**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**OПШТИНА ОЏАЦИ-ОПШТИНСКА УПРАВА ОЏАЦИ**

**К.Михајлова 24,Оџаци**

 **набавка добра у отвореном поступку**

**БРОЈ 404-1-14/2018**

НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ

*Ознака из ОРН:*

 *4299310 - хлоринатори*

 *4299320 - уређаји за дозирање*

Оџаци, мaј 2018. године

Датум објављивања позива: 29.05.2018. године

Крајњи рок за достављање понуде: 29.06.2018. године до 12 часова

Јавно отварање: 29.06.2018. године у 12:15 часова

Укупан број страна 70

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама (,,Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начина доказивања испуњености услова (,,Сл.гласник РС“,бр.86/15) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 03-2-187-1/2018-IV од дана 18.05.2018. године и Решења о образовању комисије за јавне набавке број: 03-2-187-2/2018-IV од дана 18.05.2018. године,Kомисија за спровођење поступка јавне набавке припремила је

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

**у отвореном поступку јавне набаке**

НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ

**ЈНМВ 404-1-14/2018**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Поглавље** | **Назив поглавља** | **страна** |
|  | Општи подаци о јавној набавци | 4 |
|  | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга | 5 |
|  | Техничка документација и планови | 12 |
|  | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 13 |
|  | Критеријум за доделу уговора | 19 |
|  | Обрасци уз понуду | 21 |
| 6.1. | Образац понуде  | 22 |
| 6.2. | Образац подаци о понуђачу | 25 |
| 6.3. | Образац подаци о подизвођачу | 26 |
| 6.4. | Образац подаци о понуђачу који учествује у заједничкој понуди | 27 |
| 6.5. | Образац структуре цене | 28 |
| 6.6. | Образац изјаве чланова групе који подносе заједничку понуду | 35 |
| 6.7. | Образац изјаве понуђача да не наступа са подизвођачем | 36 |
| 6.8. | Образац трошкова припреме понуде | 37 |
| 6.9. | Образац изјаве о независној понуди | 38 |
| 6.10. | Образац изјаве о испуњавању обавеза које произилазе из прописа о безбедности и заштити на раду, услова рада и запошљавања, заштите животне средине | 39 |
| 6.11. | Образац Референц листе са потврдом о реализованим уговорима | 40 |
| 6.12. | Образац Изјаве о опреми која се нуди | 42 |
| 6.13. | Образац потврде о обиласку локације | 48 |
| 6.14. | Образац о Одговорном извођачу радова | 49 |
| 7. | Модел уговора | 50 |
| 8. | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 58 |

**НАПОМЕНА:**

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по истој. За додатне информације и објашњења, евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заитересована лица дужна су да прате Портал jавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. став 1. ЗЈН дужан да све измене и допуне Конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници. У складу са чланом 63. став 2. и 3. ЗЈН, Наручилац ће додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

**1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Општина Оџаци, Oпштинска управа општине Оџаци

Адреса: Кнез Михајлова бр.24,Оџаци

Email: razvoj@odzaci.rs

 odeljenjezjnodzaci@gmail.com

Матични број: 08327700

ПИБ: 101429168

Тел: 025/466-051

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. Такође приликом извршења уговора Понуђач је дужан да се придржава одредаба Закона о облигационим односима (,,Службени лист СФРЈ „ бр. 29/78, 39/85 и 45/89, одлука УСЈ и 57/89 ,,Службени лист СРЈ, бр.31/93 и ,,Службени лист СЦГ бр.1/203 Уставна повеља) и осталих позитивних прописа и добрих пословних обичаја, везано за предмет јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр.404-1-14/2018 су: НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ чији се опис набавке налази у обрасцу 2. Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.

Ознака из ОРН:

*4299310 - хлоринатори*

 *4299320 - уређаји за дозирање*

Предмет: радови

**4..Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавке**

Није у питању резервисана јавана набавка

**5. Партије:** Набавка није обликована по партијама

**6.Врста оквирног споразума**

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума

**7.Напомена ако се спроводи електронска лицитација**

Није у питању електронска лицитација

**8. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

**9. Контакт лице**

Контакт особа: Ратка Милутиновић, Вишња Микић-службеници за јавне набавке

emаil: razvoj@odzaci.rs

 odeljenjezjnodzaci@gmail.com

**2.ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

 **2.1 ОПШТИ ПОДАЦИ**

Техничке карактеристике:

Уређаји за производњу мешовитог дезинфектанта - мешавина натријум хипохлорита и хлор диоксида, од соли на месту његове потрошње укупног капацитета 250 гр и 125гр мешовитог дезинфектанта на сат, са аутоматским дозирним системом, са уградњом и пуштањем у рад, за дезинфекцију пијаће воде богате органским, хуминксим материјама (повећан утрошак калијум перманганата) :

*1.* ***Технолошка опрема****:*

|  |
| --- |
| **ЛОКАЦИЈА МЗ КАРАВУКОВО** |
| Редбр | **ОПИС** | Јед.мере | Кол. |
| 1. | **Набавка, испорука и монтажа контејнера за смештај опреме.**Димензија 4x2,41x2,68m. Конструкција контејнера од поцинкованог и бојеног челичног профила са потпуно разведеним инсталацијама за утичнице и неонско осветљење. *Обрачун по комплету контејнера.*  | комплет | 1 |
| 2. | **Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад постројења за електролитичку мешовитог дезинфектанта - мешавина натријум хипохлорита и хлор диоксида, из раствора NaCl, на месту потрошње, капацитета минимално 250 g/h дезинфектанта са припадајућом опремом за аутоматски рад. Потрошња NaCl не сме бити већа од 0,75 kg/h, потрошња електричне енергије не сме бити већа од 2,5 kWh и потрошња воде за рад уређаја не сме бити већа од 70 l/h.**Потројење садржи следећу опрему:* сатуратор соли укупног капацитета од 450 l
* каскадни електролизер капицитета 250 g/h
* омекшивач воде запремине 32 l
* радни резервоар за мешовити дезинфектант запр. минимално 450 l
* електромагнетна мембранска дозирна пумпа за засићени раствор соли максималног протока 15 l/h
* електромагнетнe мембранскe дозирнe пумпe за омекшану воду максималног укупног протока 130 l/h
* резервоар омекшане воде
* енергетски блок са исправљачима снаге 2,5 kW, варијација улазног напона 170 V до 240 V, заштита од преоптерећења од 105 % до 135 %
* вентилациони систем са припадајућом опремом – вентилатор за агресивне медије и сигурности индикатор протока ваздуха
* комплетна аутоматика постројења са микропроцесорима (PLC) за управљање системом

*Обрачун по комплету постројења.*  | комплет | 1 |
| 3. | **Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад аутоматизованог дозирног система према резидуалу за континуирано дозирање дезифектанта. АДС за убризгавање дезинфектанта у третирану пијаћу воду са једном радном и једном резервном дозирном електромоторном мембранском пумпом за агресивне медије, капацитета минимално 60 l/час при притиску од 10 бара и са могућношћу дозирања при протоцима од 0,1 l/s до 25 l/s у резолуцији 1:100. АДС мора да садржи :*** аутоматско подешавање дозе дезинфектанта и аутоматски преласком на рад резервне дозирне пумпе, када је радна дозирна пумпа у квару.
* АДС мора да садржи анализатор резидуалног хлора: амперметријска метода мерења, излазни струјни сигнал од 4mA до 20mA, тачност 2 %.
* комплетна аутоматика дозирног система са микропроцесорима (PLC) за управљање системом.

*Обрачун по комплету*.  | комплет | 1 |
| 4. | **Набавка, испорука и монтажа дозирног резервоара**Отпоран на агресивне медије, запремине минимално 450 l.  | комплет | 1 |
| 5. | **Набавка, испорука и монтажа помоћног разводног ормана станице за хлорисање из кога се напаја технолошка опрема**Макс. снаге 7 kW, макс. једновремена снага 5 kW, напајање 380 V систем развода TN-C/S, степен заштите IP65.Орман мора бити опремљен свим компонентама неопходним за напајење комплетне нехнолошке опеме.  | комад | 1 |
| 6. | **Набавка, испорука и монтажа командно мониторске PC конфигурације**Са могућношћу даљинске комуникације са технолошком опремом, за архивирање, пренос података и управљање и могућношћу бележења релевантних података у облику дијаграма у реалном времену и архивирање тих података у базу података са подацима о функционисању система по данима.*Обрачун по комплету*  | комплет | 1 |
| 7. | **Набавка, испорука и монтажа клима уређаја**DC инвертер, капацитета грејања/хлађења минимално 12000 btu/h, снаге од 1,0 kW до 1,3 kW, са радним опсегом -15 ºC до 48 ºC  | комад | 1 |
| **ЛОКАЦИЈА МЗ ДЕРОЊЕ** |
| Редбр. | **ОПИС** | Јед.мере | Кол. |
| 1. | **Набавка, испорука и монтажа контејнера за смештај опреме.**Димензија 4x2,41x2,68m. Конструкција контејнера од поцинкованог и бојеног челичног профила са потпуно разведеним инсталацијама за утичнице и неонско осветљење. *Обрачун по комплету контејнера.*  | комплет | 1 |
| 2. | **Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад постројења за електролитичку мешовитог дезинфектанта - мешавина натријум хипохлорита и хлор диоксида, из раствора NaCl, на месту потрошње, капацитета минимално 125 g/h дезинфектанта са припадајућом опремом за аутоматски рад. Потрошња NaCl не сме бити већа од 0,375 kg/h, потрошња електричне енергије не сме бити већа од 1,5 kWh и потрошња воде за рад уређаја не сме бити већа од 35 l/h.**Потројење садржи следећу опрему:* сатуратор соли укупног капацитета од 400 l
* каскадни електролизер капицитета 125 g/h
* омекшивач воде запремине 22 l
* радни резервоар за мешовити дезинфектант запр. минимално 450 l
* електромагнетна мембранска дозирна пумпа за засићени раствор соли максималног протока 15 l/h
* електромагнетнe мембранскe дозирнe пумпe за омекшану воду максималног укупног протока 65 l/h
* резервоар омекшане воде
* енергетски блок са исправљачима снаге 1,5 kW, варијација улазног напона 170 V до 240 V, заштита од преоптерећења од 105 % до 135 %
* вентилациони систем са припадајућом опремом – вентилатор за агресивне медије и сигурности индикатор протока ваздуха
* комплетна аутоматика постројења са микропроцесорима (PLC) за управљање системом

*Обрачун по комплету постројења.*  | комплет | 1 |
| 3. | **Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад аутоматизованог дозирног система према резидуалу за континуирано дозирање дезифектанта. АДС за убризгавање дезинфектанта у третирану воду са једном радном и једном резервном дозирном електромагнетном мембранском пумпом за агресивне медије, где капацитет сваке пумпе износи минимално 15 l/час при притиску од 5 бара и са могућношћу дозирања при протоцима од 0,5 l/s до 17 l/s у резолуцији 1:100. АДС мора да садржи :*** аутоматско подешавање дозе дезинфектанта и аутоматским преласком на рад резервне дозирне пумпе, када је радна дозирна пумпа у квару.
* АДС мора да садржи анализатор резидуалног хлора: амперметријска метода мерења, излазни струјни сигнал од 4mА до 20mА, тачност 2 %.
* компелтна аутоматика АДС-а са микропроцесорима (PLC) за управљање системом.

*Обрачун по комплету*.  | комплет | 1 |
| 4. | **Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад мануелног дозирног система за континуирано дозирање дезифектанта. МДС за убризгавање дезинфектанта у третирану воду са једном дозирном електромагнетном мембранском пумпом за агресивне медије, где капацитет пумпе износи минимално 15 l/час при притиску од 5 бара и са могућношћу дозирања при протоцима од 0,5 l/s до 17 l/s у резолуцији 1:100. АДС мора да садржи :*** аутоматско подешавање дозе дезинфектанта и аутоматским преласком на рад резервне дозирне пумпе, када је радна дозирна пумпа у квару.
* АДС мора да садржи анализатор резидуалног хлора: амперметријска метода мерења, излазни струјни сигнал од 4mА до 20mА, тачност 2 %.
* компелтна аутоматика АДС-а са микропроцесорима (PLC) за управљање системом.

