаци.

Јавни конкурс за избор директних корисника расписује Комисија за реализацију мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора на основу Одлуке Општинског већа општине Озаци
Јавни конкурс за избор директних корисника спроводи Комисија.

Пријава подразумева подношење документације у року који је утврђен јавним конкурсом, а подноси се Комисији.

Јавни конкурс из става 1. Овог члана се обавезно објављује на интернет страници општине Озаци и огласној табли.

Члан 15.

На јавном конкурсима могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку материјала, опреме и уређаја и испуњавају следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци од дана подношења пријаве,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе,
- да рачуни привредних субјеката нису били у блокади минимум шест месеци.

Садржај јавног конкурса за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 16.

Јавни конкурс из члана 14. овог Правилника садржи:

- 1) Правни основ за расписивање јавног конкурса
- 2) Циљеве преузете из Правилника о спровођењу мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора на територији општине Оџаци
- 3) Финансијски оквир,
- 4) Намену средстава,
- 5) Условe за учешће на конкурсy,
- 6) Документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни формулар,
- 7) Иspуњеност услова из јавног конкурса,
- 8) Начин и рок подношења пријаве и
- 9) Начин објављивања прелиминарне и коначне ранг листе привредних субјеката

Пријава на јавни конкурс за директне кориснике

Члан 17.

Пријава коју на јавни конкурс подноси привредни субјект садржи:

- пријавни формулар,
- образац 1,
- образац 2 и
- изјаву.

Пријавни формулар садржи нарочито:

- 1) Опште податке о привредном субјекту,
- 2) Податке о законском заступнику,
- 3) Профил привредног субјекта и
- 4) Ценовни преглед роба и услуга

Утврђивање листе изабраних директних директних корисника и уговарање

Члан 18.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Јавног конкурса утврђује прелиминарну ранг листу директних корисника.

Сви привредни субјекти који испуњавају услове јавног конкурса, а у складу са чланом 17. Овог Правилника, биће рангирани на прелиминарној односној коначној ранг листи у складу са датумом подношења захтева (редним бројем пријаве на јавни позив).

Прелиминарну ранг листу директних корисника Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине Оџаци.

Учесници Јавног конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне ранг листе директних корисника, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну ранг листу директних корисника учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу директних корисника као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник.

Комисија сачињава Предлог Коначне ранг листе директних корисника у спровођењу мера смањења загађења ваздуха у општини Оџаци пореклом из индивидуалних извора и исту доставља Општинском већу на усвајање.

Општинско веће општине Оџаци доноси Одлуку о усвајању Коначне ранг листе директних корисника у спровођењу мера смањења загађења ваздуха у општини Оџаци пореклом из индивидуалних извора.

Одлука о усвајању Коначне ранг листе директних корисника који ће учествовати у програму смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора на територији општине Оџаци се објављује на званичној интернет страници општине Оџаци и огласној табли општине Оџаци.

Општина Оџаци потписује уговоре о учествовању привредних субјеката у спровођењу програма смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора.

Уколико се на први јавни конкурс за директне кориснике не јави ни један или недовољно привредних субјеката, може се поновити јавни конкурс.

Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава грађанима

Члан 19.

Одлуку о расписивању јавног конкурса за избор крајњих корисника доноси Општинско веће општине Оџаци.

Јавни конкурс за избор крајњих корисника расписује Комисија.

Грађани - учесници конкурса подnose пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним конкурсом.

Јавни конкурс из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли Општине Оџаци и званичној интернет страници општине, а најаву јавног конкурса и у свим локалним медијима.

Члан 20.

Право учешћа на јавном конкурсима имају грађани који испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве власник и да живи у породичној кући на територији општине Оџаци (према решењу за порез и фотокопији личне карте),
- 2) да поседује један од следећих доказа за стамбени објекат:
 - (1) доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи,
 - (2) употребну дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе,
 - (3) употребну дозволу добијену из поступка легализације
 - (4) решење о озакоњењу.
- 3) да је измирио доспеле обавезе по основу пореза на имовину-(обезбеђује Комисија по службеној дужности)

Садржај Јавног конкурса за крајње кориснике (грађане)

Члан 21.

Јавни конкурс из члана 20. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног конкурса,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора на територији општине Оџаци,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) број мера за које један корисник може да конкурише,
- 6) услове за учешће на конкурсима,

- 7) листу директних корисника преко којих се реализују мере,
- 8) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни формулар,
- 9) начин на који општина Озаци пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве,
- 10) начин и рок подношења пријаве,
- 11) поступак одобравања средстава,
- 12) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима за спровођење мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора по јавном конкурс.

Пријава на јавни конкурс за крајње кориснике (грађане)

Члан 22.

Документација коју доставља грађанин подносилац пријаве при подношењу пријаве:

- 1) потписан и попуњен Пријавни формулар (Прилог 1)
- 2) фотокопију личне карте или очитану личну карту подносиоца пријаве којом се види адреса становања подносиоца пријаве као и фотокопије личних карата или очитане личне карте свих чланова домаћинства, за малолетна лица очитана здравствена књижица или потврда о пребивалишту;
- 3) решење о утврђивању пореза на имовину;
- 4) копију грађевинске дозволе, односно други документ којим се доказује легалност објекта;
- 5) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец, ради доказа да власници живе у пријављеном стамбеном објекту о (препоручује се да минимална потрошња не може бити мања од 30 kWh месечно);
- 6) изјава о прихватању свих трошкова прикључења на гасоводну мрежу за меру набавке котла на гас до краја конкурса (Прилог 2),
- 7) предмер и предрачун/ профактура за опрему са уградњом издата од привредног субјекта изабраног од стране крајњег корисника;
- 8) потврда да је измирио доспеле обавезе по основу пореза на имовину (обезбеђује Комисија по службеној дужности)

Члан 23.

