



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ **11** ОПШТИНЕ ОПАЦИ

Година : XLIX	<b>О П А Ц И</b> <b>30. АПРИЛ 2014 . ГОДИНЕ</b>
Број 11	

## С А Д Р Ж А Ј

### Акта Скупштине општине Опаци

Редни број	Назив акта	Страна
134.	Одлука о ребалансу буџета општине Опаци за 2014. годину	259.
135.	Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа „Брестком“ Бачки Брестовац	278.
136.	Одлука о иступању из Јавног предузећа „Завод за урбанизам Кула - Опаци“ Кула	288.
137.	Решење о именовању директора Дома здравља Опаци	289.
138.	Закључак о констатацији престанка мандата вршиоцу дужности директора Дома здравља Опаци	289.
139.	Закључак о давању сагласности на измене и допуне Статута Предшколске установе „Полетарац“ Опаци	289.
140.	Закључак о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Туристичке организације општине Опаци	290.
141.	Закључак о давању сагласности на Статут Јавног комуналног предузећа „Брестком“ Бачки Брестовац	290.

### Акта Председника општине Опаци

142.	Одлука о образовању Већа Месне заједнице Бачки Грачац	291.
------	---	------

### Акта других органа, организација, јавних предузећа и установа

143.	Статут Јавног комуналног предузећа „Брестком“ Бачки Брестовац	291.
------	---	------

**134.** На основу члана 43. Закона о буџетском систему («Службени гласник Републике Србије», број 54/2009 и 73/10,101/10,101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр. и 108/13), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије», број 129/07), члана 39. став 1. тачка 2. Статута општине Оџаци («Службени лист општине Оџаци» број: 17/08 и 27/10), Скупштина општине Оџаци на 8. седници одржаној 30.04.2014. године, донела је

## О Д Л У К У О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ ЗА 2014. ГОДИНУ

### I ОПШТИ ДЕО

#### Члан 1.

У Одлуци о буџету општине Оџаци за 2014. годину («Службени лист општине Оџаци» број: 20/13), члан 1. мења се и гласи:

„Укупни приходи и примања буџета општине Оџаци за 2014. годину заједно са примањима корисника из других извора, планирају се у износу од **851.304.259** динара.“

Износ из претходног става састоји се из укупних прихода и примања буџета за 2014. годину (у даљем тексту–буџет) у износу од **825.110.485** динара, и примања корисника из других извора у износу од **26.193.774** динара.

Укупни приходи и примања буџета заједно са осталим изворима новчаних средстава, пренетим неутрошеним средствима из ранијих година утврђују се у износу од **825.110.485** динара и то:

- приходи текуће године (осим трансфера)	495.558.725 динара,
- трансфери од других нивоа власти	291.908.696 динара,
- неутрошена средства из претходне године	37.643.064 динара.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

ОПИС	Економска класификација	Средства из буџета 2014.
1	2	3
<b>А) ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ БУЏЕТА</b>		
<b>I УКУПНА ПРИМАЊА</b>	<b>7+8</b>	<b>787,467,421</b>
<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ</b>	<b>7</b>	<b>787,467,421</b>
1. ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	71	411,021,789
1.1 порез на доходак, добит,и капиталне добитке(осим самодоприноса)	711	298,167,649
1.2 Самодопринос	711180	12,004,140
1.3 порез на имовину	713	64,550,000
1.4 Порез на добра и услуге(осимнакнаде којесе користе преко Буџетског фонда), у чему	714	18,800,000
- поједине врсте прихода са одређеном наменом(наменски приход)	714547	1,500,000
1.5 остали порески приходи	712+716	16,000,000
2. НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ, (Осим накнаде које се користе преко Буџетског фонда) у чему:	74	84,536,936
- наплаћене камате	7411	8,000,000
- накнада за коришћење простора и грађевинског материјала	7415	39,976,936
3. МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВ. ЗА РЕФ. ИЗ ПРЕТХ.ГОД.	772	0
4. ДОНАЦИЈЕ	731+732	0
5. ТРАНСФЕРИ	733	291,908,696
4. КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ - ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИН.ИМОВИНЕ	<b>8</b>	<b>0</b>
<b>II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>	<b>4+5</b>	<b>815,610,485</b>
<b>1.ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>4</b>	<b>705,647,833</b>
1.1 Расходи за запослене	41	197,664,839

1.2. Коришћење роба и услуга	42	174,813,084
1.3. Отплата камата	44	506,000
1.4. Субвенције	45	79,189,400
1.5. Издаци за социјалну заштиту из буџета	47	71,317,225
1.6. Остали расходи	48+49	31,904,858
2. ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ	463	150,252,427
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	109,962,652
4. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0
<b>III БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (ДЕФИЦИТ) (I-II)</b>	<b>((7+8)-(4+5))</b>	<b>-28,143,064</b>
ПРИМАРНИ ДЕФИЦИТ (СУФИЦИТ) (УКУПНИ ПРИХОДИ УМАЊЕНИ ЗА НАПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ МИНУС УКУПНИ РАСХОДИ УМАЊЕНИ ЗА ПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ)	<b>(7-7411+8)-(4-44+5)</b>	<b>-35,637,064</b>
<b>УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ (III+VI)</b>		<b>-28,143,064</b>
<b>Б) ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ, ОДНОСНО НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ДАТИХ КРЕДИТА</b>		
<b>IV ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ОТПЛАТЕ ДАТИХ КРЕДИТА</b>	92	0
<b>V ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ ПОЗАЈМИЦА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>	62	0
<b>VI ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ОТПЛАТЕ КРЕДИТА МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (IV-V)</b>	92-62	0
<b>В) ЗАДУЖИВАЊЕ И ОТПЛАТА ДУГА</b>		
<b>VII ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖЕЊА</b>	91	0
1. ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА	911	0
1.1 Задуживање код јавних фин. инст. и посл. банака	9113+9114	0
1.2 Задуживање код страних кредитора	9111+9112+9115+9116+9117+9118+9119	0
2. ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНИХ ЗАДУЖИВАЊА	912	0
<b>VIII ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ</b>	61	9,500,000
1. Отплата главнице домаћим кредиторима	611	
1.1 Отплата главнице јавним фин. инст. и посл. банк.	6113+6114	9,500,000
1.2 Отплата главнице осталим кредиторима	6111+6112+6115+6116+6117+6118+6119	0
2. Отплата главнице страним кредиторима	612	0
<b>IX ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ (III+VI+VII-VIII)</b>		<b>-37,643,064</b>
<b>X НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (VI+VII-VIII-IX=-III)</b>		<b>28,143,064</b>

### Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:

„Буџет општине Оџаци за 2014. годину састоји се од:

1. текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине (ек. кл. 7 + 8) у износу од 787.467.421 динара;
2. текућих расхода и издатака за нефинансијску имовину (ек. кл. 4 + 5) у износу од 815.610.485 динара;
3. буџетског дефицита (1 – 2) у износу од 28.143.064 динара.

Средстава буџетског дефицита у износу од 28.143.064 динара биће, заједно са средствима за финансирање отплате дуга у износу од 9.500.000 динара, покривена пренетим средствима из претходних година у износу од 37.643.064 динара.“

### Члан 3.

Члан 3. мења се и гласи:

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2014., 2015. и 2016. годину исказују се у следећем прегледу:

Ек. клас.	Ред. бр.	Опис	Износ у динарима		
			2014.	2015.	2016.
1	2	3	4	5	6
		<b>А. Капитални пројекти</b>			
511		Зграде и грађевински објекти			
		<b>Месне заједнице</b>			
	1/12	Месна заједница Лалић - уређење пијачног простора			

	Укупна вредност пројекта: 2.308.007,00			
	Извори финансирања:			
	- неутрошена средства из ранијих година - виши органи власти	308,007		
	- неутрошена средства из ранијих година – АПВ	2,000,000		

**Члан 4.**

Члан 4. мења се и гласи:

Приходи и примања буџета општине по врстама, односно економским класификацијама, као и остала средства буџетских корисника утврђују се у следећим износима:

**ПРИХОДИ**

Економска класификација	О П И С ВРСТА ПРИХОДА	Износ	Ребаланс	Укупно по ребалансу	Удео у %
1	2	3	4	5	6
Синт. Аналит. конто конто					
<b>300000</b>	<b>УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА</b>				
311712	Пренета неутрошена средства из ранијих год.	27,368,368	10,274,696	37,643,064	
	<b>УКУПНО 300000</b>	<b>27,368,368</b>	<b>10,274,696</b>	<b>37,643,064</b>	
<b>700000</b>	<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ</b>				
<b>711000</b>	<b>Порез на доходак, добит и капиталне добитке</b>				
711110	Порез на зараде	256,386,625	-18,318,976	238,067,649	30.2
711120	Порез на приход од самосталних делатности	16,000,000		16,000,000	2.0
711140	Порез на приходе од имовине	22,000,000		22,000,000	2.8
711160	Порез на приходе од осигурања лица	100,000		100,000	0.0
711180	Самодоприноси	12,004,140		12,004,140	1.5
711190	Порез на друге приходе	22,000,000		22,000,000	2.8
	<b>УКУПНО 711000</b>	<b>328,490,765</b>	<b>-18,318,976</b>	<b>310,171,789</b>	<b>39.4</b>
<b>713000</b>	<b>Порез на имовину</b>				
713120	Порез на имовину	44,500,000	3,000,000	47,500,000	6.0
713310	Порез на наслеђе и поклон	2,000,000		2,000,000	0.3
713420	Порез на капиталне трансакције	15,000,000		15,000,000	1.9
713610	Порез на акције на име и уделе	50,000		50,000	0.0
	<b>УКУПНО 713000</b>	<b>61,550,000</b>	<b>3,000,000</b>	<b>64,550,000</b>	<b>8.2</b>
<b>714000</b>	<b>Порез на добра и услуге</b>				
714430	Комуналн.такса за кориш.рекламних паноа	300,000		300,000	0.0
714510	Порези на моторна возила	18,000,000		18,000,000	2.3
714540	Накнаде за кор.добара од општ.интер.-заштита ж.сред.	1,500,000		1,500,000	0.2
714550	Концесионе накнаде и боравишне такса	200,000		200,000	0.0
714560	Општинске и градске накнаде	300,000		300,000	0.0
	<b>УКУПНО 714000</b>	<b>20,300,000</b>	<b>0</b>	<b>20,300,000</b>	<b>2.6</b>
<b>716000</b>	<b>Други порези</b>				
716110	Комунална такса на фирму	16,000,000		16,000,000	2.0
	<b>УКУПНО 716000</b>	<b>16,000,000</b>	<b>0</b>	<b>16,000,000</b>	<b>2.0</b>
<b>733000</b>	<b>Трансфери од других нивоа власти</b>				
733150	Текући транс.од других нив. Власти у кор. Опш.	8,550,000		8,550,000	1.1
733150	Текући транс.од других нив. Власти у кор. Опш.	0	222,000	222,000	0.0
733150	Трансфери из буџета Републике	226,136,696		226,136,696	28.7
733250	Капитални трансф.од др.нивоа власти у кор.општ.	57,000,000		57,000,000	7.2
	<b>УКУПНО 733000</b>	<b>291,686,696</b>	<b>222,000</b>	<b>291,908,696</b>	<b>37.1</b>
<b>741000</b>	<b>Приходи од имовине</b>				
741150	Камата на средства буџета општина	8,000,000		8,000,000	1.0

741520	Накнада за кор.шум.и пољопривр.земљишта	21,327,869	-5,760,933	15,566,936	2.0
741530	Накнада за кор.простора и грађ.земљишта	24,410,000		24,410,000	3.1
	<b>УКУПНО 741000</b>	<b>53,737,869</b>	<b>-5,760,933</b>	<b>47,976,936</b>	<b>6.1</b>
742000	<b>Приходи од продаје добара и услуга</b>				
742150	Приходи од прод.доб.и услуга или закупа	5,500,000		5,500,000	0.7
742250	Таксе у корист нивоа општина (уређ.грађ.зем.)	2,200,000		2,200,000	0.3
742350	Приходи општинских органа	4,500,000		4,500,000	0.6
	<b>УКУПНО 742000</b>	<b>12,200,000</b>	<b>0</b>	<b>12,200,000</b>	<b>1.6</b>
743000	<b>Новчане казне и одузета имовин. Корист</b>				
743320	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист републике	1,700,000		1,700,000	0.2
743350	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист општине	200,000		200,000	0.0
	<b>УКУПНО 743000</b>	<b>1,900,000</b>	<b>0</b>	<b>1,900,000</b>	<b>0.2</b>
745000	<b>Мешовити неодређени приходи</b>				
745150	Мешов. И неодр.прих.у корист нив.општ.	22,460,000		22,460,000	2.9
	<b>УКУПНО 745000</b>	<b>22,460,000</b>		<b>22,460,000</b>	<b>2.9</b>
700000	<b>УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ</b>	<b>808,325,330</b>	<b>-20,857,909</b>	<b>787,467,421</b>	<b>100.0</b>
812000	<b>Примања од продаје покретне имовине</b>				
812151	Примања од продаје покретних ствари у корист општине	0		0	
	<b>Укупни 800000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	<b>УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (7+8)</b>	<b>808,325,330</b>	<b>-20,857,909</b>	<b>787,467,421</b>	
	<b>УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (7+8+3)</b>	<b>835,693,698</b>	<b>-10,583,213</b>	<b>825,110,485</b>	
900000	<b>ПРИМ. ОД ЗАД. И ПРОД. ФИН. ИМОВ.</b>				
921000	<b>Примања од продаје дом. Харт.од вредн.</b>				
921950	Примања од продаје дом. Акција и ост.кап.	0	0	0	
	<b>УКУПНО 921000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	<b>УКУПНО 900000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	<b>УКУПНА ОСТАЛА СРЕДСТВА</b>	<b>24,878,774</b>	<b>1,315,000</b>	<b>26,193,774</b>	
	<b>УКУПНО ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА</b>	<b>860,572,472</b>	<b>-9,268,213</b>	<b>851,304,259</b>	

### Члан 5.

Члан 5. мења се и гласи:

Средства буџета у износу од 825.110.485 динара и остала средства у износу од 26.193.774 динара по основним наменама утврђени су у следећим износима:

### РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ПО НАМЕНАМА

Екон. класиф.	ОПИС	Средства из буџета 2014	Издаци из додат. прих. буџет. корис.	Укупна средства
1	2	3	4	5
410	<b>Расходи за запослене</b>			
411	Плате, додаци и накнаде запослених	158,037,533	8,395,098	166,432,631
412	Социјални допринос на терет послодавца	28,655,774	1,502,726	30,158,500
413	Накнаде у натури	0	0	0
414	Социјална давања запосленима	3,805,112	270,000	4,075,112
415	Накнаде за запослене	5,980,210	60,000	6,040,210
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1,186,210	0	1,186,210
	<b>УКУПНО 41</b>	<b>197,664,839</b>	<b>10,227,824</b>	<b>207,892,663</b>
420	<b>Коришћење услуга и роба</b>			
421	Стални трошкови	45,881,356	4,245,710	50,127,066
422	Трошкови путовања	1,918,250	517,800	2,436,050
423	Услуге по уговору	61,637,330	1,268,500	62,905,830
424	Специјализоване услуге	28,061,653	1,005,000	29,066,653
425	Текуће поправке и одржавање	18,015,796	1,730,140	19,745,936
426	Материјал	19,238,699	5,506,800	24,745,499
431	Амортизација некретнина и опреме	0	0	0
434	Употреба природне имовине	60,000	0	60,000
	<b>УКУПНО 42</b>	<b>174,813,084</b>	<b>14,273,950</b>	<b>189,087,034</b>