*Обрачун по комплету*.  | комплет | 2 |
| 5. | **Набавка, испорука и монтажа дозирног резервоара**Отпоран на агресивне медије, запремине минимално 400 l.  | комплет | 1 |
| 6. | **Набавка, испорука и монтажа главног разводног ормана станице за хлорисање из кога се напаја технолошка опрема**Макс. снаге 5 kW, макс. једновремена снага 3 kW, напајање 380 V систем развода TN-C/S, степен заштите IP65.Орман мора бити опремљен свим компонентама неопходним за напајење комплетне нехнолошке опеме.  | комад | 1 |
| 7. | **Набавка, испорука и монтажа командно мониторске PC конфигурације**Са могућношћу даљинске комуникације са технолошком опремом, за архивирање, пренос података и управљање и могућношћу бележења релевантних података у облику дијаграма у реалном времену и архивирање тих података у базу података са подацима о функционисању система по данима.*Обрачун по комплету*  | комплет | 1 |
| 8. | **Набавка, испорука и монтажа клима уређаја**DC инвертер, капацитета грејања/хлађења минимално 12000 btu/h, снаге од 1,0 kW до 1,3 kW, са радним опсегом -15 ºC до 48 ºC  | комад | 1 |
| Р.б. | Опис | јед. мере | Кол. |
| 1. | Со – паковање по 50 kg у џаковима за иницијано пуњење сатуратора соли код пуштања опреме у рад(по физичко-хемијским карактеристикама наведеним у прилогу) *– Или одговарајуће* | t | 5,00 |

Наручилац је у обавези да обезбеди и наведену количину соли koja je саставни део понуде за предметну набавку.

2. **Физичко-хемиjске карактеристике соли за електролитички поступак производња мешовитног дезинфектанта на месту потрошње**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.б. | Опис | карактеристике |
| 1. | Садржај натријум хлорита (%) | 99 |
| 2. | Садржај Ca (мг/кг) | <55 |
| 3. | Садржај Mg (мг/кг) | <5 |
| 4. | Садржај Br (%) | <0.01 |
| 5. | Садржај јода (мг/кг) | 0 |
| 6. | Садржај јодида (мг/кг) | 0 |
| 7. | Садржај јодата (мг/кг) | 0 |
| 8. | Садржај нерастворних материја (%) | <0.01 |

**2.2. ВРСТА, КОЛИЧИНА И ОПИС**

Детаљан опис радова и количине дат је у делу Конкурсне документације који се односи на Образац структуре цене, са упутством како да се попуни.

**2.3. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

Приликом извршења набавке , Понуђач је дужан да се придржава важећих техничких прописа и стандарда.

Обавезе понуђача:

* Понуђач је дужан да изврши испоруку предметног добра, монтира и исти пусти у рад.
* Понуђач је дужан достави упуство за рукавање на српском језику који мора да садржи доказ за све захтеване тачке из техничке спецификације предмета јавне набавке
* Понуђач је у обавези да достави каталог, оверену спецификацију, и изјаву дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да нуди добра која су у складу са захтевима наручиоца
* Понуђач је да обезбеди распоред и правила одржавања технолошке опреме у гарантном и ван гарантном року
* Понуђач је дужан да достави гарантни лист са

1. Распоредом и правилима одржавања технолошке опреме у гарантном року које у прве две године гарантног рока падају на терет понуђача

2. Распоредом и правилима одржавања технолошке опреме у гарантном року експлоатације које падају на терет наручиоца

* Понуђач је обавезан да изврши обуку руководиоца опреме
* Понуђач је обавезан да достави на свом мемеорандуму потписаном и овереном од стане одговорно лица приказ обрачуна трошкова производње дезинфектанта предметном опремом на сат.
* **Понуђач са којим буде склопљен уговор о јавној набавци, дужан је да обезбеди следеће:**
* Понуђач је обавезан да врши контролу управљања и надзор процесом рада технолошке опреме за дезинфекцију пијаће воде помоћу (SCADA) система на самој локацији и/или командном центру наручиоца
* Понуђач је обавезан да врши контролу управљања и надзор процесом рада технолошке опреме за дезинфекцију пијаће воде помоћу (SCADA) система из надзорног центра испоручиоца добара
* Понуђач је обавезан да обезбеди у гарантном року Сервис, оригиналне резервне делове и отклањање кварова у року од 24 часа од пријаве квара од стране наручиоца у року експлоатације

 **2.4 ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ГАРАНТНОГ РОКА ЗА ИСПОРУЧЕНА И УГРАЂЕНА ДОБРА**

Гарантни рок за испоручена добра и уградњу уређаја не може бити краћи од 24 месеца од примопредаје и пуштања у рад.

 Уколико се појави одређени недостатак у функционисању опреме која је предмет јавне набавке, Наручилац ће у року од 24 сата од констатовања грешака у гарантном року , писменим путем или у случају хитности обавестити Извршиоца радова о настанку грешке. Извршиоца радова је обавезан да у року не дужем од 5 дана отклони недостатке.

 Извршиоца радова је дужан да ако у периоду гарантом рока дође до квара уграђеног дела, да исти поправи или замени новим без новчане надокнаде.

 Уколико Извршиоца радова не поступи у року , Наручилац је овлашћен да за отклањање грешака ангажује друго физичко или правно лице, на терет Извршиоца радова , наплатом менице за отклањање грешака у гарантном року.

 Контролу извршења уговора вршиће испред Наручиоца-посебно образована комисија, чији ће задатак бити да упореди и провери да ли је сва понуђена опрема- из понуде уграђена и да ли функционише и о томе састави записник.

 Приликом примопредаје Извршиоца радова је обавезан да достави Наручиоцу сопствену бланко меницу за отклањање грешака у гарантном року у висини 10% од укупно уговорене цене (без ПДВ-а), са клаузулом ''неопозива'', ''без приговора'' и ''на први позив платива'' коју ће наручилац вратити понуђачу 60 (шездесет) дана након истека гарантног рока за извршене радове испоручен и уграђен уређај.

**2.5 ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ДИНАМИКЕ ИЗВРШЕЊА НАБАВКЕ**

Извршиоц радова је дужан да приступи испоруци у уградњи опреме у року од три дана од дана уплате аванса и достављања Изјаве о наменском утрошку средстава.

 Дан почетка испоруке и уградње ће се констатовати у грађевинском дневнику а након увођења Извршиоца радова у посао што подразумева претходно испуњење оних обавеза Наручиоца, у складу са Законом, без чијег претходног испуњења започињање радњи фактички није могуће или правно није дозвољено.

**2.6 ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ЗАВРШЕТКА ИСПОРУКЕ И УГРАДЊЕ ОПРЕМЕ**

 Рок извођења радова износи не дуже од 60 календарских дана од дана закључења уговора, односно од дана увођења у посао и може се мењати услед више силе, тј. услед временских услова који онемогућавају извођење предметне набавке или њихово извођење у таквим условима не би обезбедило потребан квалитет радова. Рок се може продужити до наступања услова који омогућавају квалитетно извођење радова у складу са стандардима и пракси који важе за извођење радова ове врсте.

**2.7 ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИСПОРУКЕ И УГРАДЊЕ ОПРЕМЕ И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Неопходно је да потенцијални понуђачи, који желе да поднесу понуду, посете локацију која је предмет јавне набавке и стекну увид у све информације које су неопходне за припрему понуде као и да се упознају са свим условима, за квалитетно извршење радова посла , како они не би могли бити основ за било какве накнадне промене у цени. Обилазак локације могу извршити сваког радног дана (понедељак – петак) а најдаље 7 дана пре истека рока за подношење понуда у периоду од 08:00 до 14:00 часова.

 Заинтересована лица су у обавези да планирани обилазак локације и увид у постојећу документацију благовремено најаве (минимално 3 (три) дана пре планираног дана за обилазак и увид) како би наручилац могао да обезбеди лице за обилазак терена, на телефон 025/466-051 или на имеил odeljenjeznjodzaci@gmail.com

При обиласку локације попуњава се ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ – потписује је Руководилац Одељења за јавне набавке, који је саставни део конкурсне документације.

Понуђачи који изврше обилазак су у обавези да прегледају пројектно-техничку документацију

Изјава је обавезан део понуде.

 **М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(потпис овлашћеног лица Понуђача)**

**3.ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

Ова Конкурсна документација не садржи Планове. Исти чине саставни део Пројекта.

**4.ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**

**ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред.бр.** | **Услов из члана 75. став 1. ЗЈН:** | **Докази из члана 77. ЗЈН:** | **Број документа и датум издавања** | **Издат од стране** |
| **1.** | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);* | **Доказ за правно лице**Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда **Доказ за предузетнике**Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућрг регистра. Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих),  |  |  |
| **2.** | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);* **Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.**  | **Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **и** **уверење вишег суда** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;  2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). |  |  |
| **4.** | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);***Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда** | **Доказ за правно лице**, **предузетника, физичко лице:** 1.Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **Напомена:** Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих). Уколико се понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације - потврда коју је издала Агенција за приватизацију |  |  |
| **5.** | Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (члан 75. став 1. тачка 5) ЗЈН)  | **Доказ за правно лице**, **предузетника, физичко лице:**  |  |  |

**У складу са чланом 75. став 2. ЗЈН Понуђач изричито наводи да је поштовао следеће обавезе:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о безбедности и заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (Чл. 75. став 2. ЗЈН) | **Доказ за правно лице**Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације – Образац изјаве 5.6.**Доказ за предузетнике**Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације – Образац изјаве 5.6.**Доказ за физичко лице**Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације - Образац изјаве 5.6. |

**Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ред.бр.** | **Услуви из члана 76. ЗЈН** | **Докази из члана 77. ЗЈН:** |
| **1.** | **Финансијски капацитет**-да је у три обрачунске године (2014-2016) остварио укупан приход у минималном износу од 58.000.000,00 динара без ПДВ-а. -услов да понуђач није био у блокади рачуна од стране пословне банке у временском периоду од шест месци пре објављивања позива (Доказ: потврда НБС о ликвидности за период од годину дана пре објављивања позива). | Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2014, 2015. И 2016.) Уколико је понуђач предузетник ПДВ обвезник, предузетник који води пословне књиге по систему простог/двојног књиговодства, доставља: биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издате од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности;Потврда о броју дана неликвидности коју издаје Народна банка Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога, а која ће обухватити захтевани период; |
| **2.** | **Пословни капацитет:**Да је понуђач у претходни 3 година (2014,2015,2016) извршио набавку, испоруку  односно монтирање и пушање у рад исте или сличне опреме за дезиннфекцију пијаће воде у укупном износу од 30.000.000,00 динара без ПДВ-аДа понуђач има сертификован систем управљања кавалитетом и то: ‐ ISO 9001:2008 (2015)-Сертификате о техничкој функционалности уређаја издат од стране акредитоване лабораторије или образовно-научно-истраживачке институције са територије Републике Србије. Доказ о саставу дезинфектанта издат од стране акредитоване лабораторије или образовно-научно-истраживачке институције са територије Републике СрбијеДоказ о начину и безбедности употребе препарата | Списак изведених радова са исказаним вредностима, врста радова и називима наручилаца (референц листа), на приложеном обрасцу или Достава потврде реферец листе на својим обрасцима под условима да садрже све податке које су тражене у потврди референц листе наручиоца из конкурсне документације -Копија уговара који су уписани у рефернтц листу-Фотокопија сертификата-Потребно је доставити произвођачку декларацију о финкционалности понуђене опреме и намени понуђене опреме са карактеристикама производње дезинфектанта и састава дезинфектанта. -Сертификате и резултате испитивања о ефикасности, здравственој испртавност дезинфектанта издат од стране **акредитоване лабораторије или образовно-научно-истраживачке институције** са територије Републике Србије- Безбедносни лист- Доказ да је препарат (дезинфектант) добијен на месту потрошње погодан за примену на пијаћим водама бокатим хуминским материјама (водама са утрошком калијум пеманганата ван граница предвиђеним Парвилником о хигијенској исправности воде за пиће) издат од стране **акредитоване институције јавног здравља** са територије Републике Србије |
| **4.** | **Кадровског капацитета :**Да понуђач до рока за подношење понуда има на неодређено или одређено време или уговором о привременим и поверменим пословима, уговор о делу, запослена (ангажована) лица:**-минимално једног одговорног извођача са лиценцом 432**-**минимално 3 Мон**тажер **механичар – хидрауличар****-минимално 2 Монтажер електричар (Електортехничар или електромеханичар)** | -**за одговорног извођача радова**Доказ фотокопије уговора о раду, фотокопија М3А обрасца пријаве уговор – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању -Фотокопија уговора о привремено и повременим пословима или уговора о делу за ангажована лица -Фотокопија Лиценце са важећом потврдом издата од Ижењерске коморе Србије -**За запослена или ангажована лица**Доказ уговор о раду, М3А образац пријаве – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању.  |
| 3. | У случају заједничке понуде достави: | Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке |

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) ,2) и тачке 4), а доказ из члана 75. Став 1. Тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач изгрупе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. Став 1. Тач. 1), 2), 4) Закона, а доказ из члана 75. Став 1. Тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Докази које понуђачи не морају да доставе**: У сладу са чланом 78. Став 5. ЗЈН Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1., 2. И 4.(извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде**.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

**Промене:** Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**НАПОМЕНА:**

Недостављање било којег доказа од обавезних и додатних услова сматраће понуду неприхватљивом.