Право учешћа на јавном конкурс немају:

- власници посебних делова стамбено-пословног објекта који не служе за становање
- власници стамбених објеката који су у претходне две године користили средства општине Озаци за активности суфинансирања набавке котлова/пећи
- власници стамбених објеката који су у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

Критеријуми за избор крајњих корисника (грађана)

Члан 24.

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор корисника средстава врши ће се на основу листе приоритета састављене бодовањем према следећим критеријумима:
Критеријуми за избор пријава одређују се јавним конкурсом и садрже:

Набавка и инсталација котлива на природни гас/биомасу	
Постојећи начин грејања на*	Број бодова

Угаљ/ лож уље,/мазут	15
Електрична енергија	10
Дрво	5
Природни гас/пелет/даљинско грејање	0
Врста грејног уређаја*	Број бодова
Пећ („смедеревац“), котло на угаљ, дрва	15
Комбиновано грејање на пећи („Смедеревац) и електрични грејачи (ТА пећи, грејалице, уљани радијатори)	10
Електрични грејачи (ТА пећи, грејалице, уљани радијатори)	5
Котлови на гас, на пелет	0
Постојеће стање спољних зидова	Број бодова
Спољни зидови без термичке изолације	0
Спољни зидови са термичком изолацијом	10
Постојеће карактеристике спољне столарије	Број бодова
Дрвени, једноструки са једним стаклом	0
Дрвени, двоструки са размакнутих крилима	5
Дрвени, једноструки са дуплим стаклом или вакум стаклом	10
ПВЦ, алуминијум	15

Напомена: Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налази више врста столарије, бодоваће се прозори са 50% и више позиција на објекту.

Као критеријум за бодовање, за све мере из става 1. овог члана, користи се К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.

К фактор заузетости површине за породичне куће	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K < 27,5$	2,5
$27,5 \leq K \leq 30$	2
$K > 30$	1

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 60.

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергената, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова, предност имају подносиоци пријава чији је фактор искоришћавања површине K већи.

Начин бодовања биће дефинисан Јавним конкурсом.

Оцењивање, утврђивање листе и избор крајњих корисника

Члан 25.

Оцењивање и рангирање пријава грађана, врши се применом критеријума из члана 24.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 24. утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за сваку меру на основу бодовања према критеријумима из члана 24. овог Правилника.

Листу из става 2. овог члана Комисија објављује на огласној табли општине Озаци и званичној интернет страници општине Озаци.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог члана у року од три дана од дана објављивања листе у складу са ставом 3. овог члана.

На листу из става 2. овог члана подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог члана као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 8 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну ранг листу.

На основу листе из става 6. овог члана Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање, како би утврдила исправност података у појединачним пријавама.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог члана утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне ранг листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца пријаве Комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуноу који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог члана Комисија сачињава предлог коначне ранг листе крајњих корисника и исту доставља Општинском већу на усвајање.

Општинско веће општине Озаци доноси Одлуку о усвајању коначне ранг листе крајњих корисника који испуњавају услове јавног конкурса.

Коначна ранг листа се објављује на огласној табли општине Озаци и званичној интернет страници општине Озаци.

На основу Одлуке о усвајању коначне ранг листе крајњих корисника, Комисија доноси појединачне одлуке о додели субвенције крајњим корисницима, на основу чега се закључују тројни уговори.

Члан 26.

Уколико општина Озаци током трајања Конкурса не прими довољан број важећих пријава за неку од мера предвиђених Конкурсом, Комисија ће повећати број корисника средстава за другу меру зависно од броја пристиглих пријава.

Уколико се не утроше планирана средства за неку од меру, средства ће се доделити следећем кориснику који испуњава услове, према листи корисника.

Исплата средстава

Члан 27.

Општина Оџаци ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима не крајњим корисницима, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да је директни корисник испунио обавезу у складу са уговором.

Директни корисници подносе захтев за пренос средстава Одељењу за финансије општине Оџаци (са неопходном документацијом која ће бити дефинисана јаним конкурсом). Одељење за финансије Општинске управе општине Оџаци је у обавези да изврши преос средстава директном кориснику у року од 10 (десет) дана од дана пријема захтева за пренос средстава.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

VI ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРА СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА ПОРЕКЛОМ ИЗ ИНДИВИДУАЛНИХ ЛОЖИШТА ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА

Извештавање

Члан 28.

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним мерама смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора породичних кућа и подноси га Општинском већу општине Оџаци.

Јавност се информише о реализацији мере смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора породичних кућа и станова преко локалних медија и интернет странице општине Оџаци.

Завршни извештај о спроведеним мерама смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора породичних кућа, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Општинском већу општине Оџаци.

Директни корисници средстава дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање

Члан 29.

Подаци и акти које Комисија објављују на званичној интернет страници општине Оџаци, морају се објавити и на огласној табли општине Оџаци.

Чување документације

Члан 30.

Општинска управа општине Оџаци има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора породичних кућа и станова у складу са важећим прописима.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ОЈАЦИ

Број: 110-5/2023-III
Датум: 26.07.2023. године
Оџаци