<b>440</b>	<b>Отплата камата</b>			
441	Отплата камата по домаћим кредитима	500,000	0	500,000
444	Пратећи трошкови задуживања	6,000	0	6,000
	<b>УКУПНО 44</b>	<b>506,000</b>	<b>0</b>	<b>506,000</b>
<b>450</b>	<b>Субвенц. јавним нефинан.пред.и орган.</b>			
451	Субвенц. јав. нефинансиј. предуз. и орган.	79,189,400	0	79,189,400
453	Субвенције јавним финансијским институцијама	0	0	0
454	Субвенције приватним предузетницима	0	0	0
	<b>УКУПНО 45</b>	<b>79,189,400</b>	<b>0</b>	<b>79,189,400</b>
<b>460</b>	<b>Донације и трансфери</b>			
463	Трансфери осталим нивоима власти	125,252,427	0	125,252,427
465	Остали трансфери	25,000,000	0	25,000,000
	<b>УКУПНО 46</b>	<b>150,252,427</b>	<b>0</b>	<b>150,252,427</b>
<b>470</b>	<b>Социјална помоћ из буџета</b>			
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	71,317,225	0	71,317,225
	<b>УКУПНО 47</b>	<b>71,317,225</b>	<b>0</b>	<b>71,317,225</b>
<b>480</b>	<b>Остали расходи</b>			
481	Дотације невладиним организацијама	17,409,398	0	17,409,398
482	Порези,обав.таксе,казне наметнуте од једног нивоа власти др.	4,118,460	142,000	4,260,460
483	Новч.казне и пен.по реш. суда и суд.тела	2,602,000	0	2,602,000
484	Накнада штете	346,643	0	346,643
485	Остале накнаде штете	2,037,850	10,000	2,047,850
489	Расходи који се финансирају из средстава за реализ.НИП	0	0	0
	<b>УКУПНО 48</b>	<b>26,514,351</b>	<b>152,000</b>	<b>26,666,351</b>
<b>499</b>	<b>Средства резерве</b>			
	- Стална буџетска резерва	1,153,357	0	1,153,357
	- Текућа буџетска резерва	4,237,150	0	4,237,150
	<b>УКУПНО 49</b>	<b>5,390,507</b>	<b>0</b>	<b>5,390,507</b>
	<b>УКУПНО 4</b>	<b>705,647,833</b>	<b>24,653,774</b>	<b>730,301,607</b>
<b>510</b>	<b>Основна средства</b>			
511	Зграде и грађевински објекти	103,639,882	0	103,639,882
512	Машине и опрема	5,302,370	1,540,000	6,842,370
513	Остале некретнине и опрема	0	0	0
515	Нематеријална имовина	1,020,400	0	1,020,400
541	Земљиште	0	0	0
	<b>УКУПНО 5</b>	<b>109,962,652</b>	<b>1,540,000</b>	<b>111,502,652</b>
<b>610</b>	<b>Отплата главнице</b>			
611	Отплата домаћег кредита	9,500,000	0	9,500,000
	<b>УКУПНО 6</b>	<b>9,500,000</b>	<b>0</b>	<b>9,500,000</b>
	<b>УКУПНИ РАСХОДИ</b>	<b>825,110,485</b>	<b>26,193,774</b>	<b>851,304,259</b>

## II ПОСЕБАН ДЕО

### Члан 6.

Члан 6. мења се и гласи:

Средства буџета у износу од 825.110.485 динара и остала средства у износу од 26.193.774 динара распоређују се по корисницима у следећим износима:

### РАСХОДИ ПО КОРИСНИЦИМА

Раздео	Глава	Функци.	Поз.	Ек.клас.	О П И С	Средства из буџета 2014	Издаци из додат. прих. буџет. корис.	Укупна средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
<b>I</b>	<b>ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ – ОПШТИНСКА УПРАВА</b>								
	<b>1</b>	<b>110</b>	<b>Извршни и законодавни органи, финансијски, фискални и спољни послови - СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>						
			1	411	Плате и додаци запослених	4,447,200		4,447,200	
			2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	795,600		795,600	

		3	415	Накнада за запослене	90,000		90,000
		4	422	Трошкови путовања	55,000		55,000
		5	423	Услуге по уговору	6,725,400		6,725,400
				- накнаде одборника	4,488,000		4,488,000
				- накнаде члановима комисија	1,224,000		1,224,000
				- накнаде заменика председника скупштине	683,400		683,400
				- репрезентација	330,000		330,000
		6	424	Специјализоване услуге	400,000		400,000
		7	426	Материјал	200,000		200,000
				<b>УКУПНО СКУПШТИНА ОПШТИНЕ:</b>	<b>12,713,200</b>	<b>0</b>	<b>12,713,200</b>
				<b>Извори финансирања:</b>			
			01`	<b>Приходи из буџета</b>	<b>12,713,200</b>	<b>0</b>	<b>12,713,200</b>
<b>2</b>	<b>110</b>			<b>Извршни и законодавни органи, финансијски, фискални и спољни послови - ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>			
		8	411	Плате и додаци запослених	8,613,900		8,613,900
		9	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,524,390		1,524,390
		10	415	Накнада за запослене	450,000		450,000
		11	421	Стални трошкови	170,000		170,000
		12	422	Трошкови путовања	520,000		520,000
		13	423	Велетржница - удео у власништву	0		0
		13/10	423	Услуге по уговору - уговорне обавезе - Магна - радна зона	5,000,000		5,000,000
		14	423	Услуге по уговору	7,118,500		7,118,500
				- накнаде члановима комисија	306,000		306,000
				-накнаде члановима комисија-оформљене од О.већа	76,500		76,500
				- услуге ревизије	250,000		250,000
				-накнаде члановима Општинског већа	3,825,000		3,825,000
				- остале услуге по уговору	2,661,000		2,661,000
		15	424	Специјализоване услуге	3,700,000		3,700,000
				- Услуге одржавања аутопута - друмарина	30,000		30,000
				- Услуге очувања животне средине, науке и геодетске	10,000		10,000
				- Третирање комараца	2,500,000		2,500,000
				- Чланарина за НАЛЕД	370,000		370,000
				- Чланарина за Кластер транспотра и логистике Вој.	100,000		100,000
				- Противградна одбрана	510,000		510,000
				-Рег.разв.агенција "БАЧКА"-суфин оператив гранта	180,000		180,000
		16	425	Текуће поправке и одржавање	450,000		450,000
		16/20	425	Текуће поправке и одржавање - Дом здравља - столарија	1,600,000		1,600,000
		16/21	425	Тек поправ и одрж - АПВ- Дом здравља - столарија - неутрош сред	1,600,000		1,600,000
		17	426	Материјал	1,070,000		1,070,000
		18	482	Порези, обавезне таксе и казне	90,000		90,000
		19	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	2,600,000		2,600,000
		20/0	484	Накнаде штете из сталне резерве	346,643		346,643
		20	485	Остале накнаде штете	2,000,000		2,000,000
				<b>УКУПНО ПРЕДСЕДНИК И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ:</b>	<b>36,853,433</b>	<b>0</b>	<b>36,853,433</b>
				<b>Извори финансирања за функцију 110:</b>			
			01`	<b>Приходи буџета</b>	<b>35,253,433</b>	<b>0</b>	<b>35,253,433</b>
			13`	<b>Неутрошена средства из ранијих година</b>	<b>1,600,000</b>		<b>1,600,000</b>
<b>3</b>	<b>130</b>			<b>Опште услуге - ОПШТИНСКА УПРАВА</b>			
		21	411	Плате и додаци запослених	69,814,865		69,814,865
		22	412	Соц. доприноси на терет посл.	12,671,678		12,671,678
		23	414	Соц. давања запосленима	1,900,000		1,900,000
				- Накнаде за време одсуствовања са посла	1,200,000		1,200,000
				- Отпремнине и помоћи	500,000		500,000
				- Остала социјална давања	200,000		200,000
		24	415	Накнаде за запослене	2,500,000		2,500,000
		25	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	400,000		400,000

		26	421	Стални трошкови	10,352,800		10,352,800
		27	422	Трошкови путовања	430,000		430,000
		28	423	Услуге по уговору	5,425,700		5,425,700
		29	424	Специјализоване услуге	640,000		640,000
		30	425	Текуће поправке и одржавања	1,990,000		1,990,000
		30/20	425	Текуће поправке и одржавања - столарија општина	650,000		650,000
		31	426	Материјал	5,240,000		5,240,000
		32	481	Дотације невл.организацијама - пренос средстава синдикату	400,000		400,000
		33	482	Порези, обавезне таксе и казне	3,575,000		3,575,000
		34	512	Машине и опрема	257,000		257,000
		34/10	515	Нематеријална имовина - софтвер за КЛЕР	520,000		520,000
				<b>Укупно за функцију 130:</b>	<b>116,767,043</b>	<b>0</b>	<b>116,767,043</b>
				<b>Извори финансирања за функцију 130:</b>			
			01`	<b>Приходи из буџета</b>	<b>116,767,043</b>	<b>0</b>	<b>116,767,043</b>
<b>3.1.</b>	<b>110</b>	<b>СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ</b>					
		35	499	Стална резерва	1,153,357		1,153,357
		36	499	Текућа резерва	4,237,150		4,237,150
				<b>Укупно за функцију 110:</b>	<b>5,390,507</b>	<b>0</b>	<b>5,390,507</b>
				<b>Извори финансирања за функцију 110:</b>			<b>0</b>
			01`	<b>Приходи из буџета</b>	<b>5,390,507</b>	<b>0</b>	<b>5,390,507</b>
<b>3.2.</b>	<b>130</b>	<b>Пројекат-Израда стратегије локалног одрживог развоја општине Оџаци за период 2014-2020 са акционим плановима за приоритне области локалног одрживог развоја"</b>					
		37	423	Услуге по уговору-општина-административно особље	240,000		240,000
		38	423	Услуге по уговору-особље ангажовано на пројекту-АПВ-неутр. ср	60,000		60,000
		39	423	Услуге по уговору-консултанске услуге -АПВ-неутрош сред	444,000		444,000
		40	423	Услуге превођења -АПВ- неутрош сред	100,000		100,000
		41	423	Услуге промоције пројекта-Општина	70,000		70,000
		42	423	Услуге промоције пројекта -АПВ- неутрош сред	40,000		40,000
		43	423	Услуга штампања и израде промотивног материјала-општина	75,000		75,000
		44	423	Услуга штампања и израде промотивног мат. - АПВ-неутрош сред	40,000		40,000
		45	512	Набака опреме -АПВ- неутрош сред	616,000		616,000
				<b>Укупно за функцију 130:</b>	<b>1,685,000</b>	<b>0</b>	<b>1,685,000</b>
				<b>Извори финансирања за функцију 110:</b>			
			01`	<b>Приходи из буџета</b>	<b>385,000</b>	<b>0</b>	<b>385,000</b>
			13`	<b>Неутрошена средства из ранијих година</b>	<b>1,300,000</b>	<b>0</b>	<b>1,300,000</b>
<b>3.3.</b>	<b>130</b>	<b>Пројекат-Успостављање хотспот локација и успостављање система видео надзора на раскрсницама и система видео надзора у образовним установама</b>					
		45/20	424	Специјализоване услуге	100,000		100,000
		45/21	511	Пројектна документација	300,000		300,000
		45/22	512	Машине и опрема - Хотспот - АПВ - неутрош сред	412,275		412,275
		45/23	512	Машине и опрема - Систем видео надзора - АПВ - неутрош сред	1,246,533		1,246,533
				<b>Укупно за функцију 130:</b>	<b>2,058,808</b>	<b>0</b>	<b>2,058,808</b>
				<b>Извори финансирања за функцију 110:</b>			
			01`	<b>Приходи из буџета</b>	<b>400,000</b>		<b>400,000</b>
			13`	<b>Неутрошена средства из ранијих година</b>	<b>1,658,808</b>		<b>1,658,808</b>
				<b>УКУПНО ОПШТИНСКА УПРАВА:</b>	<b>125,901,358</b>	<b>0</b>	<b>125,901,358</b>
			01`	<b>Приходи из буџета</b>	<b>122,942,550</b>	<b>0</b>	<b>122,942,550</b>
			13`	<b>Неутрошена средства из ранијих година</b>	<b>2,958,808</b>	<b>0</b>	<b>2,958,808</b>
<b>4</b>	<b>160</b>	<b>Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту – МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>					



<b>4.1.</b>				<b>Месна заједница- БАЧКИ ГРАЧАЦ</b>	<b>4,474,000</b>	<b>0</b>	<b>4,474,000</b>
		46	411	Плате и додаци запослених	975,000		975,000
		47	412	Социјални доприноси на терет послодавца	178,000		178,000
		48	414	Социјална давања запосленима	150,000		150,000
		49	421	Стални трошкови	1,426,000		1,426,000
		50	422	Трошкови путовања	30,000		30,000
		51	423	Услуге по уговору	255,000		255,000
		52	424	Специјализоване услуге	40,000		40,000
		53	425	Текуће поправке и одржавање	870,000		870,000
		54	426	Материјал	520,000		520,000
		55	482	Порези и обавезне таксе	30,000		30,000
<b>4.2.</b>				<b>Месна заједница ЈАЛИЋ</b>	<b>10,949,147</b>	<b>0</b>	<b>10,949,147</b>
		56	411	Плате и додаци запослених	1,280,000		1,280,000
		57	412	Социјални доприноси на терет послодавца	241,640		241,640
		58	416	Награде, бонуси и остали расходи	50,000		50,000
		59	421	Стални трошкови	1,916,500		1,916,500
		60	422	Трошкови путовања	140,000		140,000
		61	423	Услуге по уговору	320,000		320,000
		62	424	Специјализоване услуге	360,000		360,000
		63	425	Текуће поправке и одржавање	1,350,000		1,350,000
		64	426	Материјал	390,000		390,000
		65	434	Употреба шума и вода	60,000		60,000
		66	481	Дотације невладиним организацијама	1,120,000		1,120,000
		67	482	Порези, обавезне таксе и казне	11,000		11,000
		68	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	2,000		2,000
		69	511	Зграде и грађевински објекти	1,120,000		1,120,000
		69/10	511	Зграде и грађевински објекти - АПВ-неутрош сред из претх год	2,000,000		2,000,000
		69/11	511	Зграде и грађ обј -виши органи власти - неутрош ср из претх год	308,007		308,007
		70	512	Машине и опрема	280,000		280,000
<b>4.3.</b>				<b>Месна заједница КАРАВУКОВО</b>	<b>3,706,197</b>	<b>0</b>	<b>3,706,197</b>
		71	411	Плате и додаци запослених	1,192,704		1,192,704
		72	412	Социјални доприноси на терет послодавца	213,493		213,493
		73	421	Стални трошкови	1,350,000		1,350,000
		74	422	Трошкови путовања	40,000		40,000
		75	423	Услуге по уговору	40,000		40,000
		76	424	Специјализоване услуге	300,000		300,000
		77	425	Текуће поправке и одржавање	500,000		500,000
		78	426	Материјал	70,000		70,000
<b>4.4.</b>				<b>Месна заједница РАТКОВО</b>	<b>8,525,000</b>	<b>0</b>	<b>8,525,000</b>
		79	411	Плате и додаци запослених	1,635,000		1,635,000
		80	412	Социјални доприноси на терет послодавца	360,000		360,000
		81	414	Социјална давања запосленима	400,000		400,000
		82	416	Награде запосленим и остали посебни расходи	100,000		100,000
		83	421	Стални трошкови	1,930,000		1,930,000
		84	422	Трошкови путовања	100,000		100,000
		85	423	Услуге по уговору	340,000		340,000
		86	424	Специјализоване услуге	100,000		100,000
		87	425	Текуће поправке и одржавање	2,000,000		2,000,000
		88	426	Материјал	560,000		560,000
		89	481	Дотације невладиним организацијама	200,000		200,000
		90	482	Порези, обавезне таксе и казне	50,000		50,000
		91	511	Зграде и грађевински објекти	750,000		750,000
<b>4.5.</b>				<b>Месна заједница СРПСКИ МИЛЕТИЋ</b>	<b>4,383,000</b>	<b>0</b>	<b>4,383,000</b>
		92	411	Плате и додаци запослених	933,000		933,000
		93	412	Социјални доприноси на терет послодавца	170,000		170,000
		94	414	Социјална давања запосленима	20,000		20,000
		95	421	Стални трошкови	1,920,000		1,920,000
		96	422	Трошкови путовања	30,000		30,000