**М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(потпис овлашћеног лица Понуђача**

**5.КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Понуда која не одговара свим техничким спецификацијама сматраће се неодговарајућом и биће одбијена, односно понуда која не одговара свим критеријумима и условима из јавног позива и конкурсне документације, сматраће се неприхватљивом и биће одбијена.

Наручилац ће одлуку о додели уговора, након што утврди да је понуда благовремена, да не садржи битне недостатке, да је одговарајућа као и да је у оквиру процењене вредности, донети применом критеријума **„ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ“,** односно уколико су испуњени сви услови наведени у Конкурсној документацији.

**ПОНДЕРИСАЊЕ ПОНУДА ЋЕ СЕ ВРШИТИ НА СЛЕДЕЋИ НАЧИН:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ред.****бр.** | **Елементи критеријума** | **Максимални број пондера** |
| 1. | УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А | Понуда са најнижом понуђеном ценом – 50 пондера |
| 2. | **ТРОШКОВНА ЕКОНОМИЧНОСТ** | Понуда са најнижим трошковима производње дезинфектанта на сат предметном опремом са обрачунатим свим улазним сировинама за производњу дезинфектанта-20 пондера |
| 3. | РОК ИСПОРУКЕ СА УГРАДЊОМ И ПУШТАЊЕМ У РАД | Понуда са најкраћим роком испоруке и уградње -10 пондера |
| 4. | ГАРАНТНИ РОК  | Понуда са најдужим понуђемим гарантним роком-20 пондера |
| УКУПНО | 100 пондера |

Пондерисање ће се вршити на основу датих формула:

1. УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А

Број пондера = (најнижа понуђена цена из понуда / понуђена цена из понуде која се бодује) х 50 пондера

2. ТРОШКОВНА ЕКОНОМИЧНОСТИ

Број пондера = (најнижа трошкови из производње из понуда / понуђени трошкови из производње из понуда ) х 20 пондера

**Понуђач је обавезан да достави на свом мемеорандуму потписаном и овереном од стране одговорно лица приказ обрачуна трошкова производње дезинфектанта предметном опремом на сат.**

3.РОК ИСПОРУКЕ

Број пондера =( најкраћи понуђени рок из понуда/ понуђени рок из понуде која се бодује) х 10 пондера

4.ГАРАНТНИ РОК

Број пондера = (понуђени гар. рок из понуде који се бодује/најдужи гарантни рок из понуде

 х 20) пондера

Пондери и цене ће се заокруживати на две децимале.

**ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА**

Уколико након извршеног бодовања, две или више понуда имају исти број пондера, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио најнижу цену за испоруку и уградњу траженог добра. Уколико и након тога две или више понуда буду имале исти број пондера, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио нижу трошковну економичност. Уколико две или више понуда и након примене појединачних елемената критеријума, имају једнак број пондера, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио дужи гарантни рок.

Ако се на напред наведени начин не може доделити уговор јер су понуде и даље у свему једнаке, избор понуђача ће се извршити жребањем. Комисија за јавну набавку ће заказати место и време жребања и позвати све понуђаче да присуствују жребању. Приликом жребања представници понуђача ће на посебним листовима унети име понуђача. Од чланова Комисије за јавну набавку се добијају идентичне коверте у које понуђачи стављају попуњене листове, коверте ће се ручно измешати пред понуђачима, а потом ће се насумице вршити одабир коверти понуђача и рангирње понуда према редоследу извалачења коверти, о чему ће бити сачињен Записник о поступку жребања у поступку ЈН 404-1-14/2018. Уколико се неко од позваних понуђача не одазове позиву за жребање, чланови Комисије за јавну набавку ће пред присутним овлашћеним представницима понуђача у празне коверте убацити листиће са називом одсутних понуђача и те коверте ће учествовати у поступку жребања заједно са ковертама присутних овлашћених представника понуђача. На исти начин ће се поступати ако не дође ниједан понуђач.

**6. ОБРАСЦИ УЗ ПОНУДУ**

|  |
| --- |
| 6.1. Образац понуде  |
| 6.2. Образац подаци о понуђачу |
| 6.3. Образац подаци о подизвођачу |
| 6.4. Образац подаци о понуђачу који учествује у заједничкој понуди |
| 6.5. Образац структуре цене |
| 6.6. Образац изјаве чланова групе који подносе заједничку понуду |
| 6.7. Образац изјаве понуђача да не наступа са подизвођачем |
| 6.8. Образац трошкова припреме понуде |
| 6.9. Образац изјаве о независној понуди |
| 6.10. Образац изјаве о испуњавању обавеза које произилазе из прописа о безбедности и заштити на раду, услова рада и запошљавања, заштите животне средине |
| 6.11. Образац рефернц листе са потврдом о реализованим уговорима |
| 6.12. Образац Изјаве о опреми која се нуди |
| 6.13. Образац потврде о обиласку локације |
| 6.14. Образац о Одговорном извођачу радова |

**6.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку

НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ

бр. 404-1-14/2018

**НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:**

На основу позива и објаве истог на Порталу јавних набаваки и интернет страници Општине Оџаци, за учешће у отвореном поступку за НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ , бр. 404-1-14/2018, за потребе Општине Оџаци – Општинске управе општине Оџаци, дајемо понуду

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Адреса понуђача: |  |
| Матични број понуђача: |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора |  |

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

|  |
| --- |
| А) САМОСТАЛНО  |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а  |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок и начин плаћања: | - 30 % авансно у року од 5 /ПЕТ/ дана од дана потписивања Уговора, након што Понуђач преда Наручиоцу.а) СОПСТВЕНУ БЛАНКО МЕНИЦУ за повраћај авансног плаћањаб) СОПСТВЕ БЛАНКО МЕНИЦУ за добро извршење посла иц) авансни предрачун ( у три примерка )д) Изјаву о наменском утрошку авансаАванс ће се правдати тако што ће износ сваке привремене ситуације умањити сразмерно проценту примљеног аванса, до коначног урачунавања уплаћеног аванса- 70% укупне вредности Уговора у року од 45 /четрдесетпет/ дана од дана испостављања привремених ситуације и окончане ситуације, сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде са предмерима и предрачунима радова из овог Уговора, оверених од стране стручног надзора уз важећу МЕНИЦУ за добро извршење посла.Вредност окончане ситуације не може бити мања од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а. |
| Рок важења понуде: минимално 60 дана од дана отварања понуда  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде |
| Рок испоруке и уградње опреме - највише 60 календарских дана од дана уплате аванса и достављања Изјаве о наменском утрошку средстава |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарских дана од увођења извођача радова у посао  |
| Гарантни период:/минимално 2 (две) године почев од дана коначне испоруке и уградње опреме, односно примопредаје предмета јавне набавке Наручиоцу и сачињавања Записника о пријему уговорених радова који садржи позитивно мишљење Комисије за технички пријем  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године |
| Место испоруке и уградње | Каравуково, Жарка Зрењанина бб Дероње,Карађорђева бб |

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно

**М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(потпис овлашћеног лица Понуђача**)

**6.2. ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ

404-1-14/2018

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача |  |
| Седиште понуђача |  |
| Адреса понуђача |  |
| Матични број |  |
| Шифра делатности |  |
| Назив банке и број рачуна |  |
| ПИБ |  |
| Телефон |  |
| E-mail адреса |  |
| Име особе за контакт |  |
| Овлашћено лице за потписивање уговора |  |

**М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(потпис овлашћеног лица Понуђача)**

**6.3. ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ

404-1-14/2018

|  |  |
| --- | --- |
| Назив подизвођача |  |
| Седиште подизвођача |  |
| Адреса, седишта |  |
| Матични број |  |
| Шифра делатности |  |
| Назив банке и број рачуна |  |
| ПИБ |  |
| Телефон |  |
| E-mail адреса |  |

**Део предмета који ће вршити подизвођач:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ако понуђач има више подизвођача умножиће овај образац и попунити за сваког подизвођача посебно.

**Напомена:** максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности

Образац потписује и оверава одговорно лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

**М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(потпис овлашћеног лица Понуђача)**

**6.4. ОБРАЗАЦ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ

404-1-14/2018

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача |  |
| Седиште понуђача |  |
| Адреса, седишта |  |
| Матични број |  |
| Шифра делатности |  |
| Назив банке и број рачуна |  |
| ПИБ |  |
| Телефон |  |
| E-mail адреса |  |

**Напомена:** Образац ,,Подаци о понуђачу који учествује у заједничкој понуди,, попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. У том случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

 **М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(потпис овлашћеног лица Понуђача)**

**6.5. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

**са упуством како да се попуни**

**ПОНУЂАЧА**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од**

**дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке број 404-1-14/2018**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред.****бр.** | **Предмет јавне набавке**  | **Мерна јединица** | **Кол.**  | **Јединична цена без ПДВ-а**  | **Укупна цена без ПДВ-а**  |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5 (3\*4)** |
| **МЗ ДЕРОЊЕ** |
| 1. | **Набавка, испорука и монтажа контејнера за смештај опреме.**Димензија 4x2,41x2,68m. Конструкција контејнера од поцинкованог и бојеног челичног профила са потпуно разведеним инсталацијама за утичнице и неонско осветљење. *Обрачун по комплету контејнера* | комплет | 1 |  |  |
| 2. | **Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад постројења за електролитичку мешовитог дезинфектанта - мешавина натријум хипохлорита и хлор диоксида, из раствора NaCl, на месту потрошње, капацитета минимално 250 g/h дезинфектанта са припадајућом опремом за аутоматски рад. Потрошња NaCl не сме бити већа од 0,75 kg/h, потрошња електричне енергије не сме бити већа од 2,5 kWh и потрошња воде за рад уређаја не сме бити већа од 70 l/h.**Потројење садржи следећу опрему:* сатуратор соли укупног капацитета од 450 l
* каскадни електролизер капицитета 250 g/h
* омекшивач воде запремине 32 l
* радни резервоар за мешовити дезинфектант запр. минимално 450 l
* електромагнетна мембранска дозирна пумпа за засићени раствор соли максималног протока 15 l/h
* електромагнетнe мембранскe дозирнe пумпe за омекшану воду максималног укупног протока 130 l/h
* резервоар омекшане воде
* енергетски блок са исправљачима снаге 2,5 kW, варијација улазног напона 170 V до 240 V, заштита од преоптерећења од 105 % до 135 %
* вентилациони систем са припадајућом опремом – вентилатор за агресивне медије и сигурности индикатор протока ваздуха
* комплетна аутоматика постројења са микропроцесорима (PLC) за управљање системом

*Обрачун по комплету постројења.*  | комплет | 1 |  |  |
| 3. | **Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад аутоматизованог дозирног система према резидуалу за континуирано дозирање дезифектанта. АДС за убризгавање дезинфектанта у третирану пијаћу воду са једном радном и једном резервном дозирном електромоторном мембранском пумпом за агресивне медије, капацитета минимално 60 l/час при притиску од 10 бара и са могућношћу дозирања при протоцима од 0,1 l/s до 25 l/s у резолуцији 1:100. АДС мора да садржи :*** аутоматско подешавање дозе дезинфектанта и аутоматски преласком на рад резервне дозирне пумпе, када је радна дозирна пумпа у квару.
* АДС мора да садржи анализатор резидуалног хлора: амперметријска метода мерења, излазни струјни сигнал од 4mA до 20mA, тачност 2 %.
* комплетна аутоматика дозирног система са микропроцесорима (PLC) за управљање системом.

*Обрачун по комплету*.  | комплет | 1 |  |  |
| 4. | **Набавка, испорука и монтажа дозирног резервоара**Отпоран на агресивне медије, запремине минимално 450 l.  | комплет | 1 |  |  |
| 5. | **Набавка, испорука и монтажа помоћног разводног ормана станице за хлорисање из кога се напаја технолошка опрема**Макс. снаге 7 kW, макс. једновремена снага 5 kW, напајање 380 V систем развода TN-C/S, степен заштите IP65.Орман мора бити опремљен свим компонентама неопходним за напајење комплетне нехнолошке опеме.  | комад | 1 |  |  |
| 6. | **Набавка, испорука и монтажа командно мониторске PC конфигурације**Са могућношћу даљинске комуникације са технолошком опремом, за архивирање, пренос података и управљање и могућношћу бележења релевантних података у облику дијаграма у реалном времену и архивирање тих података у базу података са подацима о функционисању система по данима.*Обрачун по комплету*  | комплет | 1 |  |  |
| 7. | **Набавка, испорука и монтажа клима уређаја**DC инвертер, капацитета грејања/хлађења минимално 12000 btu/h, снаге од 1,0 kW до 1,3 kW, са радним опсегом -15 ºC до 48 ºC  | комад | 1 |  |  |
| УКУПНО |  |  |
| **МЗ ДЕРОЊЕ** |
| Ред.бр. | Предмет јавне набавке   | Мерна јединица | Кол.  | Јединична цена без ПДВ-а  | Укупна цена без ПДВ-а  |
| **1.** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5 (3\*4)** |
| 1. | **Набавка, испорука и монтажа контејнера за смештај опреме.**Димензија 4x2,41x2,68m. Конструкција контејнера од поцинкованог и бојеног челичног профила са потпуно разведеним инсталацијама за утичнице и неонско осветљење. *Обрачун по комплету контејнера.*  | комплет | 1 |  |  |
| 2. | **Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад постројења за електролитичку мешовитог дезинфектанта - мешавина натријум хипохлорита и хлор диоксида, из раствора NaCl, на месту потрошње, капацитета минимално 125 g/h дезинфектанта са припадајућом опремом за аутоматски рад. Потрошња NaCl не сме бити већа од 0,375 kg/h, потрошња електричне енергије не сме бити већа од 1,5 kWh и потрошња воде за рад уређаја не сме бити већа од 35 l/h.**Потројење садржи следећу опрему:* сатуратор соли укупног капацитета од 400 l
* каскадни електролизер капицитета 125 g/h
* омекшивач воде запремине 22 l
* радни резервоар за мешовити дезинфектант запр. минимално 450 l
* електромагнетна мембранска дозирна пумпа за засићени раствор соли максималног протока 15 l/h
* електромагнетнe мембранскe дозирнe пумпe за омекшану воду максималног укупног протока 65 l/h
* резервоар омекшане воде
* енергетски блок са исправљачима снаге 1,5 kW, варијација улазног напона 170 V до 240 V, заштита од преоптерећења од 105 % до 135 %
* вентилациони систем са припадајућом опремом – вентилатор за агресивне медије и сигурности индикатор протока ваздуха
* комплетна аутоматика постројења са микропроцесорима (PLC) за управљање системом

*Обрачун по комплету постројења.*  | комплет | 1 |  |  |
| 3. | **Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад аутоматизованог дозирног система према резидуалу за континуирано дозирање дезифектанта. АДС за убризгавање дезинфектанта у третирану воду са једном радном и једном резервном дозирном електромагнетном мембранском пумпом за агресивне медије, где капацитет сваке пумпе износи минимално 15 l/час при притиску од 5 бара и са могућношћу дозирања при протоцима од 0,5 l/s до 17 l/s у резолуцији 1:100. АДС мора да садржи :*** аутоматско подешавање дозе дезинфектанта и аутоматским преласком на рад резервне дозирне пумпе, када је радна дозирна пумпа у квару.
* АДС мора да садржи анализатор резидуалног хлора: амперметријска метода мерења, излазни струјни сигнал од 4mА до 20mА, тачност 2 %.
* компелтна аутоматика АДС-а са микропроцесорима (PLC) за управљање системом.

*Обрачун по комплету*.  | комплет | 1 |  |  |
| 4. | **Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад аутоматизованог дозирног система према резидуалу за континуирано дозирање дезифектанта. АДС за убризгавање дезинфектанта у третирану воду са једном радном и једном резервном дозирном електромагнетном мембранском пумпом за агресивне медије, где капацитет сваке пумпе износи минимално 15 l/час при притиску од 5 бара и са могућношћу дозирања при протоцима од 0,5 l/s до 17 l/s у резолуцији 1:100. АДС мора да садржи :*** аутоматско подешавање дозе дезинфектанта и аутоматским преласком на рад резервне дозирне пумпе, када је радна дозирна пумпа у квару.
* АДС мора да садржи анализатор резидуалног хлора: амперметријска метода мерења, излазни струјни сигнал од 4mА до 20mА, тачност 2 %.
* компелтна аутоматика АДС-а са микропроцесорима (PLC) за управљање системом.

*Обрачун по комплету*.  | комплет | 1 |  |  |
| 5. | **Набавка, испорука и монтажа дозирног резервоара**Отпоран на агресивне медије, запремине минимално 400 l.  | комплет | 1 |  |  |
| 6. | **Набавка, испорука и монтажа главног разводног ормана станице за хлорисање из кога се напаја технолошка опрема**Макс. снаге 5 kW, макс. једновремена снага 3 kW, напајање 380 V систем развода TN-C/S, степен заштите IP65.Орман мора бити опремљен свим компонентама неопходним за напајење комплетне нехнолошке опеме.  | ком | 1 |  |  |
| 7. | **Набавка, испорука и монтажа командно мониторске PC конфигурације**Са могућношћу даљинске комуникације са технолошком опремом, за архивирање, пренос података и управљање и могућношћу бележења релевантних података у облику дијаграма у реалном времену и архивирање тих података у базу података са подацима о функционисању система по данима.*Обрачун по комплету*  | комплет | 1 |  |  |
| 8. | **Набавка, испорука и монтажа клима уређаја**DC инвертер, капацитета грејања/хлађења минимално 12000 btu/h, снаге од 1,0 kW до 1,3 kW, са радним опсегом -15 ºC до 48 ºC  | ком | 1 |  |  |
| УКУПНО |  |  |

**УКУПНА ПОНУЂЕНА ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ БЕЗ ПДВ-а\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**УКУПНА ПОНУЂЕНА ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомена:**

У ЦЕНУ УРАЧУНАТИ СВЕ ПРАТЕЋЕ ТРОШКОВЕ, ФРАНКО ИСПОРУКА АДРЕСА НАРУЧИОЦА

-Каравуково, Жарка Зрењанина бб

-Дероње, Карађорђева бб

**НАЧИН ПЛАЋАЊА И РОК ПЛАЋАЊА:**

* **30% укупне вредности Уговора – авансно**, у року до 5 (ПЕТ) дана

од дана потписивања уговора, након што Понуђач преда Наручиоцу:

а) СОПСТВЕНУ БЛАНКО МЕНИЦУ за повраћај авансног плаћања;

б) СОПСТВЕНУ БЛАНКО МЕНИЦУ за добро извршење посла;

 ц) предрачун за плаћање аванса и изјава о наменском коришћењу аванса

* **60%** **укупне вредности Уговора** по испостављеним привременим ситуацијама сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 дана од дана пријема оверених ситуација од стране Наручиоца и
* **10% укупне вредности Уговора** у року до 45 дана, након што Понуђач преда Наручиоцу:

а) СОПСТВЕНУ БЛАНКО МЕНИЦУ за отклањање грешака у гарантном року;

б) окончану ситуацију сачињену на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписане од стране стручног надзира

ц) записник о примопредаји објекта сачињен и потписан од стране Комисије за примопредају и коначни обрачун

 **ТРОШКОВНА ЕКОНОМИЧНОСТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **ГАРАНТНИ РОК** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_не краћи од 2 године од датума примопредаје и пуштања у рад опреме.

 **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_не краћи од 60 дана од дана отварања понуда

 **РОК ИСПОРУКЕ СА УГРАДЊОМ ОПРЕМЕ И ПУШТАЊЕМ У РАД**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(не краћи од 60 календарских дана од дана уплате аванса

и достављања Изјаве о наменском утрошку аванса )

 **Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(потпис овлашћеног лица Понуђача)**

**6.6 .ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

**404-1-14/2018**

Изјављујемо да наступамо као група понуђача за јавну НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ

Овлашћујемо члана групе –носиоца посла \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_да у име и за рачун осталих чланова групе иступи пред Наручиоцем

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Пун назив и седиште (адреса ) члана групе** | **Радове које ће члан групе извести** | **Учешће члана групе у понуди(процентуално)** | **Потпис одговорног лица и печат члана групе** |
| Овлашћено лице |  |  | Потпис одговорног лица м.п. |
| Члан групе |  |  | Потпис одговорног лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |
| Члан групе |  |  | Потпис одговорног лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |
| Члан групе |  |  | Потпис одговорног лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |

# Образац оверавају печатом и потписују одговорна лица за сваког члана из групе понуђача

**М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(потпис овлашћеног лица Понуђача)**

**6.7 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Под пуном, материјалном и кривичном одговорношћу у понуди број 404-1-14/2018 за јавну набавку НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ

 изјављујемо да не наступамо са подизвођачем.

**М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(потпис овлашћеног лица Понуђача)**

**6.8.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**404-1-14/2018**

понуде износ и стрултуру трошкова припремања понуде за јавну набавку

|  |  |
| --- | --- |
| **Опис трошкова**  | **Износ** |
|  |  |
| **Укупно:** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

**М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(потпис овлашћеног лица Понуђача)**

**6.9 OБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку: НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ број 404-1-14/2018, дајем

**И З Ј А В У**

Понуђач:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Понуду подноси у поступку јавне набавке **бр. 404-1-14/2018 ,** Наручиоца Oпштинска управа Оџаци,К.Михајлова 24,Оџаци, по позиву за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке: НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ**,** и такође неопозиво изјављује:

* да у потпуности прихвата услове наручиоца из позива за подношење понуда и конкурсне документације и да је у складу са тим припремио понуду
* да је упознат са свим условима односно захтевима техничке документације
* да је при припреми понуде поштовао техничке и друге услове наручиоца,
* да према запосленима испуњава уредно обавезе, односно захтеве из колективног уговора или другог одговарајућег акта, као и да благовремено и редовно испуњава обавезе према подизвођачима.

**М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(потпис овлашћеног лица Понуђача)**

**Напомена**:

 у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**6.10 . ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75 СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив понуђача] у јавној набавци у отвореном постуку: НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ **404-1-14/2018**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављање делатности која је на снази у време подношења понуде.