		97	423	Услуге по уговору	120,000		120,000
		98	424	Специјализоване услуге	70,000		70,000
		99	425	Текуће поправке и одржавање	750,000		750,000
		100	426	Материјал	340,000		340,000
		101	482	Порези, обавезне таксе и казне	30,000		30,000
<b>4.6.</b>				<b>Месна заједница БОГОЈЕВО</b>	<b>8,214,000</b>	<b>0</b>	<b>8,214,000</b>
		102	411	Плате и додаци запослених	815,000		815,000
		103	412	Социјални доприноси на терет послодавца	146,000		146,000
		104	421	Стални трошкови	2,063,000		2,063,000
		105	422	Трошкови путовања	80,000		80,000
		106	423	Услуге по уговору	250,000		250,000
		107	424	Специјализоване услуге	400,000		400,000
		108	425	Текуће поправке и одржавање	220,000		220,000
		109	426	Материјал	60,000		60,000
		110	481	Дотације невладиним организацијама	2,000,000		2,000,000
		111	482	Порези, обавезне таксе и казне	20,000		20,000
		112	511	Зграде и грађ обј - пројектно планирање	70,000		70,000
		113	511	Зграде и грађ обј.	2,000,000		2,000,000
		114	512	Машине и опрема	90,000		90,000
<b>4.7.</b>				<b>Месна заједница ОЈАЦИ</b>	<b>10,930,900</b>	<b>0</b>	<b>10,930,900</b>
		115	411	Плате и додаци запослених	1,977,000		1,977,000
		116	412	Социјални доприноси на терет послодавца	354,900		354,900
		117	421	Стални трошкови	3,838,150		3,838,150
		118	423	Услуге по уговору	993,000		993,000
		119	424	Специјализоване услуге	25,000		25,000
		120	425	Текуће поправке и одржавање	1,755,000		1,755,000
		121	426	Материјал	1,950,000		1,950,000
		121/20	485	Остале накнаде штете - ТБР	37,850		37,850
<b>4.8.</b>				<b>Месна заједница ДЕРОЊЕ</b>	<b>5,269,531</b>	<b>0</b>	<b>5,269,531</b>
		122	411	Плате и додаци запослених	950,887		950,887
		123	412	Социјални доприноси на терет послодавца	170,209		170,209
		124	415	Накнаде за запослене	152,460		152,460
		125	416	Награде запосленим и остали посебни расходи	41,000		41,000
		126	421	Стални трошкови	878,100		878,100
		127	422	Трошкови путовања	30,000		30,000
		128	423	Услуге по уговору	183,000		183,000
		129	424	Специјализоване услуге	136,000		136,000
		130	425	Текуће поправке и одржавање	130,000		130,000
		131	426	Материјал	171,000		171,000
		132	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	10,000		10,000
		133	481	Дотације невладиним организацијама	25,000		25,000
		134	511	Зграде и грађевински објекти	2,341,875		2,341,875
		135	512	Машине и опрема	50,000		50,000
<b>4.9.</b>				<b>Месна заједница БАЧКИ БРЕСТОВАЦ</b>	<b>11,232,041</b>	<b>0</b>	<b>11,232,041</b>
		136	411	Плате и додаци запослених	2,261,253		2,261,253
		137	412	Социјални доприноси на терет послодавца	404,788		404,788
		138	414	Социјална давања запослених	200,000		200,000
		139	421	Стални трошкови	3,998,000		3,998,000
		140	422	Трошкови путовања	80,000		80,000
		141	423	Услуге по уговору	567,000		567,000
		142	424	Специјализоване услуге	920,000		920,000
		143	425	Текуће поправке и одржавање	900,000		900,000
		144	426	Материјал	1,565,000		1,565,000
		145	444	Кamate	6,000		6,000
		146	481	Дотације невладиним организацијама	150,000		150,000
		147	482	Порези, обавезне таксе и казне	20,000		20,000
		148	511	Зграде и грађевински објекти	0		0
		149	512	Машине и опрема	160,000		160,000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 160:</b>	<b>67,683,816</b>	<b>0</b>	<b>67,683,816</b>
				<b>Извори финансирања за функцију 160:</b>			

			01	Приходи из буџета	42,742,293	0	42,742,293	
			01	Приходи из буџета - месни самодопринос	12,004,140		12,004,140	
			01	Приходи из буџета - остали приходи	10,629,376		10,629,376	
			13	Неустрошена средства из ранијих година	2,308,007		2,308,007	
5	911	Предшколско образовање - ДЕЧЈИ ВРТИЋ "ПОЛЕТАРАЦ"						
		150	411	Плате и додаци запослених	32,427,577	6,895,098	39,322,675	
		151	412	Соц.доп.на терет послодавца	5,912,384	1,234,226	7,146,610	
		152	414	Социјална давања запосленима	421,426	260,000	681,426	
		153	415	Накнаде за запослене	749,000	0	749,000	
		154	416	Награде запосленим и остали посебни расходи	355,210	0	355,210	
		155	421	Стални трошкови	2,231,915	3,140,010	5,371,925	
		156	422	Трошкови путовања	167,250	477,800	645,050	
		157	423	Услуге по уговору	266,570	929,500	1,196,070	
		158	424	Специјализоване услуге	147,000	209,000	356,000	
		159	425	Текуће поправке и одржавање	343,000	1,290,140	1,633,140	
		160	426	Материјал	2,864,790	4,320,500	7,185,290	
		161	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1,241,870		1,241,870	
		162	482	Порези, обавезне таксе	11,000	2,000	13,000	
		163	511	Зграде и грађевински објекти	600,000		600,000	
		164	512	Машине и опрема	316,500	900,000	1,216,500	
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 911:</b>	<b>48,055,492</b>	<b>19,658,274</b>	<b>67,713,766</b>	
				<b>Извори финансирања за функцију 911:</b>				
			01	Приходи из буџета	48,055,492		48,055,492	
			04	Сопствени приход	0	9,223,175	9,223,175	
			07	Дотације остал. нивоа власти	0	10,435,099	10,435,099	
6	820	Услуге културе - НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "Б.РАДИЧЕВИЋ"						
		165	411	Плате и додаци запослених	10,477,722		10,477,722	
		166	412	Соц.доп.на терет послодавца	1,879,268		1,879,268	
		167	414	Социјална давања запосленима	266,186		266,186	
		168	415	Накнаде за запослене	263,750		263,750	
		169	416	Награде запосленим и остали посебни расходи	40,000		40,000	
		170	421	Стални трошкови	1,533,034	20,000	1,553,034	
		171	422	Трошкови путовања	126,000	20,000	146,000	
		172	423	Услуге по уговору	141,660	10,000	151,660	
		173	424	Специјализоване услуге	465,220	30,000	495,220	
		173/5	424	Специјализоване услуге - АПВ	120,000		120,000	
		174	425	Текуће поправке и одржавање	319,000		319,000	
		175	426	Материјал	537,000	30,000	567,000	
		175/10	426	Материјал - АПВ	102,000		102,000	
		176	482	Порези, обавезне таксе	53,830		53,830	
		177	511	Зграде и грађевински објекти	1,800,000		1,800,000	
		178	512	Машине и опрема	74,000	40,000	114,000	
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 820:</b>	<b>18,198,670</b>	<b>150,000</b>	<b>18,348,670</b>	
				<b>Извори финансирања за функцију 820:</b>				
			01	Приходи из буџета	17,976,670		17,976,670	
			04	Сопствени приход	0	150,000	150,000	
			07	Дотације остал. нивоа власти	222,000	0	222,000	
7	810	Услуге рекреације и спорта - УСТАНОВА ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ СПОРТСКО-ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР "ОЏАЦИ"						
		179	411	Плате и додаци запослених	9,480,798	1,500,000	10,980,798	
		180	411	Плате и додаци запослених-камп	1,250,000	0	1,250,000	
		181	412	Соц.доп.на терет послодавца	1,697,063	268,500	1,965,563	
		182	412	Соц.доп.на терет послодавца - камп	223,750		223,750	
		183	414	Соц.давања запосленима	0	10,000	10,000	
		184	415	Накнаде за запослене	720,000	60,000	780,000	
		185	416	Награде запосленим и остали посебни расходи	200,000		200,000	
		186	421	Стални трошкови	6,052,400	1,085,700	7,138,100	
		187	421	Стални трошкови - камп	538,400		538,400	
		188	422	Трошкови путовања	0	20,000	20,000	
		189	422	Трошкови путовања - камп	10,000		10,000	
		190	423	Услуге по уговору	437,000	329,000	766,000	

		191	423	Услуге по уговору - камп	2,260,000		2,260,000	
		192	424	Специјализоване услуге	700,000	766,000	1,466,000	
		193	424	Специјализоване услуге - камп	30,000		30,000	
		194	425	Текуће поправке и одржавање	720,000	440,000	1,160,000	
		195	425	Текуће поправке и одржавање - камп	250,000		250,000	
		196	426	Материјал	460,000	1,156,300	1,616,300	
		197	426	Материјал - камп	385,000		385,000	
		198	482	Порези, обавезне таксе	0	140,000	140,000	
		199	485	Остале накнаде штете	0	10,000	10,000	
		200	512	Машине и опрема - камп	50,000		50,000	
		201	512	Машине и опрема	700,000	600,000	1,300,000	
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 810:</b>	<b>26,164,411</b>	<b>6,385,500</b>	<b>32,549,911</b>	
				<b>Извори финансирања за функцију 810:</b>				
			01`	<b>Приходи из буџета</b>	<b>26,164,411</b>		<b>26,164,411</b>	
			04`	<b>Сопствени приход - СПЦ</b>		<b>6,385,500</b>	<b>6,385,500</b>	
<b>8</b>	<b>620</b>	<b>Развој заједнице - ЈП "ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ" ОЈАЦИ</b>						
		202	411	Плате и додаци запослених	7,337,493		7,337,493	
		203	412	Соц.доп.на терет послодавца	1,325,487		1,325,487	
		204	414	Социјална давања запосленима	167,500		167,500	
		205	415	Накнаде за запослене	140,000		140,000	
		206	421	Стални трошкови	864,000		864,000	
		207	422	Трошкови путовања	70,000		70,000	
		208	423	Услуге по уговору	1,809,500		1,809,500	
		209	424	Специјализоване услуге	3,192,500		3,192,500	
		210	425	Текуће поправке и одржавање	18,000		18,000	
		211	426	Материјал	762,000		762,000	
		212	482	Порези, обавезне таксе	100,000		100,000	
		215	511	Зграде и грађевински објекти	31,450,000		31,450,000	
		216	511	Зграде и грађевински објекти - виши нивои власти	57,000,000	0	57,000,000	
		217	512	Машине и опрема	270,000		270,000	
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 620:</b>	<b>104,506,480</b>	<b>0</b>	<b>104,506,480</b>	
				<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>				
			01`	<b>Приходи из буџета</b>	<b>47,506,480</b>	<b>0</b>	<b>47,506,480</b>	
			07`	<b>Дотације остал. нивоа власти</b>	<b>57,000,000</b>	<b>0</b>	<b>57,000,000</b>	
<b>9</b>	<b>620</b>	<b>Развој заједнице - ЈП "ДИРЕКЦИЈА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И РУРАЛНИ РАЗВОЈ" ОЈАЦИ</b>						
		218	411	Плате и додаци запослених	2,168,134		2,168,134	
		219	412	Соц.доп.на терет послодавца	387,124		387,124	
		220	414	Социјална давања запосленима	280,000		280,000	
		221	415	Накнаде за запослене	65,000		65,000	
		222	421	Стални трошкови	57,000	<b>0</b>	57,000	
		223	421	Стални трошкови	13,000		13,000	
		224	422	Трошкови путовања	0		0	
		225	423	Услуге по уговору	300,000		300,000	
		226	451	Текуће субвенције за пољопривреду	20,000		20,000	
		227	424	Специјализоване услуге- одводњавање неутрош сред из претх год	0		0	
		228	424	Специјализоване услуге- наводњавање	0		0	
		229	424	Специјализоване услуге- подизање и гајење ветрозаштитних појасева	0		0	
		230	425	Текуће поправке и одржавање	0	<b>0</b>	0	
		231	426	Материјал	25,000	<b>0</b>	25,000	
		232	426	Материјал за пољопривреду - робне рез.	0		0	
		233	426	Материјал	5,000		5,000	
		234	482	Порези, обавезне таксе	20,000		20,000	
		235	511	Пројектна документација	0		0	
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 620:</b>	<b>3,340,258</b>	<b>0</b>	<b>3,340,258</b>	
				<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>				
			01`	<b>Приходи из буџета</b>	<b>3,340,258</b>	<b>0</b>	<b>3,340,258</b>	
			01`	<b>Приходи из буџета-наменски приходи закуп.пољ.земљ.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
			01`	<b>Приходи из буџета - други извори</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

			13	Неутрошена средства из ранијих година- нам.прих.закуп	0	0	0
10	040	Дечја заштита - ФОНД ЗА ПОПУЛАЦИОНУ ПОЛИТИКУ					
		236	423	Услуге по уговору	160,000		160,000
		237	424	Специјализоване услуге	105,000		105,000
		238	472	Накн. за соц. заштиту из буџета за децу и породицу-леч.деце	850,000		850,000
		239	472	Накн. за соц. зашт. из буџ. за децу и пород.-леч.деце обол ретк бол	400,000		400,000
		240	472	Накн. за соц. заштиту из буџета за децу и породицу-ужина	1,900,000		1,900,000
		241	472	Накн. за соц. заштиту из буџета за род.додатак	4,377,255		4,377,255
		242	481	Дотације невладиним организацијама	42,000		42,000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 040:</b>	<b>7,834,255</b>		<b>7,834,255</b>
				<b>Извори финансирања за функцију 040:</b>			
			01	Приходи из буџета	7,834,255		7,834,255
11	620	Развој заједнице					
11.01.	620	ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "УСЛУГА" ОЈАЦИ					
			451	Субвенције јавним нефин.пред.и орг.-текуће			
		243	451	- путна привреда по програму скупштине	16,700,000		16,700,000
		244	451	- одржавање чистоће и зеленила по програму	16,600,000		16,600,000
		245	451	- уређење и одржавање месних гробаља	1,200,000		1,200,000
		246	451	- одржавање сточних гробаља и зоо хигијена	800,000		800,000
		247	451	- куповина земљишта за проширење гробља	2,000,000		2,000,000
		248	421	Стални трошкови	1,600,000		1,600,000
		249	425	Текуће поправке и одржавање	1,300,000		1,300,000
		249/10	451	- уређење и одржавање атарских путева-наменска сред. из Програма заштите и уређења пољоприв. земљишта	5,200,000		5,200,000
				<b>УКУПНО :</b>	<b>45,400,000</b>	<b>0</b>	<b>45,400,000</b>
				<b>Извори финансирања</b>			
			01	Приходи из буџета	40,200,000	0	40,200,000
			13	Неутрошена средства из ранијих година- нам.прих.закуп	5,200,000	0	5,200,000
11.02.	620	Развој заједнице - ПРОГРАМ ЗА ЗАШТИТЕ И УРЕЂЕЊА ПОЉ. ЗЕМЉИШТА - Пољочуварска служба					
			423	Услуге по уговору			
		250	423	- Рад пољочуварске службе	3,900,000		3,900,000
		251	426	- Програм заштите и уређења - неутр.ср.из ран.год-2010-пољ.чув сл-материјал.-	248,133		248,133
		252	426	- Програм заштите и уређења - неутр.ср.из ран.год-2010-пољ.чув сл-материјалАПВ	158,276		158,276
		253	425	- Програм заштите и уређења пољ.земљишта -2010-пољ.сл-одржавање опреме	97,951		97,951
		254	425	- Програм заштите и уређења пољ.земљишта - пољ.сл-одржавање опреме	202,845		202,845
		255	426	- Програм заштите и уређења пољ.земљишта - бензин-претх.година	385,308		385,308
		256	426	- Програм заштите и уређења пољ.земљишта - бензин	300,000		300,000
		257	421	-Програм заштите и уређења пољ.земљишта-пољочуварска служба-стални тр-трошкови осигурања	149,057		149,057
		258	426	- Програм заштите и уређења пољ.земљишта-пољочуварска служба-пренета из претх.год ХТЗ	200,000		200,000
		259	426	- Програм заштите и уређења пољ.земљишта-пољочуварска служба-ХТЗ	176,942		176,942
		260	426	пољоч.сл.-неутр.ср.из ран.год остали материјал - гуме	158,250		158,250
		261	426	пољоч.сл.- остали материјал -гуме	150,000		150,000
		262	482	- Прогр.зашт.и уређ.пољ.земљ.-пољоч.сл.- ) - регистрација возила	107,630		107,630