 **М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(потпис овлашћеног лица Понуђача)**

**6.11. ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНЦ ЛИСТЕ**

НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р.Б.** | **НАРУЧИЛАЦ** | **Вредност извршене набавке****(без ПДВ-а)** | **Врста изведених радова** | **Контакт особа наручиоца/****инвеститора и бр.телефона за контакт** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |
| **10.** |  |  |  |  |
|  | **УКУПНО** |  |

 **М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(потпис овлашћеног лица Понуђача)**

**6.11-1.ОПШТИНА ОЏАЦИ – „ОПШТИНСКА УПРАВА“**

**ул. К.Михајлова бр.24, 25250 Оџаци**

Назив наручиоца:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основу члана 76. Закона о јавним набавкама наручилац издаје:

**ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ**

Да јепонуђач;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КВАЛИТЕТНО И У УГОВОРЕНОМ РОКУ ИЗВРШИО ИСПОРУКУ  ОДНОСНО МОНТИРАЊЕ И ПУШАЊЕ У РАД ИСТЕ ИЛИ СЛИЧНЕ ОПРЕМЕ ЗА ДЕЗИННФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести врсту)

**У вредности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин без ПДВ-a на основу уговора**

**број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године**

**Потврда се издаје на захтев понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке** НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ **и у друге сврхе се не може користити.**

**Потврђујем својеручним потписом и печатом да су горе наведени подаци тачни:**

 **М.П.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Овлашћено лице Наручиоца**

**6.12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОПРЕМИ КОЈА СЕ НУДИ**

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку у отвореном постуку : НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ број 404-1-14/2018 дајемо

**И З Ј А В У**

Понуђач:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је опрема која се нуди као део наше понуде испуњава следеће тражене карактеристике:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.б. | **ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВ НАРИЧИОЦА** | **ОДГОВАРАЈУЋЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ КОЈЕ НУДИ ПОНУЂАЧ** |
| **1** | **2** | **3** |
| **МЗ КАРАВУКОВО** |
| 1. | **Набавка, испорука и монтажа контејнера за смештај опреме.**Димензија 4x2,41x2,68m. Конструкција контејнера од поцинкованог и бојеног челичног профила са потпуно разведеним инсталацијама за утичнице и неонско осветљење.  |  |
| 2. | **Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад постројења за електролитичку мешовитог дезинфектанта - мешавина натријум хипохлорита и хлор диоксида, из раствора NaCl, на месту потрошње, капацитета минимално 250 g/h дезинфектанта са припадајућом опремом за аутоматски рад. Потрошња NaCl не сме бити већа од 0,75 kg/h, потрошња електричне енергије не сме бити већа од 2,5 kWh и потрошња воде за рад уређаја не сме бити већа од 70 l/h.**Потројење садржи следећу опрему:* сатуратор соли укупног капацитета од 450 l
* каскадни електролизер капицитета 250 g/h
* омекшивач воде запремине 32 l
* радни резервоар за мешовити дезинфектант запр. минимално 450 l
* електромагнетна мембранска дозирна пумпа за засићени раствор соли максималног протока 15 l/h
* електромагнетнe мембранскe дозирнe пумпe за омекшану воду максималног укупног протока 130 l/h
* резервоар омекшане воде
* енергетски блок са исправљачима снаге 2,5 kW, варијација улазног напона 170 V до 240 V, заштита од преоптерећења од 105 % до 135 %
* вентилациони систем са припадајућом опремом – вентилатор за агресивне медије и сигурности индикатор протока ваздуха
* комплетна аутоматика постројења са микропроцесорима (PLC) за управљање системом
 |  |
| 3. | **Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад аутоматизованог дозирног система према резидуалу за континуирано дозирање дезифектанта. АДС за убризгавање дезинфектанта у третирану пијаћу воду са једном радном и једном резервном дозирном електромоторном мембранском пумпом за агресивне медије, капацитета минимално 60 l/час при притиску од 10 бара и са могућношћу дозирања при протоцима од 0,1 l/s до 25 l/s у резолуцији 1:100. АДС мора да садржи :*** аутоматско подешавање дозе дезинфектанта и аутоматски преласком на рад резервне дозирне пумпе, када је радна дозирна пумпа у квару.
* АДС мора да садржи анализатор резидуалног хлора: амперметријска метода мерења, излазни струјни сигнал од 4mA до 20mA, тачност 2 %.
* комплетна аутоматика дозирног система са микропроцесорима (PLC) за управљање системом.
 |  |
| 4. | **Набавка, испорука и монтажа дозирног резервоара**Отпоран на агресивне медије, запремине минимално 450 l.  |  |
| 5. | **Набавка, испорука и монтажа помоћног разводног ормана станице за хлорисање из кога се напаја технолошка опрема**Макс. снаге 7 kW, макс. једновремена снага 5 kW, напајање 380 V систем развода TN-C/S, степен заштите IP65.Орман мора бити опремљен свим компонентама неопходним за напајење комплетне нехнолошке опеме.  |  |
| 6. | **Набавка, испорука и монтажа командно мониторске PC конфигурације**Са могућношћу даљинске комуникације са технолошком опремом, за архивирање, пренос података и управљање и могућношћу бележења релевантних података у облику дијаграма у реалном времену и архивирање тих података у базу података са подацима о функционисању система по данима. |  |
| 7. | **Набавка, испорука и монтажа клима уређаја**DC инвертер, капацитета грејања/хлађења минимално 12000 btu/h, снаге од 1,0 kW до 1,3 kW, са радним опсегом -15 ºC до 48 ºC  |  |
| **МЗ ДЕРОЊЕ** |
| 1. | **Набавка, испорука и монтажа контејнера за смештај опреме.**Димензија 4x2,41x2,68m. Конструкција контејнера од поцинкованог и бојеног челичног профила са потпуно разведеним инсталацијама за утичнице и неонско осветљење.  |  |
| 2. | **Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад постројења за електролитичку мешовитог дезинфектанта - мешавина натријум хипохлорита и хлор диоксида, из раствора NaCl, на месту потрошње, капацитета минимално 125 g/h дезинфектанта са припадајућом опремом за аутоматски рад. Потрошња NaCl не сме бити већа од 0,375 kg/h, потрошња електричне енергије не сме бити већа од 1,5 kWh и потрошња воде за рад уређаја не сме бити већа од 35 l/h.**Потројење садржи следећу опрему:* сатуратор соли укупног капацитета од 400 l
* каскадни електролизер капицитета 125 g/h
* омекшивач воде запремине 22 l
* радни резервоар за мешовити дезинфектант запр. минимално 450 l
* електромагнетна мембранска дозирна пумпа за засићени раствор соли максималног протока 15 l/h
* електромагнетнe мембранскe дозирнe пумпe за омекшану воду максималног укупног протока 65 l/h
* резервоар омекшане воде
* енергетски блок са исправљачима снаге 1,5 kW, варијација улазног напона 170 V до 240 V, заштита од преоптерећења од 105 % до 135 %
* вентилациони систем са припадајућом опремом – вентилатор за агресивне медије и сигурности индикатор протока ваздуха
* комплетна аутоматика постројења са микропроцесорима (PLC) за управљање системом
 |  |
| 3. | **Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад аутоматизованог дозирног система према резидуалу за континуирано дозирање дезифектанта. АДС за убризгавање дезинфектанта у третирану воду са једном радном и једном резервном дозирном електромагнетном мембранском пумпом за агресивне медије, где капацитет сваке пумпе износи минимално 15 l/час при притиску од 5 бара и са могућношћу дозирања при протоцима од 0,5 l/s до 17 l/s у резолуцији 1:100. АДС мора да садржи :*** аутоматско подешавање дозе дезинфектанта и аутоматским преласком на рад резервне дозирне пумпе, када је радна дозирна пумпа у квару.
* АДС мора да садржи анализатор резидуалног хлора: амперметријска метода мерења, излазни струјни сигнал од 4mА до 20mА, тачност 2 %.
* компелтна аутоматика АДС-а са микропроцесорима (PLC) за управљање системом.
 |  |
| 4. | **Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад мануелног дозирног система за континуирано дозирање дезифектанта. МДС за убризгавање дезинфектанта у третирану воду са једном дозирном електромагнетном мембранском пумпом за агресивне медије, где капацитет пумпе износи минимално 15 l/час при притиску од 5 бара и са могућношћу дозирања при протоцима од 0,5 l/s до 17 l/s у резолуцији 1:100. АДС мора да садржи :*** аутоматско подешавање дозе дезинфектанта и аутоматским преласком на рад резервне дозирне пумпе, када је радна дозирна пумпа у квару.
* АДС мора да садржи анализатор резидуалног хлора: амперметријска метода мерења, излазни струјни сигнал од 4mА до 20mА, тачност 2 %.
* компелтна аутоматика АДС-а са микропроцесорима (PLC) за управљање системом.
 |  |
| 5. | **Набавка, испорука и монтажа дозирног резервоара**Отпоран на агресивне медије, запремине минимално 400 l.  |  |
| 6. | **Набавка, испорука и монтажа главног разводног ормана станице за хлорисање из кога се напаја технолошка опрема**Макс. снаге 5 kW, макс. једновремена снага 3 kW, напајање 380 V систем развода TN-C/S, степен заштите IP65.Орман мора бити опремљен свим компонентама неопходним за напајење комплетне нехнолошке опеме.  |  |
| 7. | **Набавка, испорука и монтажа командно мониторске PC конфигурације**Са могућношћу даљинске комуникације са технолошком опремом, за архивирање, пренос података и управљање и могућношћу бележења релевантних података у облику дијаграма у реалном времену и архивирање тих података у базу података са подацима о функционисању система по данима. |  |
| 8. | **Набавка, испорука и монтажа клима уређаја**DC инвертер, капацитета грејања/хлађења минимално 12000 btu/h, снаге од 1,0 kW до 1,3 kW, са радним опсегом -15 ºC до 48 ºC  |  |

**М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(потпис овлашћеног лица Понуђача)**

**6.13. ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ**

Потврђујем да је Овлашћено лице понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_\_\_\_

 извршило обилазак локације на којој ће се извршити радови везано за јавну набавку број

 404-1-14/2018 ,НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ПИЈАЋУ ВОДУ и да је извршио

Увид у пројектно техничку документацију.

 **Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Потпис овлашћеног лица Наручиоца**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Право на учешће у поступку има понуђач који је пре подношења понуда обавио обилазак локације.**

У вези са вршењем обиласка представник понуђача ће се обратити Јасмини Гојић, као представницу Наручиоца, те у договору с њом заказати тачан термин обиласка објеката.

Понуђачи који обиђу објекте у заказани термин добиће потврду потписану од стране Наручиоца коју су обавезни да приложе у понуди.

Понуђачи који изврше обилазак су у обавези да прегледају пројектно-техничку документацију и у својој понуди доставе изјаву на меморандуму да су сагласни са пројектно-техничком документацијом. **Изјава је обавезан део понуде**.

**6.14. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ**

 Изјављујемо да ће, уколико наша понуда буде изабрана као најповољнија и нама буде додељен уговор за НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ по јавном позиву објављеном на Порталу УЈН за одговорног извођача бити именовани:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред.бр.** | **Име и презиме** | **Број лиценце и датум издавања** | **Потврда број** | **Основ радног ангажовања** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |

 **МП**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(потпис овлашћеног лица Понуђача)**

Модел уговора, који је саставни део конкурсне документације, попунити на означеним или празним местима и сваку страну оверити печатом, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора, тј. да се слаже са понуђеним текстом.

# 7.МОДЕЛ УГОВОРА

**У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЗА НАБАВКУ И УГРАДЊУ УРЕЂАЈА ЗА ПИЈАЋУ ВОДУ**

 Сачињен дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018. године број кoд Наручиоца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у Оџацима између:

**Уговорене стране:**

 1. **ОПШТИНА ОЏАЦИ – ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ**, ул. Кнез Михајлова бр. 24., Матични број: 08327700, ПИБ: 101429168 коју заступа Начелник Општинске управе дипл.прав. Шпиро Шоргић (у даљем тексту: Наручилаца ) са једне стране и

 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ул\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, коју заступа овлашћено лице за потписивање уговора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(у даљем тексту: Извршиоца радова).

Заједнички назив за потписнике овог Уговара је,,Уговорне стране”.

**Члан 1.**

 Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац на основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама («Сл. гласнику РС» број 124/2012, 14/2015, 68/2015) и позива за подношење понуда за јавну набавку – НАБАВКА ИУГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ПИЈАЋУ ВОДУ и Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_изабрао Извођача радова као најповољнија понуда,

- да је Извођач радова носилац заједничке понуде групе понуђача број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, чији су чланови групе следећи:

\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр\_\_\_, ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,МБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,које заступа директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр\_\_\_, ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,МБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,које заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(попуњава се само у случају заједничке понуде; навести све чланове групе понуђача према наведеном моделу уговора)

- да је група понуђача пре закључења овог уговора доставила Споразум о заједничком извршењу јавне набавке број\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, којим је прецизирана одговорност сваког понуђача из групе понуђача за извршење уговора и која је саставни део овог уговора.

Да је Извођач делимично извршење набавке поверио подизвођачу/има:

\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ активнсоти из набавке који ће извршити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_% од укупне вредности понуде.

\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ активнсоти из набавке који ће извршити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_% од укупне вредности понуде.

\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, активнсоти из набавке који ће извршити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_% од укупне вредности понуде.

(попуњава се само у случају понуде са подизвођачем/има; навести све подизвођаче којима је поверено делимично извршење набавке).

**Члан 2.**

 Предмет овог уговора је **НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ПИЈАЋУ ВОДУ И ПУШТАЊЕ У РАД** по спроведеном поступку јавне набавке у отвореном поступку број 404-14/2018, а на основу позива за подношење понуда објављеном на Порталу управе за јавне набавке.

 Извршиоца радова се обавезује да у свему испоштује услове из конкурсне документације коју је Наручилац објавио на Порталу јавних набавки и коју је Извршиоца радова прихватио и благовремено попуњену понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ доставио Наручиоцу.

Конкурсна документација чини прилог овог Уговора која се чува код Наручиоца.

 Члан3.

 Извршиоца радова се обавезује да у циљу реализације извођења радова из члана 1. овог Уговора, изведе радове стручно и квалитетно у складу са важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за извођење ове врсте радова.

 **Члан 4.**

 Уговорна цена за НАБАВКУ ,УГРАДЊУ И ПУШТАЊЕ У РАД УРЕЂАЈА ЗА ПИЈАЋУ ВОДУ која су предмет овог уговора су дате у понуди Извршиоца радова број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, појединачно, као и у укупном износу за све предметне радове \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Уговорна вредност (цена) је фиксна и не обухвата додатне трошкове које би евентуално Извођач радова могао да има.

Осим вредности набавке уградње и пуштање у рад неопходних за извршење уговора, цена обухвата и све остале зависне трошкове Извршиоца радова..

Извршиоца радова се обавезује да набавку и удрадњу уређаја изврши према техничкој документацији и опису из спецификације. Одговорност за квалитет уређаја уграње и пуштање у рад сноси Извршилац радова.

**Члан 4.**

Плаћање ће се вршити уплатом на рачун Извршиоца радова. Наручилац се обавезује да за испоручене и уграђена уређаје из предмета овог уговора,плати Извршиоца радова по следећој динамици:

- аванс у износу 30**%** од вредности Уговора у року до 5 /пет/ дана од дана потписивања овог Уговора, након што Извршиоц радова преда Наручиоцу сопствену бланко меницу за повраћај авансног плаћања и сопствену бланко меницу за добро извршење посла. Обрачун ће се вршити тако што ће се износ сваке привремене ситуације умањити сразмерно проценту примљеног аванса, до коначног урачунавања уплаћеног аванса.

- остатак од 70% од вредности Уговора у року до 45 /четрдесетпет/ дана од дана испостављања привремених ситуација и окончане ситуације,сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде са предмерима и предрачунима радова из овог Уговора, оверених од стране стручног надзора уз важећу банкарску гаранцију за добро извршење посла. Вредност окончане ситуације не може бити мања од 10 % од вредности Уговора без ПДВ-а.

**Члан 5.**

 Извршилац радова се обавезује да испоручи добра која су предмет овог Уговора, угради и пусти у рад уређај у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ каландарских дана рачунајући од дана закључења Уговора а у складу са прихваћеном понудом.

 Место испоруке добара ФЦО наручилац Каравуково, Жарко Зрењанина бб,Дероње , Карађорђева бб.

Понуђач се обавезује да у току и након испоруке, монтаже и пуштања у рад предметних добара испоштује следеће услове:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Испоручи, монтира и пусти у рад  |
|  | Обезбеди упутство за руковање на српском језику |
|  | Достави распоред и правила одржавања технолошке опреме у гарантном и вангарантном року |
|  | Обезбеди обуку руковаоца опремом од стране понуђача |

**Члан 6.**

Под роком испоруке монтаже и пуштањеу рад уређаја сматра се дан завршетка радова извођења радова у складу са понудом и захтеваним квалитетом, што одговорно лице Наручиоца констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Рок за извођење радова може се продужити услед више силе, тј.услед временских услова који онемогућавају извођење предметних радова или њихово извођење у таквим условима не би обезбедило потребан квалитет радова. Рок се може продужити до наступања услова који омогућавају квалитетно извођење радова у складу са стандардима и праксом који важе за извођење радова ове врсте.

Наступање, трајање и престанак ванредних догађаја и околности уписује се у грађевински дневник. Извођач је дужан да писменим путем обавести Наручиоца о потреби за продужење рока за извођење радова због наступања ванредних догађаја односно околности.

**Члан 7.**

Гарантни рок за испоручена уградња и пуштање у рад уређаја износи \_\_\_\_\_\_\_\_ месеци, рачунајући од извршене примопредаје према распореду и правилими одржавања испоручиоца опреме.

Наручилац је дужан да писмено извести Извршиоца радова о евентуално уоченим недостацима које је овај дужан да отклони у примереном року, а уколико Извршилац радова не отклони недостатке, Наручилац има право да те недостатке отклони на рачун Извршиова радова.

 Наручилац је дужан да, у току гарантног рока, у писменој форми (рекламација) пријави недостатке чим установи исте, а најдуже у року од 3 дана од дана када је недостатке утврдио.

 Наручилац испуњава своју обавезу обавештавања даном када рекламацију о недостатку пошаље на адресу Извшиоцу радова.

 Наручилац је дужан да детаљно опише недостатак, да наведе какав захтев по основу њега има према Извшиоцу радова и у ком временском периоду захтева његово отклањање.

 Извршилац радова се обавезује да ће Наручиоца информисати о начину отклањања рекламиране грешке и да ће с њим договорити термин за њено отклањање, најкасније у року од 5 дана од дана добијања рекламације од стране Наручиоца.

Уколико Извшилац радова не отклони рекламиране недостатке у утвређеном року Наручилац ће радове поверити другом извршиоцу на рачун Извршиоца радова активирањем менице за отклањање недостатака у гарантном року. Уколико меница за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања грешака по основу овог члана, Наручилац је овлашћен да од Извршиоца радова тражи накнаду до пуног износа трошкова.

 Изврилац радова је дужан да обезбеди сервис и резервне делове у гарантном и постгарантном року, који не може бити краћи од \_\_\_\_ година.

**Члан 8.**

 Извршилац радова је дужан да поступи по свим примедбама и захтевима наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, изврши поправку или поновно извршење радова.

Извршилац радова се обавезује да пре почетка радова, Решењем именује лице одговорног извођача радова и о томе писмено обавести Наручиоца.

**Члан 9.**

Уговорне стране су сагласне да ће наручилац одредити лице које ће вршити контролу изведених радова.

**Члан 10.**

Извршиолац радова се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу:

**СОПСТВЕНУ БЛАНКО МЕНИЦУ СА КАРТОНОМ ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА ОД СТРАНЕ ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА** издaту у висини од 10% од вредности закљученог уговорa без ПДВ-а (У даљем тексту: Бланко меница за добро извршење посла), сa роком вaжности минимум 10 (десет) дaнa дуже од дaтумa примопредаје радова. Бланко меница за добро извршење посла морa бити безусловна, плaтива нa први позив оригинал - у корист Општине Оџаци, Оџаци, Кнез Михајлова бр. 24 Матични број: 08327700,ПИБ:101429168, број рачуна: 840-84640-57 и сви елементи Бланко менице за добро извршење посла морaју бити у потпуности усaглaшени сa конкурсном документaцијом. Уколико се током реализације уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, на захтев Наручиоца мора се продужити важност финансијских гаранција, према условима из конкурсне документације и уговора. Саставни део овог уговора су финансијске гаранције из овог члана.

 Нaручилaц ће уновчити поднету Бланко меницу за добро извршење посла уколико Извршилац радова не буде извршaвaо своје уговорене обaвезе у роковимa и нa нaчин предвиђен уговором о јaвној нaбaвци. Наручилац ће вратити Бланко меницу за добро извршење посла Извршилацу радова у року од 30 дана од дана испуњења уговорних обавеза. Финасијске гаранције које Извршилац радова подноси Наручиоцу су:

 1. Бланко сопствена меница регистрована код НБС, потписана и оверена од стране овлашћеног лица, које је уписано на картону депонованих потписа лица овлашћених за заступање,

2. Захтеве за регистрацију меница оверене од стране пословне банке Извршиоца радова, наведене у Обрасцу-1 из предметне документације.

4. Копије картона депонованих потписа лица овлашћених за заступање.

 Средства обезбеђења не могу бити враћена Извршицу радова пре истека рока трајања за који су поднета.

 **СОПСТВЕНУ БЛАНКО МЕНИЦУ СА КАРТОНОМ ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА ОД СТРАНЕ ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ПОВРАЂАЈ АВАНСА** издaту у вредности траженог аванса без ПДВ-а, сa роком вaжности до дaтумa примопредаје радова. Гaрaнција морa бити безусловна, плaтива нa први позив- оригинал - у корист Општине Оџаци, Оџаци, Кнеза Михајлова бр. 24, Матични број: 08327700, ПИБ:101429168, број рачуна: 840-84640-57, и сви елементи гaрaнције морaју бити у потпуности усaглaшени сa конкурсном документaцијом (рокови, износ).

 Извршилац радова је дужан да приликом примопредаје радова Наручиоцу радова достави:

**СОПСТВЕНУ БЛАНКО МЕНИЦУ СА КАРТОНОМ ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА ОД СТРАНЕ ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ** издaту у висини од 10% од вредности закљученог уговорa без ПДВ-а, сa роком вaжности најмање 60 дaнa дужим од гaрaнтног рокa, у случају да се не појаве евентуални недостаци из Члана 14. Гaрaнција морa бити безусловна, плaтива нa први позив- оригинал - у корист Општине Оџаци, Оџаци, Кнеза Михајлова бр. 24, Матични број: 08327700, ПИБ:101429168, број рачуна: 840-84640-57, и сви елементи гaрaнције морaју бити у потпуности усaглaшени сa конкурсном документaцијом (рокови, износ).

Потпис овлашћеног лица на меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима.

Средства финансијског обезбеђења које Извршилац радова подноси Наручиоцу су:

 1. Бланко соло менице регистроване код НБС, потписане и оверене од стране овлашћеног лица, које је уписано на картону депонованих потписа лица овлашћених за заступање,

 2. Захтеве за регистрацију меница оверене од стране пословне банке Извођача радова, наведене у Обрасцу-1 из предметне документације

3. Копије картона депонованих потписа лица овлашћених за заступање Средства обезбеђења не могу бити враћена Извршиац радова пре истека рока трајања за који су поднета. Уколико се током реализације уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, на захтев Наручиоца мора се продужити важност финансијских гаранција, према условима из конкурсне документације и модела уговора. Саставни део овог уговора су финансијске гаранције из овог члана.