		263	512	Машине и опрема	380,062		380,062
		264	515	Нематеријална имовина	500,400		500,400
				<b>УКУПНО:</b>	<b>7,114,854</b>		<b>7,114,854</b>
				<b>Извори финансирања:</b>		0	
			01`	<b>Приходи из буџета</b>	<b>3,900,000</b>	<b>0</b>	<b>3,900,000</b>
			01`	<b>Приходи из буџета-наменски приходи</b>	<b>1,966,936</b>		<b>1,966,936</b>
			13`	<b>Неутрошена средства из ранијих година-нам.прих.закуп</b>	<b>1,247,918</b>	<b>0</b>	<b>1,247,918</b>
<b>11.02.1</b>	<b>620</b>			<b>Развој заједнице - ПРОГРАМ ЗА ЗАШТИТЕ И УРЕЂЕЊА ПОЉ. ЗЕМЉИШТА -Одводњавање</b>			
		265	423	- Програм заштите и уређења пољ.земљишта-2012-пренета сред-одводњавање	19,159,942		19,159,942
		266	423	- Програм заштите и уређења пољ.земљишта -2013 - одводњавање	1,296,058		1,296,058
		266/20	424	Специјализоване услуге- одводњавање неутрош сред из претх год	3,860,933		3,860,933
		266/21	424	Специјализоване услуге- наводњавање	10,000,000		10,000,000
		266/22	424	Специјализоване услуге-подизање и гајење ветрозаштитн појасева	1,100,000		1,100,000
		266/23	511	Пројектна документација	2,500,000		2,500,000
				<b>УКУПНО:</b>	<b>37,916,933</b>	<b>0</b>	<b>37,916,933</b>
				<b>Извори финансирања:</b>		0	
			01`	<b>Приходи из буџета-наменски приходи</b>	<b>13,600,000</b>		<b>13,600,000</b>
			13`	<b>Неутрошена средства из ранијих година-нам.прих.закуп</b>	<b>24,316,933</b>	<b>0</b>	<b>24,316,933</b>
<b>11.03.</b>	<b>620</b>			<b>Развој заједнице - ПРОЈЕКТИ</b>			
		267	423	- Суфинансирање пројеката (др. нивои власти)	500,000		500,000
		268	451	- Суфинансирање пројеката (др. нивои власти)	500,000		500,000
				<b>Укупно:</b>	<b>1,000,000</b>		<b>1,000,000</b>
				<b>Извори финансирања:</b>			
			01`	<b>Приходи из буџета</b>	<b>1,000,000</b>		<b>1,000,000</b>
<b>11.04.</b>	<b>620</b>			<b>ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БРЕСТКОМ"</b>			
			451	<b>Субвенције јавним нефин.пред.и орг.-текуће</b>			
		268/20	451	- Субвенције јавним нефин.пред.и орг.-текуће	1,000,000		1,000,000
				<b>Укупно:</b>	<b>1,000,000</b>		<b>1,000,000</b>
				<b>Извори финансирања:</b>			
			01`	<b>Приходи из буџета</b>	<b>1,000,000</b>		<b>1,000,000</b>
				<b>УКУПНО ГЛАВА 11 - РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ:</b>	<b>92,431,787</b>	<b>0</b>	<b>92,431,787</b>
			01`	<b>Приходи из буџета</b>	<b>46,100,000</b>	<b>0</b>	<b>46,100,000</b>
			01`	<b>Приходи из буџета-наменски</b>	<b>15,566,936</b>	<b>0</b>	<b>15,566,936</b>
			13`	<b>Неутрошена средства из ранијих година - наменски</b>	<b>30,764,851</b>	<b>0</b>	<b>30,764,851</b>
<b>12</b>	<b>90</b>			<b>Социјална заштита - ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД</b>			
			463	<b>Трансфер осталим нивоима власти</b>			
		269	463	- накнаде за социјалану заштиту	7,075,000		7,075,000
		270	463	- за децу ометену у развоју (Друштво за помоћ МНРО)	2,020,000		2,020,000
		271	463	- делатност центра	3,624,000		3,624,000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 090:</b>	<b>12,719,000</b>	<b>0</b>	<b>12,719,000</b>
				<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
			01`	<b>Приходи из буџета</b>	<b>12,719,000</b>	<b>0</b>	<b>12,719,000</b>
<b>13</b>	<b>810</b>			<b>Услуге рекреације и спорта - СПОРТСКИ САВЕЗ ОПШТИНЕ</b>			
		272	463	Трансфери осталим нивоима власти - за рад клубова	10,000,000		10,000,000
		273	463	Трансфери осталим нивоима власти - за зараде	250,000		250,000
		274	463	Трансфери осталим нивоима власти - за све турнире	840,000		840,000

		275	463	Трансфери осталим нивоима власти - финанс врхунског спорта	1,000,000		1,000,000
		276	463	Трансфери осталим нивоима власти - ванредни трошк клуба	300,000		300,000
		276/10	463	Трансфери осталим нивоима власти - ТБР	165,000		165,000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 810:</b>	<b>12,555,000</b>	<b>0</b>	<b>12,555,000</b>
				<b>Извори финансирања за функцију 810:</b>			
			01`	<b>Приходи из буџета</b>	<b>12,555,000</b>	<b>0</b>	<b>12,555,000</b>
<b>14</b>	<b>830</b>			<b>Услуге емитовања и издаваштва - РАДИО, ТВ, ИНФОРМИСАЊЕ</b>			
			451	<b>Субвенције јавним нефинансијским пред.и орг.</b>			
		277	451	Информативни центар	10,938,400	0	10,938,400
		278	423	Емитовање, развој медија	2,500,000		2,500,000
		279	423	Издаваштво	220,000		220,000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 830:</b>	<b>13,658,400</b>	<b>0</b>	<b>13,658,400</b>
				<b>Извори финансирања за функцију 830:</b>			
			01`	<b>Приходи из буџета</b>	<b>13,658,400</b>		<b>13,658,400</b>
<b>15</b>	<b>912</b>			<b>Основно образовање</b>			
<b>15.01.</b>				<b>О.Ш. "НЕСТОР ЖУЧНИ" ЛАЛИЋ</b>			
		280	463	<b>Трансфери осталим нивоима власти</b>	<b>3,613,694</b>		<b>3,613,694</b>
				Накнаде за запослене	1,152,240		1,152,240
				Награде запосленима и остали посебни расходи	200,000		200,000
				Стални трошкови	952,000		952,000
				Трошкови путовања	96,050		96,050
				Услуге по уговору	220,404		220,404
				Специјализоване услуге	23,000		23,000
				Текуће поправке и одржавања	400,000		400,000
				Материјал	450,000		450,000
				Зграде и грађевински објекти	0		0
				Машине и опрема	120,000		120,000
<b>15.02.</b>				<b>О.Ш. "ЈОЖЕФ АТИЛА" БОГОЈЕВО</b>			
		281	463	<b>Трансфери осталим нивоима власти</b>	<b>4,599,000</b>		<b>4,599,000</b>
				Накнаде за запослене	1,250,000		1,250,000
				Накнаде запосленима и остали посебни расходи	300,000		300,000
				Стални трошкови	1,600,000		1,600,000
				Трошкови путовања	100,000		100,000
				Услуге по уговору	220,000		220,000
				Специјализоване услуге	30,000		30,000
				Текуће поправке и одржавања	300,000		300,000
				Материјал	285,000		285,000
				Накнаде за социјалну заштиту из буџета	509,000		509,000
				Порези, обавезне таксе	5,000		5,000
<b>15.03.</b>				<b>О.Ш. "МАРКО ОРЕШКОВИЋ" БАЧКИ ГРАЧАЦ</b>			
		282	463	<b>Трансфери осталим нивоима власти</b>	<b>7,395,000</b>	<b>0</b>	<b>7,395,000</b>
				Социјална давања запосленима	60,000		60,000
				Накнаде за запослене	1,250,000		1,250,000
				Награде запосленима и остали посебни расходи	380,000		380,000
				Стални трошкови	3,590,000		3,590,000
				Трошкови путовања	190,000		190,000
				Услуге по уговору	380,000		380,000
				Специјализоване услуге	40,000		40,000
				Текуће поправке и одржавања	520,000		520,000
				Материјал	560,000		560,000
				Порези, обавезне таксе	25,000		25,000
				Машине и опрема	400,000		400,000
<b>15.04.</b>				<b>О.Ш. "ВУК КАРАЦИЋ" ДЕРОЊЕ</b>			
		283	463	<b>Трансфери осталим нивоима власти</b>	<b>6,710,000</b>	<b>0</b>	<b>6,710,000</b>
				Накнаде за запослене	1,500,000		1,500,000
				Награде запосленима и остали посебни расходи	100,000		100,000
				Стални трошкови	3,300,000		3,300,000
				Трошкови путовања	100,000		100,000

				Услуге по уговору	500,000		500,000
				Специјализоване услуге	30,000		30,000
				Текуће поправке и одржавања	300,000		300,000
				Материјал	500,000		500,000
				Накнаде за социјалну заштиту из буџета	50,000		50,000
				Порези, обавезне таксе и казне	130,000		130,000
				Машине и опрема	200,000		200,000
<b>15.05.</b>				<b>О.Ш. "КОСТА СТАМЕНКОВИЋ" С. МИЛЕТИЋ</b>			
		284	463	<b>Трансфери осталим нивоима власти</b>	<b>4,493,000</b>	<b>0</b>	<b>4,493,000</b>
				Социјална давања запосленима	10,000		10,000
				Накнаде за запослене	1,200,000		1,200,000
				Накнаде запосленима и остали посебни расходи	90,000		90,000
				Стални трошкови	1,381,000		1,381,000
				Трошкови путовања	175,000		175,000
				Услуге по уговору	270,000		270,000
				Специјализоване услуге	30,000		30,000
				Текуће поправке и одржавања	850,000		850,000
				Материјал	417,000		417,000
				Порези, обавезне таксе	5,000		5,000
				Новчане казне и пенали по решењу судова	15,000		15,000
				Машине и опрема	50,000		50,000
<b>15.06.</b>				<b>О.Ш. "НИКОЛА ТЕСЛА" БАЧКИ БРЕСТОВАЦ</b>			
		285	463	<b>Трансфери осталим нивоима власти</b>	<b>6,640,000</b>		<b>6,640,000</b>
				Социјална давања запосленима	100,000		100,000
				Накнаде за запослене	750,000		750,000
				Награде запосленима и остали посебни расходи	470,000		470,000
				Стални трошкови	3,570,000		3,570,000
				Трошкови путовања	130,000		130,000
				Услуге по уговору	455,000		455,000
				Специјализоване услуге	15,000		15,000
				Текуће поправке и одржавања	200,000		200,000
				Материјал	300,000		300,000
				Порези, обавезне таксе	170,000		170,000
				Новчане казне и пенали по решењу судова	400,000		400,000
				Машине и опрема	80,000		80,000
<b>15.07.</b>				<b>О.Ш. "БОРА СТАНКОВИЋ" КАРАВУКОВО</b>			
		286	463	<b>Трансфери осталим нивоима власти</b>	<b>5,536,000</b>	<b>0</b>	<b>5,536,000</b>
				Социјална давања запосленима	1,000		1,000
				Накнаде за запослене	750,000		750,000
				Награде запосленима и остали посебни расходи	400,000		400,000
				Стални трошкови	2,890,000		2,890,000
				Трошкови путовања	200,000		200,000
				Услуге по уговору	204,000		204,000
				Специјализоване услуге	25,000		25,000
				Текуће поправке и одржавања	300,000		300,000
				Материјал	663,000		663,000
				Порези, обавезне таксе	2,000		2,000
				Зграде и грађевински објекти			
				Машине и опрема	100,000		100,000
				Нематеријална имовина	1,000		1,000
<b>15.08.</b>				<b>О.Ш. "РАТКО ПАВЛОВИЋ ЋИЋКО" РАТКОВО</b>			
		287	463	<b>Трансфери осталим нивоима власти</b>	<b>9,100,000</b>		<b>9,100,000</b>
				Социјална давања запосленима	50,000		50,000
				Накнаде за запослене	2,795,000		2,795,000
				Награде запосленима и остали посебни расходи	350,000		350,000
				Стални трошкови	3,690,000		3,690,000
				Трошкови путовања	200,000		200,000
				Услуге по уговору	435,000		435,000
				Специјализоване услуге	30,000		30,000
				Текуће поправке и одржавања	700,000		700,000
				Материјал	550,000		550,000
				Накнаде за социјалну заштиту из буџета	150,000		150,000



				Порези, обавезне таксе	150,000		150,000
<b>15.09.</b>				<b>О.Ш. "БРАНКО РАДИЧЕВИЋ" ОЦАЦИ</b>			
		288	463	<b>Трансфери осталим нивоима власти</b>	<b>7,638,000</b>	<b>0</b>	<b>7,638,000</b>
				Социјална давања запосленима	1,000		1,000
				Накнаде за запослене	650,000		650,000
				Награде запосленима и остали посебни расходи	350,000		350,000
				Стални трошкови	5,275,000		5,275,000
				Трошкови путовања	281,000		281,000
				Услуге по уговору	202,000		202,000
				Специјализоване услуге	25,000		25,000
				Текуће поправке и одржавања	550,000		550,000
				Материјал	220,000		220,000
				Накнаде за социјалну заштиту из буџета	80,000		80,000
				Порези, обавезне таксе	4,000		4,000
<b>15.10.</b>				<b>О.Ш. "МИРОСЛАВ АНТИЋ" ОЦАЦИ</b>			
		289	463	<b>Трансфери осталим нивоима власти</b>	<b>4,049,733</b>	<b>0</b>	<b>4,049,733</b>
				Накнаде за запослене	1,100,000		1,100,000
				Награде запосленима и остали посебни расходи	355,000		355,000
				Стални трошкови	965,000		965,000
				Трошкови путовања	140,000		140,000
				Услуге по уговору	315,000		315,000
				Специјализоване услуге	24,733		24,733
				Текуће поправке и одржавања	500,000		500,000
				Материјал	640,000		640,000
				Порези, обавезне таксе	10,000		10,000
				Машине и опрема	0		0
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 912:</b>	<b>59,774,427</b>	<b>0</b>	<b>59,774,427</b>
				<b>Извори финансирања за функцију 912:</b>			
			01	<b>Приходи из буџета</b>	<b>59,774,427</b>	<b>0</b>	<b>59,774,427</b>
<b>16</b>	<b>920</b>			<b>Средње образовање</b>			
<b>16.01.</b>				<b>ГИМНАЗИЈА И ЕКОНОМСКА ШКОЛА "ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ" ОЦАЦИ</b>			
		290	463	<b>Трансфери осталим нивоима власти</b>	<b>15,112,000</b>	<b>0</b>	<b>15,112,000</b>
				Социјална давања запосленима	1,000		1,000
				Накнаде за запослене	1,060,000		1,060,000
				Награде запосленима и остали посебни расходи	320,000		320,000
				Стални трошкови	11,350,000		11,350,000
				Трошкови путовања	300,000		300,000
				Услуге по уговору	600,000		600,000
				Специјализоване услуге	30,000		30,000
				Текуће поправке и одржавања	700,000		700,000
				Материјал	750,000		750,000
				Порези, обавезне таксе	1,000		1,000
<b>16.02.</b>				<b>ТЕХНИЧКА ШКОЛА</b>			
		291	463	<b>Трансфери осталим нивоима власти</b>	<b>5,842,000</b>	<b>0</b>	<b>5,842,000</b>
				Социјална давања запосленима	0		0
				Накнаде за запослене	1,542,552		1,542,552
				Награде запосленима и остали посебни расходи	200,000		200,000
				Стални трошкови	1,420,000		1,420,000
				Трошкови путовања	200,000		200,000
				Услуге по уговору	408,000		408,000
				Специјализоване услуге	350,000		350,000
				Текуће поправке и одржавања	400,000		400,000
				Материјал	955,000		955,000
				Порези и таксе	66,448		66,448
				Зграде и грађевински објекти	0		0
				Машине и опрема	300,000		300,000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 920:</b>	<b>20,954,000</b>	<b>0</b>	<b>20,954,000</b>
				<b>Извори финансирања за функцију 920:</b>			
			01	<b>Приходи из буџета</b>	<b>20,954,000</b>	<b>0</b>	<b>20,954,000</b>
<b>17</b>	<b>980</b>			<b>Образовање неklasификовано на другом месту</b>			

			<b>472</b>	<b>Накнаде за социјалну заштиту из буџета</b>			
		292	472	Трошкови путовања за ученике спец. школе	3,800,000		3,800,000
		293	472	Накнаде за ученике-месечне карте	37,058,100		37,058,100
		294	472	Викенд карте	6,830,000		6,830,000
		295	472	Накнаде за ученике-месечне карте-покрајина	4,250,000		4,250,000
		295	472	Накнаде за студенте-месечне карте-покрајина	4,300,000		4,300,000
		297	472	Трошкови смештаја	400,000		400,000
		298	472	Награде за студенте и подстицаји у студирању	3,000,000		3,000,000
		299	472	Награде за успех у образовању	1,200,000		1,200,000
		300	472	Инклузија и ужина за ученике спец. школе	700,000		700,000
		301	415	Накнаде за запослене - истурено одељ. музичке школе у Оџацима	850,000		850,000
		302	423	Услуге по уговору	40,000		40,000
		303	426	Материјал	35,000		35,000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 980:</b>	<b>62,463,100</b>	<b>0</b>	<b>62,463,100</b>
				<b>Извори финансирања за функ. 980:</b>			
			<b>01</b>	<b>Приходи из буџета</b>	<b>53,913,100</b>		<b>53,913,100</b>
			<b>07</b>	<b>Дон.ост. нивоа власти</b>	<b>8,550,000</b>	<b>0</b>	<b>8,550,000</b>
<b>18</b>	<b>330</b>	<b>Судови - ОПШТИНСКИ ЈАВНИ ПРАВОБРАНИЛАЦ</b>					
		304	422	Трошкови путовања	10,000		10,000
		306	423	Услуге по уговору	40,000		40,000
		307	426	Материјал	150,000		150,000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 330:</b>	<b>200,000</b>		<b>200,000</b>
				<b>Извори финансирања за функцију 330:</b>			
			<b>01</b>	<b>Приходи из буџета</b>	<b>200,000</b>		<b>200,000</b>
<b>19</b>	<b>473</b>	<b>Туризам - ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ</b>					
		308	<b>451</b>	Субвенције јав.нефин.организацијама	7,570,000	0	7,570,000
		309	<b>451</b>	Субвенције јав.нефин.организацијама-маниф. Тамбурица	4,000,000		4,000,000
		309/20	<b>451</b>	Субвенције јав.нефин.организацијама - базен	3,200,000		3,200,000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 473:</b>	<b>14,770,000</b>	<b>0</b>	<b>14,770,000</b>
				<b>Извори финансирања за функцију 473:</b>			
			<b>01</b>	<b>Приходи из буџета</b>	<b>14,770,000</b>	<b>0</b>	<b>14,770,000</b>
<b>20</b>	<b>760</b>	<b>Здравство неквалификовано на другом месту</b>					
			<b>463</b>	<b>Трансфери осталим новоима власти</b>			
		310	463	- Дом здравља Оџаци - набавка реагенса за апарат за фибрин. и РТ анализе	1,200,000		1,200,000
		311	463	<b>хемотолошке анализе</b>	2,050,000		2,050,000
		312	463	<b>хормонске анализе</b>	1,000,000		1,000,000
		313	463	<b>биохемиске анализе</b>	3,600,000		3,600,000
		314	463	<b>набавка санитетског маретијала</b>	4,150,000		4,150,000
		315	463	- набавка медицинске и рачунарске опреме	1,000,000		1,000,000
		316	463	- текуће поправке и одржавање опреме и грађ. Објек	2,000,000		2,000,000
		317	463	- текуће поправке и одржавање опреме и возила	750,000		750,000
		318	463	- текуће поправке и одржавање на објектима здравствених станица	2,000,000		2,000,000
		319	463	- систематски прегледи спортиста	1,500,000		1,500,000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 760:</b>	<b>19,250,000</b>		<b>19,250,000</b>
				<b>Извори финансирања за функцију 760:</b>			
			<b>01</b>	<b>Приходи из буџета</b>	<b>19,250,000</b>	<b>0</b>	<b>19,250,000</b>
<b>21</b>	<b>170</b>	<b>Трансакције везане за јавни дуг</b>					
			<b>441</b>	<b>Отплата кам ост.дом. кредит.</b>	<b>500,000</b>		<b>500,000</b>
		320		Отплата камата домаћим пословним банкама	500,000		500,000
			<b>611</b>	<b>Отплата глав. дом. кредит</b>	<b>9,500,000</b>		<b>9,500,000</b>
		321		Отплата глав.дом.пословним банкама	9,500,000		9,500,000
				<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 170:</b>	<b>10,000,000</b>		<b>10,000,000</b>
				<b>Извори финансирања за функцију 170:</b>			
			<b>01</b>	<b>Приходи из буџета</b>	<b>10,000,000</b>		<b>10,000,000</b>
<b>22</b>	<b>112</b>	<b>ФИНАНСИЈСКИ И ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ И УСЛУГЕ</b>					
		322	472	Накнаде за соц.зашт.из буџета - средства за	1,000,000		1,000,000

					економско оснаж избег и прог лица - по конкурсy			
			323	481	Дотације невл.орг. - Верске заједнице (санација и обнова верских објеката)	1,800,000		1,800,000
			324	481	Дотације невл.орг. - Црвени крст	2,000,000		2,000,000
			325	481	Дотације невл.орг. - реализација услуге помоћи у кући-АПВ	11,398		11,398
			326	481	Дотације невл.орг. - Политичке странке	2,000,000		2,000,000
			327	481	Дотације невл.орг. - дотације- релаизација ЈАП за младе	50,000		50,000
			328	481	Дотације невл.орг. - за суфинансирање пројеката грађана и НВО у оквиру ИПА	100,000		100,000
			329	481	Дотације невл.орг. - обележавање знач. датума, јубилеја, маifestација и програма под покровитељством општине	1,000,000		1,000,000
			330	481	Дотације невл.орг. - средства за суфинансирање пројеката удружења грађана	4,000,000		4,000,000
			331	481	Дотације невл.орг. - Ванредне ситуације и ДВД	600,000		600,000
			332	481	Дотације невл.орг. - остале дотације	561,000		561,000
			333	481	Дотације невл.орг. - УДРУЖЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНИКА	400,000		400,000
			334	481	Дотације невл.орг. - УДРУЖЕЊЕ ПРЕДУЗЕТНИКА	100,000		100,000
			335	481	Дотације невл.орг. - УНИЈА ПОСЛОДАВАЦА ОПШТИНЕ ОЈАЦИ	400,000		400,000
			336	481	Дотације невл.орг. - ЛОК. АКАДЕМСКА МРЕЖА - СТУДЕНТИ	200,000		200,000
					<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 112</b>	<b>14,222,398</b>	<b>0</b>	<b>14,222,398</b>
					<b>Извори финансирања за функцију 112:</b>			
			01		Приходи буџета	14,211,000	0	14,211,000
			13		Неутрошена средства из ранијих година	11,398	0	11,398
23	050				<b>БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ФИНАНСИРАЊЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА</b>			
			337	465	- остале текуће донације, дотације и трансфери - Акциони план запошљавања за 2013. годину	7,000,000		7,000,000
			338	465	- остале текуће донације, дотације и трансфери - Акциони план запошљавања за 2014-локална самоуправа (стручна пракса, јавни радови, приправници и новозапошљавање)	18,000,000		18,000,000
					<b>Укупно за функцију 050:</b>	<b>25,000,000</b>	<b>0</b>	<b>25,000,000</b>
					<b>Извори финансирања за функцију 050:</b>			
			01		Приходи буџета	25,000,000	0	25,000,000
24	130				<b>Опште услуге - ОСТАЛИ ТРОШКОВИ</b>			
			339	421	Трошкови платног промета и банкарских услуга	3,000,000		3,000,000
					<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 130:</b>	<b>3,000,000</b>		<b>3,000,000</b>
					<b>Извори финансирања за функцију 130:</b>			
			01		Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
25	500				<b>Заштита животне средине - БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>			
			340	424	Специјализоване услуге	1,150,000		1,150,000
			341	481	Суфин. пројеката - еколошких удружења	250,000		250,000
			342	512	Машине и опрема -	100,000		100,000
					<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 500:</b>	<b>1,500,000</b>	<b>0</b>	<b>1,500,000</b>
					<b>Извори финансирања за функцију 500:</b>			
			01		Приходи из буџета - наменски од накн.за кор.добара од општег интереса	1,500,000	0	1,500,000
26	660				<b>Стамбени развој и развој заједнице неklasификован на другом месту - ЈАП за Роме (становање, образовање, здравство, запошљавање)</b>			
			343	451	Субвенције јавним нефин. пред. и орг.	8,460,000		8,460,000
					<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 660:</b>	<b>8,460,000</b>		<b>8,460,000</b>
					<b>Извори финансирања за функцију 660:</b>			
			01		Приходи из буџета	8,460,000		8,460,000
27	250				<b>Суфинансирање јединице Војске Србије неklasификовано на другом месту</b>			

			344	451	Субвенције јавним нефин. пред. и орг.	1,000		1,000
					<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ :</b>	<b>1,000</b>		<b>1,000</b>
					<b>Извори финансирања за функцију 250:</b>			
				01	<b>Приходи из буџета</b>	<b>1,000</b>		<b>1,000</b>
<b>28</b>	<b>360</b>	<b>Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту</b>						
			345	423	Услуге по уговору - накнада за рад тела-2013	200,000		200,000
			346	512	Машине и опрема - опрема за едукацију	300,000		300,000
			347	511	Израда пројектне докуме. за путеве,и улице	1,400,000		1,400,000
					<b>УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ :</b>	<b>1,900,000</b>	<b>0</b>	<b>1,900,000</b>
					<b>Извори финансирања:</b>			
				01	<b>Приходи из буџета - наменски новчаних казни за прекршаје</b>	<b>1,900,000</b>	<b>0</b>	<b>1,900,000</b>
<b>29</b>	<b>453</b>	<b>Суфинансирање ЈП Железнице Србије</b>						
			348	451	Текуће субвенције јав. Желез. Саоб.-поправке	500,000		500,000
			349	451	Остале текуће субвенције јавном железничком саобраћају	500,000		500,000
					<b>УКУПНО:</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
					<b>Извори финансирања:</b>			
				01	<b>Приходи из буџета</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
					<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>825,110,485</b>	<b>26,193,774</b>	<b>851,304,259</b>

### III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

#### Члан 7.

Члан 7. мења се и гласи:

„У складу са Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2014. годину и пројекцијама за 2015. и 2016. годину, које је донео министар надлежан за послове финансија на основу одредби члана 36а Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр. и 108/13) и Закона о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији („Службени гласник РС“, бр. 104/2009), број запослених код корисника буџета не може прећи максималан број запослених на неодређено време, и то:

- 151 запослених у локалној администрацији на неодређено време;
- 15 запослених у локалној администрацији на одређено време;
- 52 запослених у предшколским установама на неодређено време;
- 12 запослених у предшколским установама на одређено време;

Овом Одлуком о буџету средства за плате се обезбеђују за број запослених из става 1. овог члана“.

#### Члан 8.

У члану 9. у ставу 1. износ од „1.500.000“ замењује се износом „1.153.357“, а у ставу 2. износ од „5.000.000“ замењује се износом „4.237.150“.

#### Члан 9.

У члану 35. у ставу 2. износ од „800.000“ замењује се износом „1.800.000“, а у ставу 5. износ од „6.000.000“ замењује се износом „4.000.000“.

#### Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Оџаци».

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЈАЦИ

Број:011-27/2014-II  
Дана:30.04.2014.године  
О Ј А Ц И

Председник Скупштине општине  
Горан Ђаковић,с.р.

**135.** На основу члана 4 став 2 и члана 5 Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС”, бр. 119/12), члана 7 и члана 32 став 1 тачка 8 Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/07), и члана 39. став 1. тачка 9. Статута општине Оџаци („Сл. лист општине Оџаци”, бр. 17/08 и 27/10), Скупштина општине Оџаци, на 8. седници одржаној 30.04.2014. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "БРЕСТКОМ"**  
**БАЧКИ БРЕСТОВАЦ**

**ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Ради обезбеђивања трајног обављања комуналних делатности, као делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба корисника услуга, општина Оџаци оснива Јавно комунално предузеће "Брестком" Бачки Брестовац (у даљем тексту: Јавно комунално предузеће).

Члан 2.

Јавно комунално предузеће оснива се ради трајног обављања поверених послова комуналних делатности у области снабдевања водом за пиће и других комуналних делатности на територији општине Оџаци као делатности од општег интереса а у циљу уредног задовољавања потреба корисника услуга

Јавном комуналном предузећу поштујући принципе конкуренције, економичности и заштите животне средине може се поверити обављање појединих комуналних делатности, на територији целе општине или на одређеном делу територије општине.

Члан 3.

Јавно комунално предузеће може да отпочне обављање поједине комуналне делатности односно друге делатности утврђене овом одлуком и статутом ако испуњава услове за обављање те делатности у погледу:

- техничке опремљености,
- кадровске оспособљености,
- безбедности и здравља на раду,
- заштите и унапређења животне средине,
- других услова прописаних законом.

**ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ**

Члан 4.

Оснивач Јавног комуналног предузећа је Општина Оџаци, улица Кнез Михаилова, број 24, матични број 08327700.

Скупштина општине Оџаци, у име општине Оџаци, остварује права оснивача (у даљем тексту: оснивач).

Члан 5.

Јавно комунално предузеће се оснива на неодређено време.

**ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ**

Члан 6.

Јавно комунално предузеће послује под следећим пословним именом: Јавно комунално предузеће "Брестком" Бачки Брестовац.

Скраћено пословно име јавног комуналног предузећа је: ЈКП "Брестком" Бачки Брестовац.

Члан 7.

Седиште Јавног комуналног предузећа је у Бачком Брестовцу, ул. Војвођанска 76.

О промени седишта и пословног имена Јавног комуналног предузећа одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 8.

Претежна делатност јавног комуналног предузећа је:

- 36.00 снабдевање водом за пиће.

Поред наведене делатности Јавно комунално предузеће може без уписа у одговарајући регистар обављати и следеће комуналне делатности:

- пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода;

- производња и дистрибуција топлотне енергије;

- одржавање чистоће на површинама јавне намене;

- одржавање јавних зелених површина;

- одржавање улица, путева и других јавних површина

- управљање комуналним отпадом;

- управљање гробљима и погребне услуге;

- управљање пијацама;

- димничарске услуге;

- одржавање сточних гробаља;

- делатност зоохигијене.

- одржавање атарских путева;

- заштита пољопривредног земљишта и вршење послова пољоочуварске службе и послова противградне одбране.