 Наручилац ће активирати Бланко меницу за отклањање недостатака у гарантном року ако Извршилац радовау примереном року од добијања рекламације не отклони захтеване недостатке.

**Члан 11.**

Уколико радове који су предмет овог уговора својом кривицом не изведе у року из члана 5. овог уговора, начин дефинисан овим уговором и према предмеру радова, или неоправдано касни у примопредаји радова, Извршилац радова обавезује да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 0,01 % (процената) од укупне вредности уговорених радова, за сваки дан кашњења, с тим да износ тако одређене казне не може бити већи од 5 % (процената) укупне вредности уговорених радова.

 Уговорну казну из става 1. овог члана, Наручилац ће наплатити, без претходног пристанка Извриоца радова, умањењем износа наведеног у окончаној ситуацији.

 Делимично извршење или предаја уговорених радова у предвиђеном року не искључује обавезу Извршиоца радова да плати уговорну казну.

**Члан 12.**

 Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања испоруке уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се придружити за време трајања више силе.

 Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

 Уговорна страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити друу страну о настанку нередвиених околности и доставити одговарајуће доказе.

**Члан 13.**

 Извршилац радова ће, по завршетку радова, писмено обавестити Наручиоца да су уговорени радови извршени.

Ако се након примопредаје радова констатује да Извршилац радова треба да отколони евентуалне недостатке, Извршилац радова је дужан да одмах приступи отклањању а ако не приступи, Наручилац је овлашћен да ангажује треће лице да отклони недостатке о трошку Извршилац радова односно наплатити гаранције за добро извршење посла .

Такође је Извршилац радова је дужан да поступи по примедбама Надзорног органа за технички преглед.

**Члан 14.**

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ месно је надлежан Привредни суд у Сомбору.

**Члан 15.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

 Датумом закључења уговора сматраће се каснији датум потписа једне од уговорних страна уколико га не потпишу истовремено.

**Члан 16.**

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветна примерка, од којих свакој страни припадају по 3 (три) примерка.

Извођач радова Наручилац

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**8.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом.

1. ***ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

У случају да је понуда припремљена на страном језику мора бити преведена на српски језик и оверана од стране судског тумача.

1. ***НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ***

Понудом мора бити доказано испуњење **обавезних и додатних** услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде. Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде. Понуђач треба да достави понуду у писаном облику. Понуда мора бити јасна и недвосмислена, потписана од стране понуђача на свим за то предвиђеним местима. Образац понуде: податке о понуђачу попуњава понуђач уколико наступа самостално или уколико наступа са подизвођачима; подаци о подизвођачима попуњавају се уношењем свих тражених података о подизвођачима уколико их понуђач има; у случају да понуђач наступа са више подизвођача, бланко прилог се умножава и на исти начин попуњава; податке о понуђачима подносиоцима заједничке понуде попуњавају подносиоци заједничке понуде; у случају потребе и овај бланко прилог се може умножити и попунити на исти начин; остале податке из обрасца понуде попунити обавезно за на то предвиђеним местима. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат. Пожељно је да понуда буде сачињена на преузетом обрасцу конкурсне документације као и да садржи све преузете стране конкурсне документације. **Обрасци у конкурсној документацији морају бити исправно попуњени, у супротном понуда се одбија као неприхватљива. Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити.** Образац структуре цене попуњава се на начин предвиђен у склопу упутства. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави:

* Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
* Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
* Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
* Понуђач, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
* **АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО** овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце.
* **АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце.
* **АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА** група понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној докумнетацији потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и оверавати печатом обрасце дате у Конкурсној документацији (Споразум), изузев Обрасца изјаве о независној понуди и Обрасца изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе понуђача потписује и печатом оверава обрасце из Конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке поснуде сходно члану 81. ЗЈН, како је то и објашњено овом делу Конкурсне документације

Наручилац ће одбацити све неблаговренеме понуде, с тим да ће исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити понуђачу, са назнаком на коверти понуде да је неблаговремена. Неблаговремена понуда је понуда која је пристигла Наручиоцу после истека рока утврђеног у Позиву за подношење понуда.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена и одговарајућа и која испуњава све услове из Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник 124/2012, 14/15 и 68/15) и конкурсне документације.

Понуда се даје за све ставке из понуде у назначеним количинама/параметрима.

Пуномоћ које доказује ово овлашћење се прилаже понуди у оригиналу. Сваки упис у текст, брисање или уписивање преко постојећег текста ће бити важеће само ако су исти парафирала овлашћена лица.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена, откуцана или писана ручно необрисивим мастилом и оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.Понуђач подноси понуду непосредно (предајом преко писарнице) или путем поште. Уколико понуђач подноси понуду путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа. Понуде се подносе у затвореној коверти, на адресу: **ОПШТИНА ОЏАЦИ – ОПШТИНСКА УПРАВА, Кнез Михајлова 24, 25250 Оџаци. Коверат са понудом мора имати назив** НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ **, ЈН бр. 404-1-14/2018, НЕ ОТВАРАТИ”,** **а на полеђини назив понуђача, адресу и име и телефон лица за контакт.**

Р**ок за подношење понуде је 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца односно до 29.06.2018. године до 12:00 сати.** Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа, без обзира на начин подношења. Наручилац ће, по oкончању поступка јавног отварања понуда, све неблаговремено поднете понуде неотворене вратити понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуда **мора** да садржи:

* Попуњен, потписан и печатом оверен **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**,
* Попуњен, потписан и печатом оверен **ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ,**
* Попуњен, потписан и печатом оверен **ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**(предаје се само уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу),
* Попуњен, потписан и оверен **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ** (предаје се само уколико понуду подноси група понуђача),
* Попуњен, потписан и оверен **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ са упутством како да се попуни,**
* Попуњен, потписан и оверен **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧУ ПОНУДУ** (предаје се само уколико понуду подноси група понуђача)
* **КОПИЈА ДОКАЗА ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. 3ЈН**
* Попуњен, потписан и печатом оверен **ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**(предаје се ако понуђач има трошкове)
* Попуњен, потписан и печатом оверен **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**
* Попуњен, потписан и печатом оверен **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈИ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**
* Попуњен, потписан и печатом оверен **ОБРАЗАЦ РЕФЕРНЦ ЛИСТЕ СА ПОТВРДОМ О РЕАЛИЗОВАНИМ УГОВОРИМА**
* Попуњен, потписан и печатом оверен **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОПРЕМИ КОЈА СЕ НУДИ**
* Попуњен, потписан и печатом оверен **ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ**
* Попуњен, потписан и печатом оверен **ОБРАЗАЦ О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ РАДОВА**
* Попуњен, потписан и печатом оверен **МОДЕЛ УГОВОРА**
* Споразум уколико се подноси заједничка понуда

Уколико понуђач наступа самостално, сваку страну модела уговора мора да попуни, парафира (овлашћено лице) и овери печатом, чиме потврђује да прихвата еве елементе уговора, тј. Да се слаже са понуђеним текстом.

У случају подношења заједничке понуде, сваку страну модела уговора мора да попуни,парафира и овери печатом овлашћено лице овлашћеног понуђача из групе понуђача, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора, тј. да се слажу са понуђеним текстом.

***3. ПАРТИЈЕ***

Јавна набавка је обликована по партијама.

***4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Понуда са варијантама није дозвољена

***5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Понуђач може изменити и допунити или повући своју понуду после подношења исте под условом да Наручиоцу достави писано обавештење о изменама и допунама понуде, укључујући замену или повлачење понуде, пре крајњег рока прописаног за доставу понуда.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца: ОПШТИНА ОЏАЦИ-ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ОЏАЦИ, К.МИХАЈЛОВА бр.24,ОЏАЦИ , СА НАЗНАКОМ:

„**ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**– НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ, ЈН БР. 404-1-14/2018, - НЕ ОТВАРАТИ” ИЛИ

**„ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**- НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ, ЈН БР. 404-1-14/2018, - НЕ ОТВАРАТИ” ИЛИ

 „**ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ** НАБАВКА И УГРАДЊА УРЕЂАЈА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПИЈАЋЕ ВОДЕ, ЈН БР. 404-1-14/2018, - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

 У периоду између истека рока за подношење понуда и истека рока важења понуде, не могу се вршити никакве измене и допуне понуда. Опозив (повлачење) понуде у том периоду има за последицу наплату средства обезбеђења за озбиљност понуде.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке (став 4. члана 87. ЗЈН) .

У Обрасцу понуде (Образац 5.1. у поглављу 5), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тачка 1) ,2) и 4) Закона о јавним набавкама, а доказе о испуњености услова из чл. 75. став 1. тачка 5) истог закона за набавке које ће итвршити преко подизвођача, а у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Додатне услове подизвођач испуњава на исти начин као и понуђач.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача, у ком случају је наручилац дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. У том смислу потребно је да се подизвођач обрати Наручиоцу писменим захтевом, а Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева упутити допис понуђачу да се у даљем року од 3 дана писмено изјасни да ли је приговор потраживања доспео и да евентуално да приговор. Након одговора понуђача Наручилац ће донети одговарајућу одлуку. Ова правила поступања не утичу на одговорност добављача.

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

 Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (Споразум о заједничком извршењу јавне набавке), а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

1.)члану групе који ће бити носила посла ,односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

2.)опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извшењу уговора.

 Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Конкурсној документацији, односно понуђач је дужан да за сваког члана групе достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4), Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

 Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Чланови групе понуђача дужни су да у понудама наведу имена лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

**9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Наручилац се обавезује да Извпшиоцу радова плати уговорену цену на следећи начин:

* **30% укупне вредности Уговора – авансно**, у року до 5 (пет) дана

од дана потписивања уговора, након што Понуђач преда Наручиоцу:

а) сопствену бланко меницу за повраћај авансног плаћања;

б) сопствену бланко меницу за добро извршење посла;

ц) предрачун за плаћање аванса и изјава о наменском коришћењу аванса.

* **60%** **укупне вредности Уговора** по испостављеним привременим месечним ситуацијама сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 дана од дана пријема оверених ситуација од стране Наручиоца и
* **10% укупне вредности Уговора** у року до 45 дана, након што Извшилац радова преда Наручиоцу:

а) сопствену бланко меницу за отклањање грешака у гарантном року;

б) окончану ситуацију сачињену на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписане од стране стручног надзира

ц) записник о примопредаји објекта сачињен и потписан од стране Комисије за примопредају и коначни обрачун

Аванс ће се правдати по привременим ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, стим што је Извршилац радова у обавези да у целости изврши обрачун преосталог износа примљеног аванса у привремној ситуацији која претходи издавњу окoнчане ситуације.

 Привремене и окончана ситуација испостављају се Наручиоцу у шест примерака и морају бити оверене од стране надзорног органа пре доставе Наручиоцу

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Кoмплетну документацију неопходну за оверу окончане ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува дo примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих

**9.2 Захтеви у погледу завршетка радова**

Рок испоруке и монтаже и пуштање у рад уређаја је не дужи од 60 календарских дана од дана уплате аванса од стане Наручиоца.

Понуђач ће се обавезно изјаснити о року испоруке.

**9.3 Захтеви у погледу места испоруке**

ФЦО- Каравуково,Жарка Зрењанина бб

 -Дероње,Карађорђева бб

**9.4 Захтеви у погледу гарантног рока**

 Гарантни рок уређаје који су предмет набавке је минимално две године од дан пуштања у рад уређаја

**9.5. Захтеви у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Валута: вредност се у поступку јавне набавке исказује у динарима;

Цена у понуди се исказује у динарима, на начин тражен у образцу понуде;

Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди: цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да у понуди наведе јединичну цену, као и укупну цену, на начин означен у образцу понуде;

У образцу структуре цена наводе се основни елементи понуђене цене: цена (јединична и укупна) са и без ПДВ –а;

Фиксност цене: цене које понуди понуђач биће фиксне и током извршења уговора и неће подлегати променама ни из каквог разлога;

 У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је цена са порезом или без пореза, сматраће се сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без пореза.