Остале делатности које Јавно комунално предузеће може обављати:

01.19 Гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака,

01.29 Гајење осталих вишегодишњих биљака,

01.30 Гајење садног материјала,

02.10 Гајење шума и остале шумарске делатности,

02.20 Сеча дрвећа,

23.61 Производња производа од бетона намењених за грађевинарство,

23.69 Производња осталих производа од бетона, гипса и цемента,

23.70 Сечење, обликовање и обрада камена,

33.11 Поправка металних производа,

41.20 Изградња стамбених и нестамбених зграда,

42.11 Изградња путева и аутопутева,

42.21 Изградња цевовода,

42.91 Изградња хидротехничких објеката,

42.99 Изградња осталих непоменутих грађевина,

43.11 Рушење објеката,

43.12 Припремна градилишта,

43.21 Постављање електричних инсталација,

43.22 Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система,

43.29 Остали инсталациони радови у грађевинарству,

43.39 Остали завршни радови,

43.99 Остали непоменути специфични грађевински радови,

46.22 Трговина на велико цвећем и садницама,

46.73 Трговина на велико дрветом, грађевинским материјалом и санитарном опремом,

46.74 Трговина на велико металном робом, инсталационим материјалима, опремом и прибором за грејање,

46.76 Трговина на велико осталим полупроизводима,

46.77 Трговина на велико отпацама и остацима,

46.90 Неспецијализована трговина на велико,

47.76 Трговина на мало цвећем, садницама, семењем, ђубривима, кућним љубимцима и храном за кућне љубимце у специјали-зованим продавницама,

47.78 Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама,

47.81 Трговина на мало храном, пићима и дуванским производима на тезгама и пијацама,

49.41 Друмски превоз терета,

56.10 Делатности ресторана и покретних угоститељских објеката,

56.30 Услуге припремања и послуживања пића,  
77.21 Изнајмљивање и лизинг опреме за рекреацију и спорт,  
77.32 Изнајмљивање и лизинг машина и опреме за грађевинарство,  
77.39 Изнајмљивање и лизинг осталих машина, опреме и материјалних добара,  
81.29 Услуге осталог чишћења,  
81.30 Услуге уређења и одржавања околине,  
82.99 Остале услужне активности подршке пословању,

#### Члан 9.

Јавно комунално предузеће не може променити претежну делатност без сагласности оснивача.

Јавно комунално предузеће може обављати и друге делатности које нису поменуте у члану 8. став 3. уколико за то испуњава услове.

#### Члан 10.

Јавно комунално предузеће може основати зависна друштва капитала за обављање појединих делатности из предмета свог пословања утврђеног овом одлуком, уз сагласност оснивача.

На акт о оснивању из става 1 овог члана сагласност даје Скупштина општине.

Јавно комунално предузеће може поједине послове из своје делатности поверити другом предузећу или предузетнику, уз сагласност оснивача.

#### Члан 11.

Јавно комунално предузеће уписује се у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације у складу са законом.

Јавно комунално предузеће стиче својство правног лица уписом у регистар.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

### ОСНОВНИ КАПИТАЛ И ИМОВИНА

#### Члан 12.

Основни капитал Јавног комуналног предузећа чини улог у новцу у износу од **70.000,00 РСД** (седамдесет хиљада динара).

Неновчани улог биће исказан описно и вредносно, уписан и унет у имовину Јавног предузећа у року од шест месеци од дана регистрације Јавног предузећа у Регистар привредних субјеката.

#### Члан 13.

Јавно комунално предузеће има своју имовину којом управља и располаже у складу са законом, овом одлуком и уговором.

Имовину Јавног комуналног предузећа чини улог који оснивач уноси у Јавно комунално предузеће, право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и право коришћења ствари у јавној својини.

Јавно комунално предузеће може користити и средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, овом одлуком и уговором.

Капитал у Јавном комуналном предузећу подељен је на уделе одређене номиналне вредности и уписује се у регистар.

По основу улагања средстава у јавној својини, оснивач стиче уделе у јавном комуналном предузећу и права по основу тих удела.

#### Члан 14.

Јавно комунално предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

## ИМОВИНА КОЈА СЕ НЕ МОЖЕ ОТУЂИТИ

### Члан 15.

Јавно предузеће не може да отуђи, односно располаже објектима и другим непокретностима, постројењима и уређајима који су у функцији обављања претежне делатности, осим ради њихове замене због дотрајалости, модернизације или техничко – технолошких унапређења, без сагласности оснивача.

Располагање у смислу ове одлуке је прибављање, размена и изградња објеката, отуђење, давање у закуп, односно коришћење и стављање под хипотеку, односно залогу објеката.

Прибављање и отуђење имовине веће вредности врши се уз сагласност оснивача. Под прибављањем и отуђењем имовине веће вредности сматра се пренос или у моменту доношења одлуке представља и више повезаних преноса чији је предмет прибављање или отуђење имовине чија тржишна вредност у моменту доношења одлуке представља најмање 30 % од књиговодствене вредности имовине исказане у последњем билансу стања.

Јавно комунално предузеће може прибављати и отуђивати, без сагласности оснивача, покретну имовину мање вредности у складу са Законом о јавним набавкама.

### Члан 16.

Ради финансирања и отпочињања обављања делатности за коју је основано Јавно комунално предузеће, оснивач може посебним одлукама извршити повећање капитала Јавног комуналног предузећа новим улозима.

## ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

### Члан 17.

По основу учешћа у основном капиталу Јавног комуналног предузећа, оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним комуналним предузећем на начин утврђен Статутом Јавног комуналног предузећа,
- право на учешће у расподели добити Јавног комуналног предузећа,
- право да буде информисан о пословању Јавног комуналног предузећа,
- право да учествује у расподели ликвидационе или стечајне масе након престанка Јавног комуналног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по подмирењу обавеза Јавног предузећа и
- друга права у складу са законом.

### Члан 18.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно комунално предузеће основано, оснивач даје сагласност на:

- Статут,
- давање гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса,
- тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје државни орган,
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђеним овом одлуком,
- акт о општим условима за испоруку производа и услуга,
- улагање капитала,
- статусне промене,
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у уделима, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији,
- друге одлуке у складу са законом, којим се уређује обављање делатности од општег интереса и овом одлуком.

Предлог за давање сагласности из става 1 овог члана подноси надлежни извршни орган оснивача.



## Члан 19.

Јавно комунално предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Јавно комунално предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање комуналних објеката, постројења и уређаја и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа, оснивач, преко свог надлежног органа, предузима мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање Јавног предузећа и за обављање делатности од општег интереса, у складу са законом.

## ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ

## Члан 20.

Јавно комунално предузеће послује по тржишним условима, у складу са законом.

Унапређење рада и развоја Јавног комуналног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја који доноси Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа.

За сваку календарску годину, Јавно комунално предузеће доноси годишњи програм пословања и доставља га оснивачу ради давања сагласности најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Програм се сматра донетим када на њега сагласност да оснивач.

Уколико Јавно комунално предузеће користи или намерава да користи било који вид буџетске помоћи (субвенције, гаранције и др.), дужно је да предложи посебан програм који садржи програм коришћења помоћи, са временски ограниченом и мерљивом динамиком повећања ефикасности и унутрашњих промена које ће довести јавно комунално предузеће у позицију да послује без буџетских помоћи или уз њихово смањење.

Јавно комунално предузеће може улагати капитал и у друга друштва капитала за обављање делатности од општег интереса или делатности која није делатност од општег интереса, на основу претходне сагласности оснивача.

## Члан 21.

Пословни резултат Јавног комуналног предузећа утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа, уз сагласност оснивача.

Добит Јавног комуналног предузећа утврђује се и распоређује у складу са законом, овом одлуком и статутом.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа уз сагласност оснивача.

Одлука о задуживању Јавног комуналног предузећа се доноси у складу са законом, а уз сагласност оснивача.

## Члан 22.

Јавно комунално предузеће у оквиру обављања својих делатности стиче и прибавља средства из следећих извора:

- прихода остварених редовном делатношћу,
- кредита,
- субвенција из буџета општине,
- других извора у складу са законом.

## Члан 23.

У обављању своје претежне делатности, Јавно комунално предузеће своје услуге може пружати и корисницима са територије других општина.

Услове и начин обављања делатности из става 1 овог члана, Јавно комунално предузеће ће са јавним предузећима које обављају исте делатности за територије тих насељених места дефинисати посебним уговорима о међусобним правима, обавезама и одговорностима у пружању услуга.

## ЗАСТУПАЊЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

### Члан 24.

Јавно предузеће заступа и представља директор, без ограничења.

Директор може, у оквиру својих овлашћења, дати другом лицу писмено пуномоћје за заступање Јавног предузећа.

Директор, уз сагласност Надзорног одбора, може дати и опозвати прокуру, у складу са законом.

## ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

### Члан 25.

Органи Јавног предузећа су Надзорни одбор и Директор.

### *Надзорни одбор*

### Члан 26.

Надзорни одбор је орган управљања Јавним комуналним предузећем.

Надзорни одбор има председника и 2 (два) члана.

Надзорни одбор именује и разрешава оснивач за мандатни период од 4 (четири) године, с тим да се 1 (један) члан именује из реда запослених.

Председника и једног члана Надзорног одбора предлаже Комисија за кадровска и административна питања, док се један члан Надзорног одбора из реда представника запослених предлаже на начин утврђен Статутом Јавног предузећа.

### Члан 27.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно,
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године,
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано Јавно комунално предузеће,
  - најмање три године искуства на руководећем положају,
  - да поседује стручност из области финансија, права или корпоративног управљања,
  - да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног комуналног предузећа.

### Члан 28.

Надзорни одбор:

- 1) Утврђује пословну стратегију и пословне циљеве јавног комуналног предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) Усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) Доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) Надзире рад директора;
- 5) Врши унутрашњи надзор над пословањем јавног комуналног предузећа;
- 6) Успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) Утврђује финансијске извештаје јавног комуналног предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) Доноси Статут, уз сагласност оснивача;
- 9) Одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) Доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
- 11) Даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;

12) Закључује уговоре о раду на одређено време са директором јавног комуналног предузећа;

13) Врши друге послове у складу са законом, статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном комуналном предузећу.

#### Члан 29.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1 овог члана утврђује оснивач.

Одлуке из своје надлежности Надзорни одбор доноси већином гласова свих чланова.

#### Члан 30.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

- Надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај Јавног комуналног предузећа,
- пропусте да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице Јавног комуналног предузећа делује на штету предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани уколико:

- јавно предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора.

#### *Директор*

#### Члан 31.

Директора Јавног комуналног предузећа именује Скупштина општине на период од четири године по спроведеном јавном конкурсусу.

#### Члан 32.

На услове за именовање директора Јавног предузећа сходно се примењују одредбе Закона о раду.

Статутом Јавног комуналног предузећа одређују се и други услови које лице мора испунити да би могло бити именовано за директора Јавног комуналног предузећа.

Директор Јавног комуналног предузећа је јавни функционер у смислу закона којим се регулише област вршења јавних функција.

Са директором Јавног комуналног предузећа Надзорни одбор закључује уговор о раду, односно уговор о уређивању, права, обавеза и одговорности у складу са законом и Статутом предузећа на одређено време.

Директор је за свој рад одговоран Надзорном одбору.

#### Члан 33.

Директор има право на зараду, а може имати и право на стимулацију у случају када Јавно комунално предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси орган надлежан за именовање директора.

Стимулација из става 1 овог члана не може бити одређена као учешће у расподели добити, а посебно се исказује у оквиру годишњих финансијских извештаја.

Члан 34.

Директор јавног комуналног предузећа:

- представља и заступа Јавно комунално предузеће,
- организује и руководи процесом рада,
- води пословање Јавног комуналног предузећа
- одговара за законитост рада Јавног комуналног предузећа,
- предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење,
- предлаже финансијске извештаје,
- извршава одлуке Надзорног одбора,
- врши друге послове одређене законом, овом одлуком и Статутом Јавног комуналног предузећа.

*Престанак мандата директора*

Члан 35.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине.

Предлог за разрешење директора Јавног комуналног предузећа може поднети Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 36.

Скупштина општине разрешиће директора пре истека периода на који је именован:

1) Уколико у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора јавног предузећа утврђене Статутом Јавног комуналног предузећа;

2) Уколико се утврди да је због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у јавном комуналном предузећу дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања Јавног комуналног предузећа, односно од плана пословања Јавног комуналног предузећа

3) Уколико у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;

4) У другим случајевима прописаним законом.

Члан 37.

Орган надлежан за именовање директора јавног комуналног предузећа може разрешити директора пре истека периода на који је именован:

1) Уколико не спроведе годишњи програм пословања;

2) Уколико не испуњава обавезе из уговора закљученог са оснивачем, којим су утврђена права, обавезе и одговорности Јавног комуналног предузећа и оснивача;

3) Уколико се програм пословања Јавног комуналног предузећа не спроводи у складу са смерницама економске политике Владе, односно не испуњавају обавезе према привредним субјектима;

4) Уколико не извршава одлуке Надзорног одбора;

5) Уколико се утврди да делује на штету Јавног комуналног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;

6) Уколико се утврди да је због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Јавном комуналном предузећу дошло до одступања од остваривања основног циља пословања Јавног комуналног предузећа, односно од плана пословања Јавног комуналног предузећа;

7) Уколико не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја и

8) У другим случајевима прописаним законом.

*Суспензија директора*

## Члан 38.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора, сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

*Вршилац дужности*

## Члан 39.

Оснивач може, до именовања директора у складу са статутом, да именује вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа.

Скупштина општине именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1) Уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2) Уколико буде донето решење о суспензији директора;

3) У случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штете, орган надлежан за именовање директора Јавног предузећа може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћење директора.

## ОПШТИ АКТИ

## Члан 40.

Општи акти јавног комуналног предузећа су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт Јавног комуналног предузећа.

Други општи акти Јавног комуналног предузећа морају бити у сагласности са статутом.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном комуналном предузећу морају бити у складу са општим актима Јавног комуналног предузећа.

Статутом, општим актима и другим актима Јавног комуналног предузећа ближе се уређује унутрашња организација Јавног комуналног предузећа, делокруг рада органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног комуналног предузећа, у складу са законом и овом одлуком.

## Члан 41.

У случају штрајка, у Јавном комуналном предузећу се мора обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада и спровођење мера ради обезбеђења услова за несметано функционисање Јавног комуналног предузећа у складу са законом одређује оснивач.

## Члан 42.

Права и обавезе из радног односа, цена рада, накнаде и критеријуми за расподелу зараде запослених у Јавном комуналном предузећу утврђују се Колективним уговором који закључују репрезентативни синдикат запослених у предузећу, директор предузећа и председник општине.

## ЈАВНОСТ РАДА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

## Члан 43.

Рад Јавног предузећа је јаван.

За јавност рада Јавног предузећа одговоран је директор.

## Члан 44.

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна  
Члан 45.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 46.

Јавно комунално предузеће је дужно да у обављању делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања последице које угрожавају животну средину.

Начин обезбеђивања услова из става 1 овог члана утврђује Јавно комунално предузеће у зависности од утицаја делатности које обавља на животну средину.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 47.

До именовања директора Јавног комуналног предузећа, за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа именује се Драган Иванишевић из Петроварадина, Прерадовићева 23/23, ЈМБГ: 2510985810635.

До именовања Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа у складу са законом и овом одлуком именује се привремени Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа у саставу Бојан Свилар из Бачког Брестовца, М. Тита 136, ЈМБГ: 1904987810602, председник; Звездан Жакула из Бачког Брестовца, Карађорђева 96, ЈМБГ: 1605984810604, члан и Ерак Мићо из Бачког Брестовца, Светозара Милетића 38, ЈМБГ: 2509959100001, члан.

Члан 48.

Надзорни одбор донеће Статут Јавног комуналног предузећа у року од 10 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Јавно комунално предузеће ће донети општа акта Јавног комуналног предузећа у року од три месеца од доношења Статута Јавног комуналног предузећа, као и друга акта од значаја за функционисање и обављање делатности предузећа.

Члан 49.

Јавно комунално предузеће почиње са радом даном регистрације у регистар привредних субјеката.

Овлашћује се вршилац дужности директора да предузме све радње за упис Јавног комуналног предузећа у регистар привредних субјеката код Агенције за привредне регистре.

Члан 50.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Оџаци“.

Број: 011-28/2014-II  
Дана: 30.04.2014.године  
Оџаци

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Горан Ђаковић, с.р.

**136.** На основу члана 187. став 1 Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС”, бр. 36/11 и 99/211), члана 32 став 1 тачка 20 Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/07), и члана 39. став 1. тачка 33. Статута општине Оџаци („Сл. лист општине Оџаци”, бр. 17/08 и 27/10), Скупштина општине Оџаци, на 8. седници одржаној 30.04.2014.године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИСТУПАЊУ ИЗ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ КУЛА-ОЏАЦИ**

Члан 1.

Општина Оџаци је члан /сувласник Јавног предузећа „Завод за урбанизам Кула-Оџаци“ заједно са општином Кула.

Јавно предузеће је уписано код Агенције за привредне регистре са следећим подацима:

Назив: Завод за урбанизам Кула- Оџаци  
Пословно име: Јавно предузеће Завод за урбанизам Кула  
Статус: Активно привредно друштво  
Матични број: 08136050  
Правна форма: Јавно предузеће  
Седиште: Кула, Лењинова 8  
Датум оснивања: 18.12.2002.  
ПИБ: 100581802

Укупан основни капитал: 1.451.000,00 РСД

Чланови/сувласници

1. Пословно име: Општина Кула  
Удео: 98,84 %  
Уписани и уплаћени капитал; 1.434.168,00 РСД
2. Пословно име: Општина Оџаци  
Удео: 1.16 %  
Уписани и уплаћени капитал: 16.832,00 РСД

Члан 2.

По основу ове Одлуке Општина Оџаци иступа из Јавног предузећа Завод за урбанизам Кула-Оџаци наведеног у члану 1. ове Одлуке без потраживања накнаде за свој удео, а сагласно члану 187. Закона о привредним друштвима.

Члан 3.

Ова Одлука поднеће се на регистрацију код Агенције за привредне регистре.  
О Одлуци обавестиће се други члан.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Оџаци“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

Број:011-29/2014-II  
Дана:30.04.2014.године  
ОЏАЦИ

Председник Скупштине,  
Горан Ђаковић,с.р.

**137.** На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“ број 107/05), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07), члана 39. став 1. тачка 10. Статута општине Оџаци („Службени лист општине Оџаци“ број 17/08 и 27/10) и члана 3. Одлуке о преузимању оснивачких права Дома здравља Оџаци („Службени лист општине Оџаци“ број 18/06) Скупштина општине Оџаци, на 9. седници, одржаној 30.04.2014. године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ДОМА ЗДРАВЉА ОЏАЦИ**

**I**

Кошутић др Владимир из Бачког Грачаца, именује се за директора Дома здравља Оџаци, са даном 01.05.2014. године.

**II**

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу општине Оџаци».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ**

Број:02-94/2014-II  
Дана: 30.04.2014. године  
О Џ А Ц И

Председник Скупштине,  
Горан Ђаковић,с.р.

**138.** На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС», бр.129/07) и члана 39. став 1. тачка 33. Статута општине Оџаци («Сл.лист општине Оџаци», бр.17/08 и 27/10), Скупштина општине Оџаци, на 9. седници, одржаној 30.04.2014. године, доноси

**З А К Љ У Ч А К**

**I**

Констатује се да је др Драгану Налчићу из Оџака, даном 30.04.2014. године престала функција вршиоца дужности директора Дома здравља Оџаци, избором др Владимира Кошутића за диретора Дома здравља Оџаци.

**II**

Ово Закључак објавити у «Службеном листу општине Оџаци».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ**

Број: 06-38-1/2014-II  
Дана: 30.04.2014. године  
О Џ А Ц И

Председник Скупштине,  
Горан Ђаковић,с.р.



**139.** На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.129/07) и члана 39. став 1. тачка 10. Статута општине Оџаци ("Сл.лист општине Оџаци", 17/08 и 27/10), Скупштина општине Оџаци, на својој 8. седници, одржаној 30.04.2014. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

#### **I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Измене и допуне Статута Предшколске установе “Полетарац” Оџаци број V – 31/2014 од 12.03.2014. године.

#### **II**

Овај Закључак објавити у "Службеном листу општине Оџаци".

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ**

Број: 06- 34-1/2014-II  
Дана:30.04.2014. године  
О Џ А Ц И

Председник Скупштине,  
Горан Ђаковић,с.р.

**140.** На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.129/07) и члана 39. став 1. тачка 10. Статута општине Оџаци ("Сл.лист општине Оџаци", 17/08 и 27/10), Скупштина општине Оџаци, на својој 9. седници, одржаној 30.04.2014. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

#### **I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Одлуку о изменама и допунама Статута Туристичке организације општине Оџаци број 332-1-25/2014 од 14.04.2014. године.

#### **II**

Овај Закључак објавити у "Службеном листу општине Оџаци".

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ**

Број: 06-38-2/2014-II  
Дана:30.04.2014. године  
О Џ А Ц И

Председник Скупштине,  
Горан Ђаковић,с.р.

**141.** На основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 119/2012) и члана 39. став 1. тачка 10. Статута општине Оџаци («Сл.лист општине Оџаци», бр.17/08 и 27/10),Скупштина општине Оџаци, на 9.седници, одржаној 30.04.2014.године,донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

#### **I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Статут Јавног комуналног предузећа „Брестком“ Бачки Брестовац, број 1/2014 од 30.04.2014. године.

#### **II**

Овај Закључак објавити у "Службеном листу општине Оџаци".

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ**

Број: 06-38-3/2014-II  
Дана: 30.04.2014. године  
О Џ А Ц И

Председник Скупштине,  
Горан Ђаковић,с.р.

**142.** На основу члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" број 129/07), члана 57. став 1. тачка 8. Статута општине Оџаци ("Сл. лист општине Оџаци" број 17/08 и 27/10) и члана 32 став 1. Одлуке о образовању месних заједница ("Сл. лист општине Оџаци" број 4/2000, 1/2005, 5/2007 и 2/2009) Председник општине Оџаци доноси:

**О Д Л У К У**  
**О ОБРАЗОВАЊУ ВЕЋА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАЧКИ ГРАЧАЦ**

**I**

Због поднетих оставки већине чланова Савета Месне заједнице Бачки Грачац образује се Веће Месне заједнице Бачки Грачац, у следећем саставу:

1. Зорић Јован, председник Већа,
2. Лукић Слободан, заменик председника,
3. Јовановић Снежана, члан,
4. Мрдаљ Драган, члан,
5. Кртинић Дубравка, члан,
6. Летица Александар, члан,
7. Поповић Јасмина, члан,
8. Чутурило Драган, члан,
9. Седлан Чедомир, члан.

**II**

Веће месне заједнице врши послове Савета месне заједнице Бачки Грачац утврђене Одлуком о образовању месних заједница из преамбуле ове Одлуке и статутом месне заједнице Бачки Грачац.

**III**

Послове из тачке 2. Веће месне заједнице Бачки Грачац ће обављати до конституисања Савета месне заједнице Бачки Грачац који ће бити изабран на изборима које ће расписати председник Скупштине општине Оџаци.

**IV**

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Оџаци“.

**V**

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Оџаци“.

Број: 03-1-105/2014-I  
Дана: 30.04.2014. године  
ОЏАЦИ

Председник општине Оџаци,  
Душан Маријан, с.р.

**143.** На основу члана 18 став 8 Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 28. став 8. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Брестком“ Бачки Брестовац („Службени лист општине Оџаци“, број 11/2014), Привремени Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Брестком“ Бачки Брестовац, на седници одржаној дана 30.04.2014. године, доноси

**С Т А Т У Т**  
**ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА**  
**„БРЕСТКОМ“ БАЧКИ БРЕСТОВАЦ**

**ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Јавно комунално предузеће „Брестком“ Бачки Брестовац (у даљем тексту: Јавно предузеће) основала је Скупштина општине Оџаци (у даљем тексту: оснивач) ради обављања комуналних делатности, односно делатности од општег интереса, као незаменљив услов живота и рада грађана и рада других предузећа на територији односно делу територије општине Оџаци.

Јавно предузеће региструје се у регистар у складу са законом којим се уређује регистрација привредних друштава.

#### Члан 2.

Овим Статутом се уређују питања од значаја за организовање и рад Јавног предузећа, а нарочито:

1. пословно име и седиште,
2. делатност,
3. основни капитал,
4. удели,
5. права, обавезе и одговорности оснивача према јавном предузећу и јавног предузећа према оснивачу,
6. органи јавног предузећа и њихов делокруг и рад,
7. заступање јавног предузећа, услови и начин утврђивања и распоређивања добити, начин покрића губитка и сношење ризика,
8. услови и начин задужења јавног предузећа,
9. имовина која се не може отуђити,
10. располагање (отуђење и прибављање) ствари у јавној својини које су пренете у својину јавног предузећа у складу са законом,
11. пословна тајна,
12. време на које се јавно предузеће оснива,
13. заштита животне средине, и
14. друга питања од значаја за јавно предузеће.

#### Члан 3.

Оснивач Јавног комуналног предузећа „Брестком“ је Општина Оџаци, Кнез Михаилова 24. Скупштина општине Оџаци, у име општине Оџаци, остварује права оснивача (у даљем тексту: оснивач).

Оснивач јавног предузећа има права и обавезе предвиђене оснивачким актом, Законом о јавним предузећима и Законом о привредним друштвима, као и другим прописима који уређују положај оснивача јавног предузећа.

### **ПОСЛОВНО ИМЕ, СЕДИШТЕ, ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

#### Члан 4.

Пословно име Јавног предузећа гласи: Јавно комунално предузеће „Брестком“ Бачки Брестовац.

Скраћено пословно име Јавног предузећа је: ЈКП „Брестком“ Бачки Брестовац.

#### Члан 5.

Седиште Јавног предузећа је у Бачком Брестовцу, улица Војвођанска 76.

#### Члан 6.

Јавно предузеће има 2 печата и штамбиљ.

Печати су округлог облика, пречника 30 мм. Текст печата садржи пуно пословно име и седиште Јавног предузећа: Јавно комунално предузеће „Брестком“ Бачки Брестовац, и исписан је српским језиком, ћириличним писмом.

Печати имају редне бројеве: 1. и 2. За редовну преписку, овере и др. користи се печат са редним бројем 1., док се печат са редним бројем 2., користи за оверу рачуноводствено-књиговодствене документације.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавног предузећа и место за датум и број са исписаним текстом на српском језику и ћириличким писмом.

Јавно предузеће може да има свој знак, који симболизује претежну делатност. Знак Јавног предузећа одређује и мења Надзорни одбор Јавног предузећа.

#### Члан 7.

Одлуку о промени пословног имена и седишта Јавног предузећа доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

## ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА

### Члан 8.

Претежна делатност јавног комуналног предузећа је:

- 36.00 снабдевање водом за пиће;

Поред наведене делатности Јавно комунално предузеће може без уписа у одговарајући регистар обављати и следеће комуналне делатности:

- пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода;
- производња и дистрибуција топлотне енергије;
- одржавање чистоће на површинама јавне намене;
- одржавање јавних зелених површина;
- одржавање улица, путева и других јавних површина
- управљање комуналним отпадом;
- управљање гробљима и погребне услуге;
- управљање пијацама;
- димничарске услуге;
- одржавање сточних гробаља;
- делатност зоохигијене.
- одржавање атарских путева;
- заштита пољопривредног земљишта и вршење послова пољоочуварске службе и послова противградне одбране.

Остале делатности које Јавно комунално предузеће може обављати:

- 01.19 Гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака,
- 01.29 Гајење осталих вишегодишњих биљака,
- 01.30 Гајење садног материјала,
- 02.10 Гајење шума и остале шумарске делатности,
- 02.20 Сеча дрвећа,
- 23.61 Производња производа од бетона намењених за грађевинарство,
- 23.69 Производња осталих производа од бетона, гипса и цемента,
- 23.70 Сечење, обликовање и обрада камена,
- 33.11 Поправка металних производа,
- 41.20 Изградња стамбених и нестамбених зграда,
- 42.11 Изградња путева и аутопутева,
- 42.21 Изградња цевовода,
- 42.91 Изградња хидротехничких објеката,
- 42.99 Изградња осталих непоменутих грађевина,
- 43.11 Рушење објеката,
- 43.12 Припремна градилишта,
- 43.21 Постављање електричних инсталација,
- 43.22 Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система,
- 43.29 Остали инсталациони радови у грађевинарству,
- 43.39 Остали завршни радови,
- 43.99 Остали непоменути специфични грађевински радови,
- 46.22 Трговина на велико цвећем и садницама,
- 46.73 Трговина на велико дрветом, грађевинским материјалом и санитарном опремом,
- 46.74 Трговина на велико металном робом, инсталационим материјалима, опремом и прибором за грејање,
- 46.76 Трговина на велико осталим полупроизводима,
- 46.77 Трговина на велико отпацама и остацима,
- 46.90 Неспецијализована трговина на велико,
- 47.76 Трговина на мало цвећем, садницама, семењем, ђубривима, кућним љубимцима и храном за кућне љубимце у специјализованим продавницама,
- 47.78 Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама,
- 47.81 Трговина на мало храном, пићима и дуванским производима на тезгама и пијацама,
- 49.41 Друмски превоз терета,

56.10 Делатности ресторана и покретних угоститељских објеката,  
 56.30 Услуге припремања и послуживања пића,  
 77.21 Изнајмљивање и лизинг опреме за рекреацију и спорт,  
 77.32 Изнајмљивање и лизинг машина и опреме за грађевинарство,  
 77.39 Изнајмљивање и лизинг осталих машина, опреме и материјалних добара,  
 81.29 Услуге осталог чишћења,  
 81.30 Услуге уређења и одржавања околине,  
 82.99 Остале услужне активности подршке пословању.

#### Члан 9.

Јавно предузеће се оснива на неодређено време.

#### Члан 10.

За своје обавезе преузете у правном промету са трећим лицима, као и према оснивачу, Јавно предузеће одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа, осим у случајевима предвиђеним законом.

### **ОСНОВНИ КАПИТАЛ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

#### Члан 11.

Основни капитал јавног комуналног предузећа износи 70.000,00 РСД (седамдесет хиљада динара).

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа одлучује Скупштина општине, као оснивач у складу са законом.

Одлуком о повећању основног капитала одређује се износ повећања, начин повећања, почетак учествовања у расподели добити по основу улога којим се повећава основни капитал, време уплате односно уношења улога у имовину друштва, као и друга питања у складу са законом којим се уређују привредна друштва.

Одлуком о смањењу основног капитала утврђује се обим, циљ, врста и начин спровођења смањења основног капитала.

### **ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТ ОСНИВАЧА И ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

#### Члан 12.

Оснивач има статусна и имовинска права.

Статусна права су: право на информисање, право учешћа у управљању и право на приступ актима и документима Јавног предузећа.

Јавно предузеће и његови органи су дужни да оснивача информишу о свом пословању и финансијском стању и да им учине доступним информације од значаја за права и обавезе оснивача или Јавног предузећа.

Оснивач има право учешћа у управљању тако што се његове одлуке достављају јавном предузећу ради извршења.

Оснивач има право да врши увид у: Статут и све његове измене, акте о регистрацији предузећа, интерна документа која су одобрена од стране Надзорног одбора и других органа Јавног предузећа, записнике и одлуке надзорног одбора и других органа и тела Јавног предузећа, имовинско правна документа, финансијске извештаје и извештаје о пословању и извештај ревизора, рачуне, налоге и другу књиговодствену документацију, списак уговора које је закључио директор и другу документацију.

#### Члан 13.

Имовинска права оснивача су: право на учешће у расподели добити Јавног предузећа, право учешћа у расподели стечајне или ликвидационе масе у случају престанка Јавног предузећа, право располагања уделима и право пречег стицања удела приликом повећања основног капитала.

Оснивач учествује у расподели добити сразмерно уделу уложеног капитала у укупном капиталу Јавног предузећа. Расподела добити вршиће се по завршетку пословне године а најкасније 30 (тридесет) дана после обрачуна.

Надзорни одбор, уз сагласност оснивача може одлучити да се целокупна добит или део добити не дели оснивачу, већ да се може расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом.

Оснивач има право на учешће у расподели стечајне или ликвидационе масе у случају престанка Јавног предузећа сразмерно номиналној вредности удела који поседује, применом правила стечајног или ликвидационог поступка.