Понуде понуђача који нису у систему ПДВ-а и понуђа да понуђача који су у систему ПДВ-а оцењују се тако што се упоређују укупне цене (укупна цена понуђача који није у систему ПДВ-а и укупна цена без ПДВ-а понуђача који је у систему ПДВ-а).

**Понуђачи који нису у систему ПДВ-а достављају изјаву којом потрвђују да су ослобођени ПДВ-а.**

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

***11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

 **Понуђач је дужан да у понуди достави меницу за озбиљност понуде** са назначеним износом од минимум 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Меница за озбиљност понуде мора бити безусловна и платива на први позив. Поднето средство обрзбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мање износе од оних који су одређене Конкурсном документацијом или промењену месну надлежност за решавање спорова. Рок поднетог средства обезбеђења за озбиљност понуде је 90 дана од дана отварања понуде.

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде дату уз понуду уколико:

* понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
* понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
* понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

 Извршиолац радова се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу: **СОПСТВЕНУ БЛАНКО МЕНИЦУ СА КАРТОНОМ ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА ОД СТРАНЕ ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА** издaту у висини од 10% од вредности закљученог уговорa без ПДВ-а (У даљем тексту: Бланко меница за добро извршење посла), сa роком вaжности минимум 10 (десет) дaнa дуже од дaтумa примопредаје радова. Бланко меница за добро извршење посла морa бити безусловна, плaтива нa први позив оригинал - у корист Општине Оџаци, Оџаци, Кнез Михајлова бр. 24 Матични број: 08327700,ПИБ:101429168, број рачуна: 840-84640-57 и сви елементи Бланко менице за добро извршење посла морaју бити у потпуности усaглaшени сa конкурсном документaцијом. Уколико се током реализације уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, на захтев Наручиоца мора се продужити важност финансијских гаранција, према условима из конкурсне документације и уговора. Саставни део овог уговора су финансијске гаранције из овог члана.

 Нaручилaц ће уновчити поднету Бланко меницу за добро извршење посла уколико Извршилац радова не буде извршaвaо своје уговорене обaвезе у роковимa и нa нaчин предвиђен уговором о јaвној нaбaвци. Наручилац ће вратити Бланко меницу за добро извршење посла Извршилацу радова у року од 30 дана од дана испуњења уговорних обавеза. Финасијске гаранције које Извршилац радова подноси Наручиоцу су:

 1. Бланко сопствена меница регистрована код НБС, потписана и оверена од стране овлашћеног лица, које је уписано на картону депонованих потписа лица овлашћених за заступање,

2. Захтеве за регистрацију меница оверене од стране пословне банке Извршилац радова, наведене у Обрасцу-1 из предметне документације.

4. Копије картона депонованих потписа лица овлашћених за заступање.

 Средства обезбеђења не могу бити враћена Извршилац радова пре истека рока трајања за који су поднета.

 **СОПСТВЕНУ БЛАНКО МЕНИЦУ СА КАРТОНОМ ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА ОД СТРАНЕ ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ПОВРАЂАЈ АВАНСА** издaту у вредности траженог аванса без ПДВ-а, сa роком вaжности до дaтумa примопредаје радова. Гaрaнција морa бити безусловна, плaтива нa први позив- оригинал - у корист Општине Оџаци, Оџаци, Кнеза Михајлова бр. 24, Матични број: 08327700, ПИБ:101429168, број рачуна: 840-84640-57, и сви елементи гaрaнције морaју бити у потпуности усaглaшени сa конкурсном документaцијом (рокови, износ).

Извршилац радова је дужан да приликом примопредаје радова Наручиоцу радова достави:

 **СОПСТВЕНУ БЛАНКО МЕНИЦУ СА КАРТОНОМ ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА ОД СТРАНЕ ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ** издaту у висини од 10% од вредности закљученог уговорa без ПДВ-а, сa роком вaжности најмање 60 дaнa дужим од гaрaнтног рокa, у случају да се не појаве евентуални недостаци из Члана 14. Гaрaнција морa бити безусловна, плaтива нa први позив- оригинал - у корист Општине Оџаци, Оџаци, Кнеза Михајлова бр. 24, Матични број: 08327700, ПИБ:101429168, број рачуна: 840-84640-57, и сви елементи гaрaнције морaју бити у потпуности усaглaшени сa конкурсном документaцијом (рокови, износ).

Потпис овлашћеног лица на меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима.

Средство обезбрђења које Извршилац радова подноси Наручиоцу су:

 1. Бланко соло менице регистроване код НБС, потписане и оверене од стране овлашћеног лица, које је уписано на картону депонованих потписа лица овлашћених за заступање,

2. Захтеве за регистрацију меница оверене од стране пословне банке Извођача радова, наведене у Обрасцу-1 из предметне документације

3. Копије картона депонованих потписа лица овлашћених за заступање Средства обезбеђења не могу бити враћена Извршиац радова пре истека рока трајања за који су поднета. Уколико се током реализације уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, на захтев Наручиоца мора се продужити важност финансијских гаранција, према условима из конкурсне документације и модела уговора. Саставни део овог уговора су финансијске гаранције из овог члана.

 Наручилац ће активирати Бланко меницу за отклањање недостатака у гарантном року ако Извршилац радовау примереном року од добијања рекламације не отклони захтеване недостатке.

***12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу који су као такви, у понуди означени.Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ни један јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословнеподатке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви при чему то не могу бити подаци на основу којих се доноси оцена о исправности понуде и оцена о томе да ли је понуда одговарајућа и прихватљива. Поверљивим се не могуозначити ни подаци који се вреднују применом елемената критеријума.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углувеликим словима имају исписану реч **«ПОВЕРЉИВО»**. Ако се поверљивим сматра самоодређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано **«ПОВЕРЉИВО».**

Наручилац се обавезује да:

1.Чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

2.Одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

3.Чува као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивим податком цена и остали подаци у понуди који су од значаја за примену елемената критеријума.

***13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Додатна обавештења и информације у вези са припремањем понуде, понуђач може да тражи од Наручиоца најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде искључиво у писаној форми путем емаил на адресу razvoj@odzaci.rs odeljenjezjnodzaci@gmail.comрадним даном и у радно време од 7 часова до 15 часова. Тражење додатних информација која пристигну после 15 часова сматраће се пристигле наредног радног дана.

Наручилац је дужан да, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева од стране понуђача,и објави на Порталу јавних набавки.

**Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.**

Наручилац може после отварања понуда,да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача(члан 93.ЗЈН).

***14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА***

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача

***15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

***16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА***

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерс за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу ,а копија се доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на email: razvoj@odzaci.rs, или препорученом пошиљком са повратницом на адресу OПШТИНА ОЏАЦИ-ОПШТИНСКА УПРАВА, К.Михајлова бр.24 ,Оџаци. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. Ова одредба се не примењује ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовало у поступку. У случају подношења захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације долази до застоја рока за подношење понуда. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке за учеснике поступка. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара:

1) број жиро рачуна: 840-742221843-57,

2) шифра плаћања 153 или 253,

3) позив на број: 97 50-016,

 4) сврха: Републичка административна такса број или друга ознака набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права,

 5) назив наручиоца,

 6) корисник: Буџет Републике Србије.

Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из чл. 156. Закона мора да:

1) буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

 2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована).

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 120.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 120.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 120.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

***17.РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ:***

Понуда ће бити одбијена:

1) уколико није благовремена,

2) уколико поседује битне недостатке,

3) уколико није одговарајућа,

4) уколико ограничава права Наручиоца,

5) уколико условљава права Наручиоца,

6) уколико ограничава обавезе понуђача,

7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке.

***18.БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:***

1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,

2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће,

3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења,

4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног,

5) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде илиније могуће упоредити је са другим понудама.

***19.ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ***

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

***20.ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ***

Понуда и сви прилози и обрасци морају бити попуњени без исправки и без уписивања између редова.

У случају да је, приликом попуњавања документације, начинио грешку, понуђач је може исправити искључиво тако што ће прецртати погрешан текст- број једном цртом, уписати нови текст-број, парафирати извршену исправку (овлашћено лице) и оверити је печатом.У супротном, понуда ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Рачунске грешке Наручилац ће исправити на следећи начин:

а) у случају да постоји разлика у износу израженом бројевима и словима, меродаван је износ изражен словима.

б) у случају да постоји разлика између исказане укупне вредности и збира по позицијама, Наручилац ће прерачунати збир по позицијама и променити износ укупне вредности. Износ наведен у обрасцу понуде биће исправљен по напред наведеном поступку, уз сагласност понуђача и сматра се обавезним за понуђача. Ако понуђач не прихвати исправку, његова понуда ће бити одбијена.

***21.НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ***

Научилац може одбити понуде уколико поседује доказе да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

Поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона учинио повреду конкуренције :

-доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен

- Одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказе који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива.

 Доказ може бити:

1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;

6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, , који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

***22. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА***

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

***23. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ***

Предност за домаће понуђаче биће остварена у складу са чланом 86.Закона.

У случају примене критеријума економски најповољније понуде, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге или изводе радове, наручилац мора изабрати понуду најповољнијег домаћег понуђача под условом да разлика у коначном збиру пондера између најповољније понуде страног понуђача и најповољније понуде домаћег понуђача није већа од 5 у корист понуде страног понуђача.

У случају примене критеријума економски најповољније понуде, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора као најповољнију понуду изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да разлика у коначном збиру пондера између најповољније понуде понуђача који нуди добра страног порекла и најповољније понуде понуђача који нуди добра домаћег порекла није већа од 5 у корист понуде понуђача који нуди добра страног порекла.

***24. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама могу се добити од стране Министарства финансија -

Пореске управе и од стране локалне пореске администрације према седишту понуђача.

Адреса: Министарство финансија - Пореска управа - централа

Саве Машковића 3-5, Београд

Интернет адреса: http://www.poreskauprava.gov.rs/

Подаци о заштити животне средине могу се добити од стране:

1) Агенције за заштиту животне средине

Адреса: Руже Јовановић 27а, 11160 Београд

Интернет адреса: http://www.sepa.gov.rs/

2) Министарства пољопривреде и заштите животне средине

Адреса:Немањина 22-26, Београд

Интернет адреса: http://www.eko.minpolj.gov.rs/

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада могу се добити од стране:

Министарства рада, запошљавања и социјалне политике

Адреса: Немањина 11, 11000 Београд

Интернет адреса: http://www.minrzs.gov.rs/

***25.МОДЕЛ УГОВОРА***

Уколико понуђач наступа самостално, свака страна модела уговора мора бити попуњена, парафирана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом, чиме потврђује да прихвата еве елементе уговора.

У случају подношења заједничке понуде, сваку страну модела уговора мора да попуни, парафира овлашћено лице овлашћеног понуђача из групе понуђача и оверипечатом, чиме потврђује да прихвата еве елементе уговора.

***26.РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ***

Рок важења понуде је минимум 60 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена каонеприхватљива.

***27.ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА***

Оквирни рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели говора је 25 (десет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће одбити понуду која није сачињена у складу са Законом о јавним набавкама (,,Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Јавним позивом и конкурсном документацијом.

Након доношења одлуке о додели уговора, наручилац ће исту у року од три дана обајвити на Порталу јавних набавки

У случају да понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија, одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим наповољнијим понуђачем.

Само потписан уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде потписан.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен после истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача.

***28.РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ СЕ МОЖЕ ОДУСТАТИ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ СУ:***

- ако нису испуњени услови за избор најповољније понуде у складу са ЗЈН.

- из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча,

Наручилац ће своју одлуку о обустави поступка писмено образложити у року од три дана објавит на Порталу јавних набавки.

***29. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН***

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.