Оснивач има право располагања својим уделом, односно да га прода, поклони и пренесе право на удео на други начин, ако то чини у корист лица које може бити оснивач Јавног предузећа и има право пречег стицања удела приликом повећања основног капитала сразмерно величини удела који је уплаћен, на дан доношења одлуке о повећању основног капитала, у односу на укупну вредност основног капитала.

### **Обавезе оснивача**

#### **Члан 14.**

Оснивач је дужан да:

1. Унесе свој улог у облику, року и вредности која је одређена одлуком о оснивању,
2. Чува пословну тајну за време док има статус оснивача и у року од 5 година од дана престанка статуса оснивача.
3. Се уздржава од коришћења имовине јавног предузећа, не злоупотребљава свој положај у Јавном предузећу, не користи могућности за закључење уговора или других правних послова у своје име, ако су се могућности указале Јавном предузећу.

### **Обавезе Јавног предузећа**

#### **Члан 15.**

Јавно предузеће је дужно да поверене комуналне делатност обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Јавно предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање комуналних објеката, постројења и уређаја и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

## **ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Члан 16.**

Органи јавног предузећа су Надзорни одбор и Директор.

### ***Надзорни одбор***

#### **Члан 17.**

Надзорни одбор Јавног предузећа има председника и 2 (два) члана.

Надзорни одбор именује и разрешава оснивач, за мандатни период од 4 (четири) године.

Председника и једног члана Надзорног одбора, предлаже Комисија за кадровска и административна питања, док се један члан Надзорног одбора бира из реда представника запослених.

#### **Члан 18.**

За председника и чланове надзорног одбора може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
3. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано јавно комунално предузеће;
4. да има најмање три године искуства на руководећем положају;
5. да поседује стручност из области финансија, права или корпоративног управљања;
6. да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног комуналног предузећа.

## Члан 19.

Надзорни одбор :

1. утврђује пословну стратегију и пословне циљеве јавног комуналног предузећа и стара се о њиховој реализацији;
2. усваја извештај о степену реализације програма пословања;
3. доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
4. надзире рад директора;
5. врши унутрашњи надзор над пословањем јавног комуналног предузећа;
6. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
7. утврђује финансијске извештаје јавног комуналног предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
8. доноси статут уз сагласност оснивача;
9. одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
10. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
11. даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;
12. закључује уговор о раду на одређено време са директором јавног комуналног предузећа;
13. доноси и друга општа акта ( одлуке, правилнике, пословнике и др.)
14. врши и дуге послове у складу са законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у јавном комуналном предузећу.

## Члан 20.

Мандат председнику и члановима надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су бирани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним поснашањем и на други начин.

## Члан 21.

Председник и чланови надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико:

- Јавно предузеће не испуни годишњи програм пословања или
- не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора.

## Члан 22.

Председник и чланови надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач, на основу извештаја о степену реализације програма пословања јавног предузећа.

Одлуке из своје надлежности надзорни одбор доноси већином гласова свих чланова.

**Директор предузећа**

## Члан 23.

Директора јавног предузећа именује Скупштина општине, на период од четири године, по спроведеном јавном конкурсном.

Јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа спроводи Комисија за именовање Скупштине општине, у складу са законом, одлуком оснивача и овим Статутом.

Члан 24.

За директора Јавног предузећа може бити именовано лице, које испуњава следеће услове:

1. Да је пунолетно и пословно способно лице,
2. Да је држављанин Републике Србије,
3. Да има стечено високо образовање : студије првог степена(основне академске студије. Основне струковне студије, VI Степен стручне спреме) или студије другог степена (мастер, специјалистичке струковне студије, специјалистичке академске студије), односно завршене основне студије у трајању од најмање четири године,
4. Да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности Јавног предузећа,
5. Да има најмање три године радног искуства
6. Да није у сукобу интереса.

Члан 25.

Директор јавног предузећа је јавни функционер у смислу закона којим се регулише област вршења јавних функција.

Са директором јавног предузећа, Надзорни одбор закључује Уговор о раду, односно Уговор о уређивању, права, обавеза и одговорности у складу са Законом и овим Статутом на одређено време.

Директор је за свој рад одговоран Надзорном одбору.

Члан 26.

Директор има право на зараду, а може имати и право на стимулацију у случају када јавно предузеће послује са позитивним резултатима.

Одлуку о стимулацији доноси орган надлежан за именовање директора.

Стимулација из става 1. овог члана не може бити одређена као учешће у расподели добити, а посебно се исказује у оквиру годишњих финансијских извештаја.

Члан 27.

Директор јавног предузећа:

1. представља и заступа јавно предузеће;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање јавног предузећа;
4. одговара за законитост рада јавног предузећа;
5. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
6. предлаже финансијске извештаје;
7. извршава одлуке надзорног одбора;
8. врши и друге послове одређене законом, оснивачким актом и овим Статутом.

***Престанак мандата директора***

Члан 28.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем. Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине.

Предлог за разрешење директора јавног предузећа може поднети Надзорни одбор јавног предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 29.

Скупштина општине, разрешиће директора пре истека периода на који је именован:

1. уколико у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора јавног предузећа утврђене овим статутом;



2. уколико се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротно пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у јавном предузећу дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања јавног предузећа, односно од плана пословања јавног предузећа;

3. уколико у току трајања мандата буде правоснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;

4. у другим случајевима прописаним законом.

#### Члан 30.

Оснивач може разрешити директора пре истека периода на који је именован:

1. уколико не спроведе годишњи програм пословања;

2. уколико не испуњава обавезе из Уговора закљученог са оснивачем, којим су утврђена права, обавезе и одговорности Јавног предузећа и оснивача;

3. уколико се Програм пословања Јавног предузећа не спроводи у складу са смерницама економске политике Владе, односно не испуњавају обавезе према привредним субјектима;

4. уколико не извршава одлуке надзорног одбора;

5. уколико се утврди да делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, насавесним понашањем или или на други начин;

6. уколико се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротно пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у јавном предузећу, дошло до одступања од остваривања основног циља пословања јавног предузећа, односно од плана пословања јавног предузећа;

7. уколико не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја;

8. и у другим случајевима прописаним законом.

#### *Суспензија директора*

#### Члан 31.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора, сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

#### *Вршилац дужности директора*

#### Члан 32.

Скупштина општине именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима :

1. уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2. уколико буде донето решење о суспензији директора;

3. у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци а у оправданим разлозима може бити именован на још један период од шест месеци.

Вршилац дужности директора Јавног предузећа именује се на предлог Општинског већа општине, без спровођења јавног конкурса.

Вршилац дужности има сва права и дужности и овлашћење директора.

#### *Други органи Јавног предузећа*

#### Члан 33.

Надзорни одбор Јавног предузећа на предлог директора, образује сталне комисије.

Сталне комисије, из предходног става овог члана, могу бити са правом непосредног одлучивања о појединачним правима, обавезама и одговорностима радника Јавног предузећа у првом и другом степену и комисије без непосредног права одлучивања у функцији заузимања ставова и подношење предлога надлежним органима по питањима из свог делокруга.

Надзорни одбор и директор Јавног предузећа, по потреби, могу образовати повремене комисије ради обављања одређеног посла.

Члан 34.

Сталне комисије Надзорног одбора Јавног предузећа са правом непосредног одлучивања су предвиђене Законом о раду, колективним уговором, одлукама и другим актима Јавног предузећа.

Број и састав комисије, у зависности од њихове надлежности, утврђује се одлуком Надзорног одбора Јавног предузећа на предлог организације Синдиката и директора.

**УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

Члан 35.

Унутрашња организација Јавног предузећа уређује се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места, који доноси директор, уз сагласност Надзорног одбора.

**ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОСЛОВАЊЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

Члан 36.

Директор Јавног предузећа одговара за резултате пословања и законитост рада Јавног предузећа.

Начин и поступак материјалне и радно-правне одговорности директора утврђује се нормативним актом Јавног предузећа.

Директор Јавног предузећа и чланови Надзорног одбора одговарају материјално за штету нанету Јавном предузећу, доношењем и извршавањем одлуке која није у складу са законом и Статутом.

**ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ**

Члан 37.

Јавно предузеће заступа и представља директор.

Као заступник Јавног предузећа, директор је овлашћен да у оквиру делатности Јавног предузећа, закључује све уговоре и врши друге правне радње као и заступање пред судовима и другим органима и организацијама. Директор је овлашћен да обавља и све друге послове предвиђене законом, овим Статутом, општим актом и Уговором о раду.

Члан 38.

У случају одсутности директора, замењује га лице које он овласти и које има сва права и овлашћења као и обавезе директора Јавног предузећа.

**ПОСЛОВНА ТАЈНА**

Члан 39.

Пословном тајном сматрају се подаци и исправе, односно акти који су законом и другим прописима, као и појединачним одлукама и документима одговарајућих органа проглашени пословном тајном.

Пословну тајну дужни су да чувају чланови Надзорног одбора и сви радници који на било који начин сазнају за исправе или податке који са сматрају пословном тајном.

Дужност чувања пословне тајне траје и по престанку радног односа у Јавном предузећу.

Одавање пословне тајне представља повреду радних дужности.

**ПОСЛОВАЊЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

Члан 40.

За сваку календарску годину, јавно комунално предузеће доноси годишњи програм пословања и доставља га оснивачу ради давања сагласности, најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Програм се сматра донетим када на њега сагласност да оснивач.

На захтев оснивача, а најмање једном годишње, Јавно предузеће подноси извештај о свом раду.

## Члан 41.

Надзорни одбор, директор и радници са посебним овлашћењима и одговорностима у оквиру својих права, дужности и овлашћења дужни су да прате, анализирају и оцењују остварење плана рада и развоја Јавног предузећа и да предузимају мере за њихово остваривање.

**ПОКРИЋЕ ГУБИТАКА**

## Члан 42.

О покрићу губитака из средстава Јавног предузећа одлучује Надзорни одбор уз сагласност оснивача.

О покрићу губитака из средстава оснивача, одлучује надлежни орган оснивача.

Надзорни одбор је дужан да обавести оснивача о губитку Јавног предузећа, као и мерама које намерава да предузме ради покрића губитака и спречавања да се губитак понови, односно увећа.

**ЗАДУЖИВАЊЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

## Члан 43.

Јавно предузеће, по правилу, самостално одлучује о задуживању, уз претходну сагласност оснивача.

Јавно предузеће не може без претходне сагласности оснивача, да стиче и располаже имовином велике вредности.

**ИМОВИНА КОЈА СЕ НЕ МОЖЕ ОТУЂИТИ**

## Члан 44.

Јавно предузеће не може да отуђи, односно располаже објектима и другим непокретностима, постројењима и уређајима који су уложени у његову имовину и који су у функцији обављања претежне делатности, осим ради њихове замене због дотрајалости, модернизације или техничко – технолошких унапређења, без сагласности оснивача.

Располагање у смислу ове Одлуке је прибављање, размена и изградња објеката, отуђење, давање у закуп, односно коришћење и стављање под хипотеку, односно залогу објеката.

Прибављање и отуђење имовине веће вредности врши се уз сагласност извршног органа оснивача. Под прибављањем и отуђењем имовине веће вредности сматра се пренос, или у моменту доношења одлуке представља и више повезаних преноса, чији је предмет прибављање или отуђење имовине чија тржишна вредност у моменту доношења одлуке представља најмање 30% од књиговодствене вредности имовине исказане у последњем билансу стања.

Јавно предузеће може прибављати и отуђивати, без сагласности оснивача, покретну имовину мање вредности у складу са Законом о јавним набавкама.

**ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И СТВАРИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ**

## Члан 45.

Јавно предузеће има своју имовину којом управља и располаже у складу са законом, овом одлуком и Уговором.

Имовину јавног предузећа чини улог који оснивач уноси у Јавно предузеће, право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину јавног предузећа у складу са законом, укључујући и право коришћења ствари у јавној својини.

Јавно предузеће може користити и средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, овом одлуком и Уговором.

Капитал у јавном предузећу подељен је на уделе одређене номиналне вредности и уписује се у регистар.

По основу улагања средстава у јавној својини, оснивач стиче уделе или акције у јавном предузећу и права по основу тих акција и удела.

## Члан 46.

Ради финансирања и отпочињања обављања делатности за коју је основано Јавно предузеће, оснивач ће посебним одлукама извршити повећање капитала Јавног предузећа новим улозима.

## **ОДНОС ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**

### **Члан 47.**

Права, обавезе и одговорности између Јавног предузећа, уређују се актом о оснивању, а поједина права и обавезе могу се уредити и уговором у складу са законом.

### **Члан 48.**

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање Јавног предузећа, осим ако је оснивачким актом и Законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса другачије одређено а нарочито:

1. промена унутрашње организације Јавног предузећа,
2. разрешење органа које именује и именовање привремених органа предузећа,
3. ограничења права предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
4. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
5. друге мере одређене Законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и оснивачким актом.

## **ОПШТИ АКТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Члан 49.**

Општи акти јавног предузећа су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом.

Статутом, општим актима и другим актима Јавног предузећа ближе се уређује унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг рада органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овим статутом.

Општа акта доноси Надзорни одбор Јавног предузећа на предлог директора.

Осим аката из области наведених у ставу 1 овог члана, Надзорни одбор доноси и друга општа и појединачна акта, а на основу законских прописа и указаних потреба.

Општи акти Јавног предузећа ступају на снагу осмог дана од дана њиховог објављивања на огласној табли Јавног предузећа а изузетно могу ступити на снагу и раније из нарочито оправданих разлога.

## **ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ**

### **Члан 50.**

Права и обавезе из радног односа, цена рада, накнаде и критеријуми за расподелу зараде запослених у Јавном предузећу утврђују се Колективним уговором, који закључују репрезентативни синдикат запослених у предузећу, директор предузећа и Председник општине.

Колективни уговор Јавног предузећа мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног предузећа или уговором о раду.

### **Члан 51.**

У Јавном предузећу право на штрајк запослени остварују у складу са Законом којим се уређују услови за организовање штрајка, колективним уговором и актом оснивача.

У случају штрајка, у Јавном предузећу се мора обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада и спровођење мера ради обезбеђења услова за несметано функционисање јавног предузећа у складу са законом одређује оснивач.

Радници који обављају послове и задатке из предходног става дужни су да извршавају налоге директора Јавног предузећа.

О раду Јавног предузећа за време штрајка директор Јавног предузећа је дужан да упозна оснивача, јавност и кориснике услуга.

Радник који учествује у штрајку остварује права из радног односа сагласно Закону али не остварује право на материјалну надокнаду за време штрајка.

## **ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ РАДНЕ И ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

### **Члан 52.**

Јавно предузеће у обављању своје делатности предузима мере заштите и унапређења радне и животне средине у складу са законом, односно органи Јавног предузећа и сви запослени имају право и обавезу да обезбеђују услове за заштиту животне средине, односно да спречавају и отклањају штетне последице и узроке загађивања ваздуха, земљишта, воде и отклањају на други начин опасност по живот и здравље људи и заштиту животне средине.

У том циљу ће Јавно предузеће обезбедити стално праћење стања у погледу заштите животне средине.

## **ПРЕСТАНАК ПРЕДУЗЕЋА**

### **Члан 53.**

Јавно предузеће престаје из разлога и на начин предвиђен Законом.

## **ПОСТУПАК ИЗМЕНЕ СТАТУТА**

### **Члан 54.**

На предлог директора Надзорни одбор, уз сагласност оснивача одлучује о измени Статута Јавног предузећа.

Промена Статута, као и других аката за које је то законом прописано, региструје се у складу са законом о регистрацији.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 55.**

Вршилац дужности директора Јавног предузећа донеће у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог Статута, акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места уз сагласност Надзорног одбора Јавног предузећа.

### **Члан 56.**

Даном именовања директора Јавног предузећа у складу са овим Статутом, престаје мандат вршиоцу дужности директора Јавног предузећа.

### **Члан 57.**

Овај Статут ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Јавног предузећа, уз претходно добијену сагласност од стране оснивача.

ЈКП „Брестком“ Бачки Брестовац

Број:1/2014

Дана:30.04.2014. године

Бачки Брестовац

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Бојан Свилар,с.р.